



**Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott
sammanträdesprotokoll 2025-01-27**

Plats och tid	Sessionssalen, måndag 2025-01-27, klockan 08:30 – 11.25	
Beslutande	Matz Jonsson (S) ordförande Isak Jonsson (S) Inger Stenlund (V)	
Tjänstgörande ersättare	Bengt Abrahamsson (V)	
Övriga deltagare	Linda Sandqvist, rektor förskola §§ 2, 6 Laila Vesterberg, rektor §§ 2, 6 Ola Sonidsson, rektor/elevhälsochef §§ 2, 6 Anneli Andersson, skolchef §§ 2, 5-8 Anna Lindbom, enhetschef § 2 Sara Johansson, omsorgschef § 2 Bodil Granström, nämndsekreterare	
Utses att justera	Isak Jonsson	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Bodil Granström	Paragrafer 1 - 9
Ordförande	Digital signatur Matz Jonsson	
Justerande	Digital signatur Isak Jonsson	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott	
Sammanträdesdatum	2025-01-27	Paragraf 1 - 9
Datum för anslagets uppsättande	2025-02-03	Anslaget tas ner efter 2025-02-24
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kanslienheten	
Anslagsansvarig	Bodil Granström	

Detta protokoll är elektroniskt signerat och
Juridiskt bindande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 1

Fastställelse av ärendelistan

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Fastställa ärendelista enligt följande;

- 1 Mötets öppnande.
 - 2 Upprop.
 - 3 Val av justerare.
 - 4 Fastställelse av ärendelistan.
 - 5 Informationer.
 - 6 Meddelanden.
 - 7 Delegeringsbeslut.
 - 8 Översyn av ledningsorganisation utbildningsverksamheten, dnr 2025/34.
 - 9 Systematiskt kvalitetsarbete utbildningen läsåret 2023/2024, dnr 2024/515.
 - 10 Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2024/2025, dnr 2024/492.
 - 11 Redovisning - skolfrånvaro läsåret 2024/2025, dnr 2024/493.
 - 12 Begäran om förlängd utredningstid.
-

Addo Sign ID-nummer: c093c2e2-0f5d-4f0a-bd48-85ec95ffc3e2



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 2

Informationer

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar
Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Rektor förskolan informerar bland annat om;

- Lugnt på förskolorna, en del sjukskrivningar av personal och svårt få tag i vikarier.
- Information gällande översyn av förskolorna i och med minskat barnantal genomförd med Kommunal och Sveriges lärare, MBL 11 sker den 5 februari. Kommer även att genomföras en risk- och konsekvensanalys innan dess gällande ändringen med att vi inte har behov av en femårsverksamhet i höst.
- Det är inga större förändringar i barnens utveckling sedan tidigare. De allra flesta utvecklas mot våra strävansmål, men en del gör det med stöd av olika anpassningar. Språk är alltid ett utvecklingsområde och viktigt för alla andra områden.
- Det är klart med en specialpedagog för förskolan på 20 % i samarbete med Malå kommun. Hon kommer att börja i mars.
- Blattnicksele - Gympasalen är idag stängd för allmänheten. När ombyggnation är klar kommer gymnastiksal och omklädningsrum bli uthyrningsbar.

Rektor F-6 informerar bland annat om;

- Vindelälvsskolan – lugnt, tryggt och studiero. Trygga pedagoger.
- Fritidshem – många sjukskrivna, pusslande med bemanning under dagen. Halkolycka, åtgärdats med sandning.
- Resultat- och utvecklingssamtal (RUS) pågår, ska vara klart sista februari.
- Ammarnäs – två elever börjar sista februari, tillfälligt under våren. Viss otrygghet bland några elever som åker till Vindelälvsskolan.
- Blattnicksele – arbetar med trygghet och studiero. Inför varje hösttermin nya grupper vilket kan innebära oro i klasserna.
- Duktiga pedagoger.

Rektor åk 4-9/elevehälsochef informerar bland annat om;

- Vindelälvsskolan 4-9. De fem målområdena i systematiska kvalitetsarbetet, SKA, har medarbetarna fått välja ett område vilket skapat ett stort engagemang.
- Arbetsplatsträffar: talar om den psykosociala arbetsmiljön, tid till återhämtning, att återhämtning sker under arbetsveckan och inte endast under helgen.

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

- Via barnens rätt i samhället (BRIS) genomförs en utbildning "Expertgrupp barn" riktad till årskurs 7-9 men skolledningen har valt att även ta med årskurs 6. Fem elever från respektive årskurs 6-9, kommer ingå i Sorsele "Expertgrupp barn" för att hantera kriser. Det har missats, i stora delar av landet, att bjuda in och ta del av barnens synpunkter exempel vad händer vid strömvabrott. Kurator, skolpedagog, lärare och rektor är stöttepelare till eleverna, det mesta sker via BRIS arrangemang. Idag får eleverna information från kommunens folkhälsosamordnare. Den 13 februari kommer BRIS till kommunen, alla eleverna i årskurs 6-9 får en generell information om vad är BRIS. Därefter fortsätter expertgruppen med att jobba med olika case.
- Rektorerna har deltagit i föreläsning i krisberedskap om skolattacker. Arbetar fram planer.
- Elevrådets arbete. Vill någon från utskottet delta vid något elevråd? Ordförande för frågan vidare inom utskottet och återkopplar till rektor.
- Gymnasieval: eleverna har gjort sina val. 24 elever av 27 är behöriga att söka alla program. Möjlighet finns till frikvot/frisökning, exempelvis om eleven varit frånvarande på grund av medicinska skäl.
- Lovskola: lagstadgad 50 timmar totalt, från årskurs 8, till elever som ej klarar målen i kärnämnen. Lovskola har genomförts under höst- och jullovet.
- Samiska veckan, erbjudna en jojkworkshop. Arbetar med värdegrund etnicitet.
- Hot, våld och kränkningar: inför vårterminen skärpt tonen. Elever, vårdnadshavare och personal är informerade att polisanmälan sker vid hot, våld och kränkningar.

Elevhälsan:

- från årsskiftet ny skolpsykolog via avtal med konsultfirma Sverek AB.
- Rekryterat socialpedagog.
- Skolsköterskan har heltid från och med januari.
- Går en kurs i medicinskt skolhälsa. Handlar om att säkerställa den juridiska, ledningssystem och patientsäkerheten, och medicinsk elevhälsa.

Skolchefen informerar bland annat om;

- SFI/VUX: VUX, via samverkansavtal med Västerbottens VUX har vi en ny utbildningsaktör från och med 1/1-25. Fortfarande är det färre elever som läser SFI än vad det varit för några år sedan.

Övergripande utbildningsverksamheten:

- Skolchef har svarat på remiss "En modern krisreglering för verksamheter på skolområdet" där Sorsele kommun fått yttra sig. Remissvaret finns att läsa i Evolution dnr 2024/517-600.
- Skolchef har tillsammans med rektor förskola besökt den fristående förskoleverksamheten Liljan för planerad tillsyn. Återkoppling kommer ske när är sammanställning av tillsynen är klar. Dnr 2024/687-718.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

- Sorsele Kommun är värdkommun för region 10 under 2025. Där arbetas bland annat med fokusområdena prislappsmodellen samt skolsociala team. Finns en plan att fokusera på dela erfarenheter kring systematiskt kvalitetsarbete som en temadag under året.
- Under vårterminen byts elevregister inom hela utbildningen. De som arbetar med KAA i Sorsele har deltagit i en workshop, arrangerad av skolverket och Storumans kommun. Syftet var dela erfarenheter mellan de kommuner som deltog och ta del av skolverkets kunskap inom området.
- Senare under veckan kommer olika representanter som arbetar med ungdomar i kommunen ta del av en delgivning av en kartläggning som Urban utveckling gjort av det förebyggande arbetet med barn och ungdomar i kommunen.
- Arbetet med att förbereda grundskolan för digitala nationella prov som ska genomföras under våren är i gång.
- I och med att det varit tillfällen under våren då skolskjutsen ställts in i andra kommuner i Västerbotten lyfte skolchef vad som står i Sorsele kommuns skolskjutsreglemente om inställda skolskjutsar och vad som behöver ses över om Sorsele kommuns skolskjuts skulle ställas in.

Enhetschef Norrskenet särskilt boende (Rosengården) och Vjntergatan korttidsboende (Utsikten) informerar bland annat om;

- Mestadels fullbelagt korttidsboende, stort behov. Två lediga rum på Norrskenet.
- Vintergatans kök ses över med tanke på att det är original sen det byggdes - i dagsläget inte en bra arbetsmiljö.
- Gemensam morgonrapport för båda avdelningarna från denna vecka för att dels ta del av information för båda avdelningarna men även för fördelning av personal för dagen.
- Vi har nu ett aktivitetsrum i Rosengårdens gamla matsal samt ett konferensrum i gamla personalrummet.
- En annons på heltid ligger ute, även sommarvikarieannons kommer samt så är det samverkansmöte med regionen denna vecka då vi ser över om vi kan samarbeta även denna sommar.
- Vi är i uppstarten av Senior alert för båda avdelningarna.
- Utbildning brand från februari för all personal, fler tillfällen kommer förhoppningsvis senare, vi ser över ett års hjul för att fördela utbildningarna under året så bra som möjligt.
- Hot & våld plan tas fram, en lokal handlingsplan, parallellt med det, informationssäkerhet och vad det innebär för oss att ha en gemensam ingång tillsammans med regionen.

Guldorn:

- Innan jul 20 december, julbak med anhöriga, konsert Sorsele spelmän
- Kommande plan med fik, önskan från en brukare att vi har en kiosk, drivs med hjälp av LSS på torget – bidrar till gott samarbete.

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

Omsorgschef informerar bland annat om;

- Via samordningsförbundet kommer en samordningsfunktion/modell för perioden 2025–2027 att tillskapas. Målet är att individer i behov av samordnat stöd ska komma närmare egenförsörjning. Varje kommun ska utse en samordnare, för vår del blir det handledaren Piraten. Samordningsförbundet fördelar medel till kommunerna, maximalt 250 000 kronor per år.
- Nya Socialtjänstlagen. Vi har gått igenom verktyget ”skatta läget” och utifrån det kan vi konstatera att vi har en hel del att jobba med. Återkommer nästa sammanträde med en kort dragning kring det. Vi kommer att få statsbidrag i år. Ett fast belopp som är lika för alla kommuner, sedan en del som utgår från antal kommuninnevånare. Samtliga verksamheter kommer att påverkas av den nya lagstiftningen och vi behöver komma i gång med arbetet så snart som möjligt.

Individ- och familjeomsorg, IFO:

- Sedan 2015 har telefonberedskap legat på chef, detta är inte längre hållbart. Nu har vi gjort ett rullande schema där alla handläggare, och även chef, ingår. Ersättning utgår enligt Allmänna bestämmelser, AB.
- IFO hade under hösten en hög arbetsbelastning, lugnare period nu. Rekryterade i fjol in ytterligare en socialsekreterare, boendestödet flyttades över till IFO. I sommar har vi en pensionsavgång så nu måste vi fundera på hur arbetet då ska läggas upp. Rekrytering alternativt annan lösning, exempelvis gemensam personal med annan enhet.

Hemtjänsten:

- Senior Alert, hemtjänsten ska börja med det i februari. Kvalitetssystem för att minska fall, undernäring med mera.
- Schemaansvariga på hemtjänsten har tagit fram ett förslag på ett grundschema där man jobbar 2 helger på 6 veckor, i stället för 2 helger på 5 veckor.
- Utbildning i hot och våld för hemtjänsten nu vecka 5 och vecka 7.
- Hemtjänsten dag, 27 januari.

Åbacken och Utsikten:

- Kim åter på 40 %. Iwona jobbar som samordnare utöver sin tid på bemanningen. Kim och Fanny hjälps åt när det behövs.
- Från och med förra veckan har Åbacken och Utsikten gemensamma teamträffar, för att öka samarbetet mellan grupperna och lära av varandra utifrån Senior Alert.
- Fortsatt arbete med nytt grundschema.
- 1 rekrytering pågående på Utsikten.

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 3

Meddelanden

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Lägga meddelandena till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

- Länsstyrelsen Västerbottens beslut om kommunal, fördelning av mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning till kommuner i Västerbottens län år 2025. (Dnr 2024/619-133).
- Region Västerbotten, Hjälpmedelsrådets protokoll 2024-11-04 samt 2024-12-09. (Dnr 2024/107-106)
- Region Västerbotten, Samråd hälsa, vård och omsorgs protokoll 2024-10-11 samt 2024-12-06. (Dnr 2024/107-106)
- Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, meddelande från styrelsen 16/2024 – Överenskommelse mellan staten och SKR omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst 2025-2026. (Handlingsid: 2025.20)
- Skolverkets beslut bevilja statsbidrag Fjärrundervisning i nationella minoritetsspråk för 2024, avser hösttermin 2024. (Dnr 2024/266-047).
- Skolverkets beslut godkänna redovisning av statsbidrag specialpedagogik för lärande för 2023/2024. (Dnr 2023/294).
- Skolverkets beslut godkänna redovisning av statsbidrag för handledare i Läslyftet för 2023/2024. (Dnr 2023/168-047).
- Skolverkets beslut bevilja statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2024/2025. (Dnr 2024/659-047)
- Skolverkets beslut bevilja statsbidrag för inköp av läroböcker och lärarhandledning för 2024. (Dnr 2024/673-047)
- Skolverkets beslut bevilja statsbidrag för inköp av litteratur för 2024. (Dnr 2024/674-047)
- Skolverkets beslut bevilja statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2024/2025. Höstterminen 2024. (Dnr 2024/682-047)
- Skolverkets beslut bevilja statsbidrag för vissa barn och ungdomar som inte är folkbokförda i Sverige för 2024. Höstterminen 2024. (Dnr 2024/683-047)
- Utbildning, Verksamhetens samverkansträff, protokoll 2024-11-11 och 2024-12-09. (Dnr 2024/497-021)
- Omsorg, Verksamhetens samverkansträff, protokoll 2024-12-12. (Dnr 2024/167/021)

Addo Sign ID-nummer: c093c2e2-0f5d-4f0a-bd48-85ec95ffc3e2



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 4

Delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar
Delegeringsbesluten överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde.

Följande delegeringsärende (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för individ- och familjeomsorg perioden 2024-11-02—2025-01-20, i särskild pärm på kommunkansliet;

- Unga och vuxna – ekonomiskt bistånd med mera
- Barn och vuxna – bistånd till vård och placering med mera
- Barn och vuxna – ersättning från enskild med mera
- Barn och vuxna – beslut om utredning.
- Vård enligt LVU.
- Vård av missbrukare enligt LVM.
- Föräldrabalken.

Följande delegeringsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för äldreomsorg perioden 2024-11-01—2024-12-31, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Omsorg om äldre- och funktionshindrade.
- Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.
- Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst

Beslutsunderlag

Delegeringslista individ- och familjeomsorg, LSS och äldreomsorg.

Förslag till beslut

Ordförande – Delegeringsbesluten överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 5

Dnr 2025/34-001

Översyn av ledningsorganisation utbildningsverksamheten

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Informationen noteras och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Social- och utbildningsutskottet den 12 februari 2024 samt kommunstyrelsen den 27 februari 2024, presenterade skolchef återkoppling efter skolinspektionens kvalitetsgranskning som skedde under 2023. Utöver områdena som skolinspektionen tittade på vid kvalitetsgranskningen gav de synpunkter på hur rektorskapet i kommunen är organiserade för eleverna i Ammarnäs. Eleverna från skolorna i Ammarnäs och Blattnicksele besöker Vindelälvs skolan en dag per vecka och får undervisning i praktiska estetiska ämnen under annan rektors ansvar och att det rör sig om så många ämnen. Skolchefs förslag var att skolchef tillsammans med rektorerna skulle se över hur rektorskapet för kommunens grundskolor organiseras och ge förslag på upplägg som bättre samspelar med skollagen än i nuvarande upplägg. Beslut om att tilldela skolchef uppdraget togs i social- och utbildningsutskottet 27 februari 2024.

Skolchef tillsammans med rektorerna har två förslag som de genomfört risk och konsekvensanalys med de fackliga organisationerna under december 2024. Förslagen lyder enligt följande, som presenterats både på arbetsplatsträff (apt), verksamhetens samverkansgrupp (vsg):

- a) En rektor för alla grundskoleenheter med biträdande rektor med delegerat ansvar för vissa skolenheter/områden, en rektor förskolan. Rektor grundskoleenheterna blir även elevhälsochef.
- b) Vindelälvs skolan slås ihop till en enhet. En rektor för alla grundskoleenheter med biträdande rektor med delegerat ansvar för vissa skolenheter/områden, en rektor förskolan. Rektor grundskoleenheterna blir även elevhälsochef.

Gällande övriga verksamheter inom utbildningen KAA, VUX/SFI och gymnasiet så är det inte helt genomarbetat var de ansvaren ska ligga utan det har i första hand setts över om förskola och grundskola (inklusive förskoleklass och fritidshem). KAA är ett ansvar som förtydligades i och med att kommunen tagit fram riktlinjer för detta. SFI/VUX är idag på skolchefs ansvar och gymnasiet ansvarar rektor 4-9 i dagsläget. Förslagen har presenterats av respektive rektor inom förskola/grundskola för medarbetare. Kommer kalla till en risk- och konsekvensanalys för detta. Tidsplan: genomfört till läsåret 25/26.

Därefter har rektorer inom grundskolan haft träffar för att se över möjliga alternativ till upplägg men än så länge har inget färdigt förslag tagits fram.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

Plan under våren 2025:

Träffar med skolchef och samtliga rektorer planeras inom närtid för att arbeta vidare med organisationen som tar i beaktande skolinspektionens återkoppling men även en översyn som tar hänsyn till rektorernas arbetsmiljö och möjliggör en organisation hållbar över tid. Om förslaget att Vindelälvs skolan blir en skolenhet behöver huvudmannen ansöka om detta hos Skolverket. Denna ansökan kan ske när som helst under året men det är mest lämpligt om det är klart i god tid inför läsåret 2025/2026.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-01-20.

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras och läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 6

Dnr 2024/515-610

Systematiskt kvalitetsarbete utbildningen läsåret 2023/2024

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Godkänna informationen och lägga dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har som huvudman ett ansvar att följa upp det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) på kommunnivå och enhetsnivå.

Under läsåret ska utskottet tillsammans med rektorerna följa upp måluppfyllelse inom områdena; jämställdhet, delaktighet, respektfullt bemötande, trygghet (och studiero) samt lärande.

Vi dagens sammanträde sker uppföljning av lärande: utveckling mot målen i förskola, kunskaper i förskoleklass och betyg.

Beslutsunderlag

Systematiskt kvalitetsarbete utbildningsverksamheten verksamhetsrapport läsåret 23/24. Bildspel.

Förslag till beslut

Ordförande - Godkänna informationen och lägga dem till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 7

Dnr 2024/492-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2024/2025

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Redovisningen noteras och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Rektor för förskolan och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskolan- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium redovisas 34 ärenden för perioden 2024-11-02—2025-01-17. Enligt redovisningen är 8 ärenden ej påbörjade, 7 ärenden under utredning och 19 ärendena har personalen utrett och åtgärder vidtagits.

Beslutsunderlag

Redovisning perioden 2024-11-02—2025-01-17.

Muntlig föredragning av skolchef

Förslag till beslut

Ordförande - Redovisningen noteras och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 8

Dnr 2024/493-606

Redovisning - skolfrånvaro läsår 2024/2025

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Godkänna redovisad sammanställning av problematisk skolfrånvaror.
Sammanställningen överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Till huvudmannen presenteras sammanställning av all frånvaro som överstigen 15 % oavsett om det är anmäld frånvaro eller icke anmäld.

Till förra mötet var det 80 elever som hade mer än 15 % frånvaro.
I sammanställningen 2024-10-26 till och med 2025-01-20 visar att den siffran minskat till 69 elever. Arbetar nu med rutinen att koppla in mentor, i första hand, för att följa upp vad beror frånvaro på för få tydligare bakgrund till vilken insats om behövs.

Beslutsunderlag

Skolchefens muntliga redovisning.

Förslag till beslut

Ordförande - Godkänna redovisad sammanställning av problematisk skolfrånvaror och sammanställningen överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-01-27

§ 9

Personakt

Begäran om förlängd utredningstid

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar
Förlänga utredningstiden två månader fram till 2025-03-27.

Ärendebeskrivning

Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § Socialtjänstlagen gällande och

Barnutredningen inledd 2024-09-27.

Beslutsunderlag

Skrivelse 2025-01-10.

Förslag till beslut

Ordförande - Förlänga utredningstiden två månader fram till 2025-03-27.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Beslutet sänds till:
Socialsekreterare.

Addo Sign ID-nummer: c093c2e2-0f5d-4f0a-bd48-85ec95ffc3e2

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur. Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan. Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



BODIL GRANSTRÖM

Sekreterare

tRTeCFqo4M6vptrGhmj9rA

2025-01-31 13:18:27Z



Andreas Isak Jonsson

Justrande

O/KKfsz1rAX77Zkz0q5mjQ

2025-01-31 20:58:54Z



MATZ JONSSON

Ordförande

XSPnWdMXoMFCIOXWftnh/Q

2025-02-01 12:00:21Z

Dokument i försändelsen

Su 2025-01-27 protokoll.pdf

SHA256: 6c2a174ba141166772a7831d104386c91d03c6cb2a1f62d7be44a3e9d49f5768

Addo Sign ID-nummer: c093c2e2-0f5d-4f0a-bd48-85ec95ffc3e2



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.