

Kommunstyrelsens delegationsordning 2023-2026



Dokumenttyp: Delegationsordning

Dokumentnamn: Kommunstyrelsens delegationsordning 2023-2026

Beslutat datum: 2024-04-30 § 60

Reviderad: 2024-11-26 § 213, 2025-06-03 § 96, 2025-10-21 § 178

Gäller från datum: Revidering 2025-10-21

Beslutat av: Kommunstyrelsen

Ansvarig: Kommunsekreterare Sara Grundström

Diarienummer: Dnr 2024/207-003

Foton: Maria Broberg

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Delegationsordning för kommunstyrelsen	3
Vad innebär delegation?	3
Förutsättningar för kommunstyrelsens rätt att delegera	3
Vad kan kommunstyrelsen delegera?	3
Olika former av delegation	4
Delegation och verkställighet	4
Till vem kan kommunstyrelsen delegera?	5
Kompletterande beslutanderätt inom socialtjänsten	5
Vidaredelegation	6
Beslutsfattare	6
Anmälan av delegationsbeslut mm	6
Jäv	7
Följder av kommunalrättslig beslutanderätt	7
Firmateckning	8
Brådiskande ärenden	9
DELEGATIONSFÖRTECKNING	10
Nr 1 Allmänna ärenden - kommunövergripande	10
Nr 2 Kommunstyrelsen som personalorgan	12
Nr 3 Ekonomisk förvaltning, inköp och upphandling	15
Nr 4 Trafikfrågor	16
Nr 5 Fastighetsärenden	16
Nr 6 Fastighetsbildningslagen	17
Nr 7 Anläggningslagen	17
Nr 8 Teknisk och fastighetsförvaltning	17
Nr 9 Skola	18
Förskola/Fritidshem/Elevärenden	18
Grundskola	18
Anpassad grundskola (grundsärskola)	18
Gymnasiet	19
Nr 10 Näringsliv, projekt och bidrag	19
Nr 11 Alkohollagen (AlkL)	19



Nr 12	Folkhälsa	20
Nr 13	Bostadsanpassning (gäller från 1 januari 2025)	21
	DELEGATIONSORDNING – SÄKERHET	21
	Förbud för delegation av ansvar	21
Nr 14	Delegation enligt säkerhetsskyddslagen	21
Nr 15	Krisberedskap och civilt försvar	22
	DELEGATIONSORDNING – SOCIALTJÄNSTENS VERKSAMHET	24
	Delegationsförbud	24
	Anmälan av beslut	24
Nr 16	Delegation till social- och utbildningsutskottet	24
	Kompletterande beslutanderätt	27
	Delegation av övriga ärenden inom socialtjänstverksamheten	29
Nr 17	Ansvar för uppgifter inom socialtjänsten, 4 kap.	29
Nr 18	Övergripande planering och samverkan, 7 kap	29
Nr 19	Insatser för personliga behov, 11 kap.	29
Nr 20	Insatser för ekonomiska behov, 12 kap.	30
Nr 21	Handläggning och dokumentation, 14 kap	31
Nr 22	Uppgiftsskyldighet och rätt att ta del av uppgifter, 15 kap	31
Nr 23	Hantering av uppgifter i enskild verksamhet, 17 kap	31
Nr 24	Socialnämndens ansvar för barns och ungas uppväxtförhållanden, 18 kap	32
Nr 25	Bedömning och utredning av barns och ungas behov av skydd eller stöd, 20 kap	32
Nr 26	Vård av barn och unga utanför det egna hemmet, 22 kap	32
Nr 27	Uppföljning av ett barns situation, 23 kap	33
Nr 28	Internationella adoptioner, 24 kap	34
Nr 29	Missförhållanden, 27 kap	34
Nr 30	Ansvarsfördelning mellan kommuner, 29 kap	34
Nr 31	Socialnämndens organisation och delegation av beslut, 30 kap	34
Nr 32	Avgifter, 32 kap	35
Nr 33	Återkrav, 33 kap	35
Nr 34	Överklagande, 35 kap	35
Nr 35	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)	35



Nr 36	Lag om placering av barn i skyddat boende	40
Nr 37	LAG OM VÅRD AV MISSBRUKARE I VISSA FALL (LVM)	41
Nr 38	FÖRÄLDRABALKEN (FB)	42
Nr 39	OMSORG OM ÄLDRE OCH PERSONER MED FUNKTIONSNEDSÄTTNING 43	
NR 40	Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS	44
Nr 41	Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst	46
Nr 42	HÄLSO- OCH SJUKVÅRD	46
Nr 43	ÖVERKLAGANDEN, YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR MM TILL DOMSTOL, ÅKLAGARMYNDIGHET OCH ANDRA MYNDIGHETER	46
Nr 44	OFFENTLIGHETS- OCH SEKRETESSLAGEN (OSL)	49
Nr 45	Övrigt	49



Delegationsordning för kommunstyrelsen

Vad innebär delegation?

Delegation enligt kommunallagen (6 kap 37–39 och 7 kap 5–8 §), innebär att rätten att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden. Den som har sådan rätt kallas delegat.

Delegaten företräder kommunstyrelsen, så att delegatens beslut ses som styrelsens beslut. Beslutet kan överklagas genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär.

Kommunstyrelsen kan inte ändra delegatens beslut, men kan återkalla delegationsuppdraget. Styrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Delegaten har redovisningsansvar till kommunstyrelsen och det straffrättsliga ansvaret. Det innebär att delegaten kan dömas för exempelvis tjänstefel om beslutet är felaktigt. Delegaten har rätt att överlämna ärenden som omfattas av delegation för avgörande i kommunstyrelsen.

Förutsättningar för kommunstyrelsens rätt att delegera

Delegation inom kommunstyrelsen förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige besluta om ett reglemente för kommunstyrelsen, som talar om vilka verksamhetsområden som styrelsen ska hantera och i vilka ärenden eller grupper av ärenden som styrelsen ska fatta beslut.

Sedan kan kommunstyrelsen besluta att delegera beslutanderätten. De vanligast förekommande ärendena samlas i kommunstyrelsens delegationsordning, men styrelsen kan också besluta om delegation i en viss fråga enligt särskilt beslut.

Saknas det uttrycklig delegation är det kommunstyrelsen som ska besluta under förutsättning att området ligger inom kommunstyrelsens beslutskompetens, d.v.s. reglementet

Vad kan kommunstyrelsen delegera?

Kommunstyrelsen bestämmer själv i vilka ärenden eller ärendegrupper som beslutanderätten ska delegeras. Kommunallagen anger dock att beslut i vissa typer av ärenden inte får delegeras (6 kap 38 § KL). Följande typer av ärenden får inte delegeras av kommunstyrelsen:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga styrelsens övergripande ansvar för verksamheten
- framställningar eller yttranden till fullmäktige
- yttranden med anledning av att fullmäktiges beslut har överklagats



- yttranden med anledning av att styrelsens egna beslut har överklagats
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (det innebär att bland annat ärenden som får stora konsekvenser för kommunen eller där politiska bedömningar är avgörande, inte kan delegeras från styrelsen)
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till styrelsen
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter, bland annat inom socialtjänstens område, där beslut i vissa ärenden uttryckligen inte får delegeras.

Olika former av delegation

- Kommunalrättslig delegation. Denna delegationsordning är en kommunalrättslig delegation enligt kommunallagen från kommunstyrelse till utskott eller tjänsteman.
- Medicinskrättslig delegation. Detta delegationsområde handlar om delegation av medicinska arbetsuppgifter från en befattningshavare till en annan inom den kommunala hälso- och sjukvården. En befattningshavare med viss formell kompetens överför arbetsuppgifter till annan som saknar formell kompetens, d.v.s. formell rätt att fatta beslut, men har tillräcklig sak kompetens för arbetsuppgiften i fråga.
- Arbetsmiljörättslig delegation. Arbetsmiljöansvaret är av särskild vikt att tydligt delegera eftersom det åtföljs av straffansvar. Vid arbetsplatsolycka blir kommunstyrelsen ansvarig och kan fällas till ansvar om delegation saknas. I 6 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1 finns bland annat bestämmelser om uppgiftsfördelning.

Delegation och verkställighet

Med beslut i delegationsordningen avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för sådant beslut är att det finns utrymme för alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Det krävs därmed självständiga överväganden i bedömningen från beslutsfattarens sida.

Så kallade "verkställighetsbeslut" ("ren verkställighet") kan sägas vara faktiskt handlande i form av rutinmässiga beslut som regelmässigt fattas av olika tjänstepersoner inom ramen för deras tjänst och verksamhetsansvar. Vid sådana beslut saknas möjlighet för beslutsfattaren att göra självständiga bedömningar.

Rätten för de anställda att fatta sådana beslut grundas då inte på delegation utan på den arbetsfördelning mellan de förtroendevalda och de anställda som måste finnas för att den kommunala verksamheten ska kunna fungera.



Verkställighetsbeslut kan t.ex. fattas med stöd av författning, avtal, myndighetsbeslut eller av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen uppställda ramar, riktlinjer eller budget. En mycket stor del av den kommunala verksamheten utgörs av ren verkställighet.

Var gränsen går mellan ett delegationsbeslut och ren verkställighet är inte tydlig och således svår att dra. Vilket slags beslut det är fråga om har dock betydelse för den enskildes möjligheter att kunna överklaga ett beslut genom laglighetsprövning. Beslut som är ren verkställighet kan inte överklagas.

Exempel på ren verkställighet:

- Utfärdande av anställningsavtal och betyg/intyg
- Planering och godkännande av semester och annan ledighet upp till 6 månader
- Godkännande av uppsägning på egen begäran
- Utbildning, studiebesök, konferensbesök och övriga tjänsteresor
- Representation och uppvaktning
- Lönesättning (förutom av kommunchef och verksamhetschefer)
- Arbetsmiljöfrågor av löpande karaktär
- Debitering och uttagande av avgift enligt taxa
- Bidragsgivning enligt fastställda regler
- Upphandling av varor och tjänster, förutom ramavtal, i enlighet med upphandlingspolicyn samt andra frågor av liknande art och omfattning som ovan.

Till vem kan kommunstyrelsen delegera?

Kommunstyrelsen kan enligt 6 kap 37 § KL lämna delegation till:

- presidiet
- en ledamot eller ersättare i styrelsen
- ett utskott
- en av kommunens anställda.

Det är inte tillåtet att delegera till:

- en grupp av anställda
- en anställd tillsammans med en ledamot eller ersättare (det kallas blandad delegation)
- en anställd i kommunalt bolag.

Kompletterande beslutanderätt inom socialtjänsten

Behovet av att kunna fatta beslut snabbt inom socialtjänsten är tillgodosett genom att ordförande erhållit en direkt i lag angiven kompletterande beslutanderätt.

Därutöver har kommunstyrelsen möjlighet att i vissa fall förordna annan ledamot eller tjänsteman att fatta beslut. Ett exempel på sådan kompletterande beslutanderätt är ordförandens möjlighet att besluta om omedelbart



omhändertagande enligt LVM. Syftet med bestämmelserna om kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finnas någon beslutsbehörig att tillgå.

Vidaredelegation

Om en nämnd har delegerat beslutsfattande till kommunchef får nämnden också överlåta åt kommunchefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta i stället, enligt 7 kap 6 § kommunallagen.

Utskott har inte rätt att vidaredelegera.

En förutsättning för att vidaredelegation ska vara tillåtlig är alltså att nämnden uttryckligen har godkänt att vidaredelegation kan ske.

Beslutsfattare

Under rubriken "Delegat" i delegationsförteckningen anges alltid den huvudsakliga tillika lägsta beslutsfattande nivån. Det är den nivå som kommunstyrelsen anser vara kompetent och i övrigt lämplig att fatta beslut i de olika ärendetyperna.

Överordnad chef upp till kommunchef har motsvarande beslutanderätt som delegaten. En chef har alltså alltid samma beslutanderätt som sina underställda. Denna beslutsnivå är sekundär. Delegaten ska betraktas som primär beslutsfattare.

I händelse av kommunchefens frånvaro har alltid kommunstyrelsens ordförande rätt att fatta beslut.

I kommunstyrelsen ersätter vice ordförande vid ordförandens frånvaro eller jäv, om inte annat anges särskilt i delegationsordningen eller i särskilt beslut.

Anmälan av delegationsbeslut mm

Beslut fattat med stöd av delegation ska vara skriftligt och undertecknat. Av beslutet ska framgå att det är fattat med stöd av delegation från styrelsen och enligt vilken punkt i delegationsordningen.

Delegaten ansvarar för eventuell delgivning till den som berörs av beslutet. Besvärshänvisning ska finnas med i beslutet.

Enligt 6 kap. 40 § KL beslutar kommunstyrelsen i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. KL. Sådana beslut som avses i 39 § (brådiskande ärenden) ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.



Beslut som fattats med stöd av delegation från kommunstyrelsen ska anmälas till kommunstyrelsen vid nästa sammanträde. Alla beslut som fattats med stöd av vidaredelegation från kommunchef ska enligt 7 kap. 8 § anmälas till kommunchefen, som anmäler dem till kommunstyrelsen vid nästa sammanträde.

Anmälan av fattade delegationsbeslut ska senast tio dagar före styrelsens sammanträdesdag tillställas sekreteraren genom en förteckning över delegatens samtliga beslut efter föregående anmälan.

Jäv

Jäv regleras i 6 kap. 28–30 och 7 kap. 4 §§ kommunallagen. En förtroendevald eller anställd som är jävig i ett ärende hos en nämnd får inte delta eller närvara vid handläggning av ärendet. Det gäller alla slags ärenden inte endast myndighetsutövning. Med handläggning avses utredning, beredning, föredragning och beslutsfattande. Jävsreglerna omfattar även ej tjänstgörande ersättare.

En förtroendevald eller anställd är jävig, om

1. saken angår honom eller henne själv eller hans eller hennes make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den förtroendevalde själv eller någon närstående,
2. han eller hon eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång,
3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till,
4. han eller hon har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller
5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet.

Ansvar för att undvika att hamna i en jävssituation vilar på envar. Den som anser sig vara jävig i ett ärende ska självmant anmäla jäv till ordföranden före eller vid sammanträdet.

Om vidaredelegation föreligger ska delegat som anser sig jävig anmäla det till kommunchefen och avsluta handläggningen av ärendet. Kommunchefen kan då välja att antingen överlåta uppdraget till annan eller själv handlägga och besluta i ärendet. Om det saknas möjlighet att överlåta ärendet eller att besluta själv har kommunchefen också möjlighet att bortse från jävssituationen och återföra ärendet till ursprunglig handläggare.

Följder av kommunalrättslig beslutanderätt

Beslut fattade med stöd av delegation är fattade i kommunstyrelsens/nämndens ställe och har således samma rättsverkan som om styrelsen/nämnden fattat



beslutet. Sådana beslut ska anmälas till styrelsen/nämnden som ska bestämma i vilken form det ska ske, enligt 6 kap. 35 § kommunallagen.

I beslutsfattandet ska hänsyn tas till befintliga politiskt beslutade riktlinjer, policys och övriga interna bestämmelser. Beslutfattare ska också beakta jävsreglerna.

Ett beslut fattat med stöd av delegation får inte ändras av nämnden i efterhand. Nämnden har ingen omprövningsmöjlighet. Beslut får endast ändras av den som fattat beslutet, enligt bestämmelserna om omprövning av myndighetsutövningsbeslut, eller av överprövningsmyndighet.

Om styrelsen anser att delegationen används felaktigt har den rätt att återkalla delegationen i sin helhet eller i ett särskilt ärende. Styrelsen har också rätt att genom eget handlande ta över ett ärende från en delegat och fatta beslut. Det kan till exempel handla om ett ärende som styrelsen anser vara principiellt viktigt.

Firmateckning

Firmatecknare är en civilrättslig term som används beträffande personer som utsetts av styrelsen för till exempel ett aktiebolag eller en ekonomisk förening att företräda bolaget eller föreningen och teckna dess firma. Firmatecknare regleras i aktiebolagslagen (2005:551) respektive lagen (1987:667) om ekonomiska föreningar. Begreppet firmatecknare finns däremot inte i kommunallagen. Vem som företräder en kommun i avtalsrättsliga eller andra sammanhang avgörs i stället av kommunallagens regler om beslutanderättens fördelning i form av delegation genom reglementen från kommunfullmäktige till nämnd och delegationsordningar inom nämnden och dess förvaltning.

Delegat som fattat beslut med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning får ensamt underteckna avtal och andra handlingar som omfattas av delegationsbeslutet. Ibland är avtal/överenskommelser också följden av fattade beslut av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige. Dessa undertecknas av kommunchef eller berörd verksamhetschef.

Det förekommer dock att kommunens firmatecknare efterfrågas i samband med att kommunen ingår avtal vid ärendetyper som inte anges i delegationsordningen, eller då kommunen ansöker om medel till diverse projekt. Kommunstyrelsen i Sorsele kommun ska därför i särskilt beslut utse särskild firmatecknare för att underlätta ärendehanteringen, trots att bestämmelser om detta inte finns i kommunallagen. Ofta begärs också att kommunen ska kunna visa ett beslut om att en eller flera personer har blivit utsedda till firmatecknare.

De personer som ska bemyndigas att, två i förening (en förtroendevald och en tjänsteperson), företräda Sorsele kommun och teckna dess firma är kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande samt kommunchef, ekonomichef och kanslichef.



Brådskande ärenden

Kommunstyrelsen får, enligt 6 kap 39 § KL, uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

DELEGATIONSFÖRTECKNING

Nr 1 Allmänna ärenden - kommunövergripande

		Delegat
1.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas (KL 6:39)	Kommunstyrelsens ordförande
1.2	Besluta om yttrande ska lämnas i remissärenden	Verksamhetschef
1.3	Beslutar om yttrandet i remisser	Berört utskott
1.4	Besluta i ärenden om utlämnande av allmänna handlingar eller uppgifter ur allmänna handlingar samt yttranden över överklaganden i sådana ärenden	Kanslichef Kommunchef
1.5	Fullmakt att vid domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter anhängiggöra, föra och bevaka kommunens talan. Fullmakten innefattar behörighet enligt 12 kap. 14 § Rättegångsbalken och rätt att ingå skiljeavtal, påkalla skiljedom, välja skiljemän och utföra talan inför skiljemän, att anta eller förkasta förlikning och ackord, att uppbära och kvittera medel samt motta värde- och andra handlingar	Kommunchef med rätt till vidaredelegation
1.6	Omprövning av beslut och yttrande i överklagade ärenden där ursprungsbeslutet har fattats av delegat	Delegaten
1.7	Pröva om överklagan inkommit i rätt tid	Kanslichef
1.8	Besluta att avvisa eller avskriva ärenden	Kommunchef Verksamhetschef Kanslichef
1.9	Beslut om tillstånd att använda kommunvapnet och kommunens varumärke utanför kommunal verksamhet	Kommunchef
1.10	Utse ny ansvarig utgivare och ställföreträdande ansvarig utgivare i det fall ändring måste göras till Myndigheten för press, radio och TV	Kommunstyrelsens ordförande (Ks § 212/2021)
1.11	Yttrande ang. ansökan att bruka övervakningskamera	Kommunchef

	+	Delegat
1.12	Tillståndsprövning och registrering av lotterier (inkl. att godkänna föreståndare, att utse kontrollant och att fastställa arvode för denne)	Handläggare lotteritillstånd
1.13	Yttrande angående upplåtelse av allmän plats för tillfälliga arrangemang/handel. Polisen tar beslut.	Teknisk chef
1.14	Upplåtelse av kommunal mark för jakt på skadedjur vid återvinningscentral	Teknisk chef
1.15	Utse kontrollant för Regionalt företagsstöd som exempelvis särskilt investeringsstöd, mikrostöd och stöd till kommersiell service	Allmänna utskottet
1.16	Utse kontaktperson till dataskyddsombudet	Kommunchef
1.17	Godkänna förändring av behandling av personuppgifter	Kontaktperson till dataskyddsombudet
1.18	Underteckna personuppgiftsbiträdesavtal	Kontaktperson till dataskyddsombud
1.19	Yttrande över ansökningar om undersökningstillstånd enligt minerallagen	Kommunstyrelsens ordförande
1.20	Yttrande över ansökningar om nätkoncession enligt 8 § elförordningen	Kommunstyrelsens ordförande
1.21	Redaktionella justeringar i styrdokument som inte medför materiella förändringar (ex vid förändringar av lagrum)	Berört utskott
1.22	Tolkning av arvodesreglementet för förtroendevalda	Allmänna utskottet
1.23	Beslut om kommunen ska representeras vid bolags- och föreningsstämmor, utse ombud samt ombudsinstruktioner.	Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande

Nr 2 Kommunstyrelsen som personalorgan

		Delegat
2.1	Beslut om lokala kollektivavtal	HR-chef
2.2	Twisteförhandlingar	HR-chef
2.3	Mindre organisationsförändringar inom förvaltningen som inte påverkar servicen till kommuninvånarna	Kommunchef. Samråd ska ske med kommunstyrelsens ordförande.
2.4	Omreglering av anställningsavtal	Chef med budget- och personalansvar
2.5	Årlig löneöversyn av kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande
2.6	Anställningsavtal för viss tid längre än 12 månader, enligt LAS §§ 5 och 6 (gäller ej vikariat) Gäller samtlig personal.	Verksamhetschef
2.7	Tillsvidareanställning av medarbetare och enhetschef.	Verksamhetschef
2.8	Tillsvidareanställning av verksamhetschef	Kommunchef, i samråd med rekryteringsgrupp. Beslut finns i KS 2021 § 113.
2.9	Beslut om anställning och lönesättning av kommunchef	Allmänna utskottet
2.10	Beviljande av förkortad uppsägningstid	Chef med budget- och personalansvar. Samråd ska ske med HR-chef
2.11	Beviljande om förkortad uppsägningstid för kommunchef	Allmänna utskottet. Samråd ska ske med HR-chef
2.12	Beslut om omreglering av tjänst på grund av beviljad sjukersättning tills vidare på deltid	Chef med budget- och personalansvar med stöd av HR-handläggare
2.13	Beslut om överenskommelse om avslut av anställning	HR-chef. Allmänna utskottet beslutar om kommunchef.
2.14	Beslut om uppsägning av personliga skäl, arbetsbrist och avsked.	Verksamhetschef i samråd med HR-chef. Allmänna utskottet beslutar om kommunchef
2.15	Beslut om läkarintyg vid sjukfrånvaro understigande 7 kalenderdagar	HR-chef
2.16	Löneöversynsförhandlingar	HR-handläggare i samråd med HR-chef
2.17	Rutiner avseende tillämpning av personalpolitiska styrdokument	HR-chef

2.18	Omplacering	HR-chef Samråd under omplaceringsförfarandet ska hållas med mottagande chef. Dokumenteras genom omplaceringsbeslut.
------	-------------	---

Verkställighet i personalfrågor

Övriga beslut i frågor om anställning och anställningsförhållanden för arbetstagaren inom kommunstyrelsens verksamhetsområde är verkställighetsåtgärder som i princip är varje chef är ansvarig för i förhållande till underställd personal. Beskrivning av ansvarsområden och fördelning av uppdrag och befogenheter beskrivs nedan. Kommunchef/verksamhetschef får besluta i underordnads ställe. Förändringar i verkställighet kan ske om det har sin grund i lag. Detta ska anmälas skriftligt till personalenheten. Anmälan ska sedan vidarebefordras av personalenheten till kommunstyrelsens kansli för diarieföring.

Ärende	Anmärkning	Verkställighetsnivå
Förhandling enligt MBL §§ 11-13, 15-19, § 38 (om inte samverkansavtalet är tillämpligt)	Förhandling som avser övergripande frågor/egen verksamhet	Kommunchef Verksamhetschef HR-chef Chef med budget- och personalansvar
Förhandling enligt MBL § 14		HR-chef
Förhandling enligt MBL §§ 11 och 19	Förhandling/information som avser egen verksamhet	Chef med budget och personalansvar
Ledighet för enskilda angelägenheter (EA-dagar)	I enlighet med Allmänna Bestämmelser (AB)	HR-chef
Beslut om bisyssla (AB 3 Kap, 8 §)	Efter fastställda riktlinjer. För att bisyssla ska gälla ska den dokumenteras. Beslutet registreras i diariet.	HR-chef i samråd med chef med budget- och personalansvar
Beslut om distansarbete	Efter fastställda riktlinjer. Regleras i avtal.	Verksamhetschef i samråd med HR-chef

Anställningsavtal för viss tid, upp till 12 månader, enligt LAS §§ 5 och 6 (gäller ej vikariat och feriearbete)		Chef med budget- och personalansvar
Anställningsavtal avseende vikariat		Chef med budget- och personalansvar
Anställning av feriearbetande ungdomar	Samtliga feriearbetande ungdomar	Chef med budget- och personalansvar
Anställning (BEA) med bidrag arbetsmarknadsinsatser	Sysselsättningsfrämjande åtgärder	Chef med budget- och personalansvar, efter samråd med HR-chef
Semester enligt AB	Huvudsemester och övrig semester.	Chef med budget- och personalansvar
Uppsägning	Avser särskild avtalspension, hel sjukersättning (fd förtidspension) och medarbetare som pga ålder ej har rätt att kvarstå i anställning.	Chef med budget- och personalansvar
Avstängning enligt AB		Verksamhetschef, efter samråd med HR-chef
Disciplinpåföljd enligt AB		Verksamhetschef, efter samråd med HR-chef
Beordra övertid enligt AB		Chef med budget- och personalansvar
Uttag av kompensationstid enligt AB		Chef med budget- och personalansvar
Partiell tjänstledighet utan lön för vård av barn ner till 75 % till dess barnet fyller 8 år eller avslutat första skolåret. Max 3 perioder/år		Chef med budget- och personalansvar

Nr 3 Ekonomisk förvaltning, inköp och upphandling

		Delegat
3.1	Beslutsattestant för samtliga konton inom kommunstyrelsens verksamhetsområde	Kommunchef med rätt att vidare delegera
3.2	Representation, uppvaktningar och gåvor (utöver det som regleras i det personalpolitiska handlingsprogrammet)	Verksamhetschef
3.3	Avskrivning av fordringar upp till 1 basbelopp	Ekonomichef
3.4	Besluta om avbetalningsplan för personaladministration t ex semester och löneskuld	HR-chef
3.5	Justera avgifter för svartfiber och kapacitet vid behov för att kommunen därmed ska kunna vara konkurrenskraftig på marknaden	IT-chef
3.6	Tolkning av VA, slamtömnings- och renhållningstaxa	GVA-chef
3.7	Besluta om dispens för två eller flera fastigheter att använda gemensam behållare	GVA-chef
3.8	Beslut att förskottera medel till projekt för föreningar	Kommunchef. Samråd ska ske med ekonomienhet
3.9	Besluta om att nyttja beviljad checkräkningskredit	Ekonomichef
3.10	Uppta, omsätta, omplacera och lösa lån som beslutats inom de av kommunfullmäktige fastställda ramarna	Ekonomichef (i enlighet med finanspolicy)
3.11	Inköp och upphandling inom ramen för drifts- och investeringsbudget och de begränsningar som i övrigt anges av fullmäktige	Verksamhetschef
3.12	Investeringar utöver gällande investeringsbudget som godkänts av fullmäktige genom särskilt beslut	Verksamhetschef

Nr 4 Trafikfrågor

		Delegat
4.1	Yttranden till kollektivtrafikmyndighet och länstrafikbolag	Kollektivtrafikansvarig
4.2	Trafikförändringar för linjetrafik inom avtal	Kollektivtrafikansvarig
4.3	Yttranden till samhällsbyggnadsnämnd angående lokala trafikföreskrifter	GVA-chef
4.4	Yttranden om skoterled	Teknisk chef

Nr 5 Fastighetsärenden

		Lagrum	Delegat
5.1	Utarrendering/upplåtelse av kommunens mark för tid om högst tio år + högst två optionsår		Teknisk chef
5.2	Godkännande av överlåtelse av tomträtts- och arrendekontrakt		Teknisk chef
5.3	Utsträckning, nedsättning, dödning och relaxation av inteckningar samt utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförliga åtgärder		Firmatecknare
5.4	Ekonomiska överenskommelser vid fastighetsregleringar, avstyckningar och intrång upp till 3 basbelopp		Teknisk chef
5.5	Ansökning om lantmäteriförrättning		Teknisk chef
5.6	Ansöka om ledningsrätt för va-ledningar	LL § 1	GVA-chef
5.7	Ansöka om ledningsrätt för fiberledningar	LL § 1	IT-chef
5.8	Rätt att avge yttrande till fastighetsbildningsmyndigheten enligt ledningsrättslagen samt att som nämndens/utskottets ombud delta i förrättningssammanträde (FBL, AL och LL)		Teknisk chef
5.9	Godkänna beslut eller åtgärd	LL § 28	Teknisk chef
5.10	Tillstånd till nedläggning av ledningskabel, anläggningar för fjärrvärme, VA, bredband i kommunens mark		Teknisk chef

5.11	Upprättande av markavtal för fiberoptisk ledning (Tidigare it-chef har undertecknat markavtal med markägare för de områden där detta krävts för byggnation av SORNET bredbandsinfrastruktur. Avtalstexten innehåller en hänvisning till KS 2001-03-12 § 59 med beskrivning "avtalstexten godkänd av Ks". För att tydliggöra mandat gällande undertecknande av markavtalet bör detta förtydligas även i delegationsordningen för ks)		IT-chef (Ks 2001-03-12 § 59)
5.12	Yttrande om markupplåtelse		Teknisk chef

Nr 6 Fastighetsbildningslagen

		Delegat
6.1	Rätt att påkalla fastighetsbestämning så vitt gäller område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller område beträffande vilken fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser (14 kap § 1)	Samhällsbyggnadschef

Nr 7 Anläggningslagen

		Delegat
7.1	Rätt att påkalla förrättning (§ 18)	Teknisk chef

Nr 8 Teknisk och fastighetsförvaltning

		Delegat
8.1	Framställning och yttrande till samhällsbyggnadsnämnd beträffande bygglov. Framställning till och yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnd eller lantmäterimyndighet ang. fastighetsbildning, byggnadslov mm.	Fastighetschef
8.2	Yttrande, sakägare, till samhällsbyggnadsnämnden angående bygglov, förhandsbesked	Fastighetschef

Nr 9 Skola

		Delegat
9.1	Skrivelser, svar på skrivelser samt yttranden till organisationer och myndigheter kopplade till utbildningsverksamheten	Social- och utbildningsutskottet
9.2	Fastställande av läsårsplan	Skolchef
9.3	Årligt upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling.	Rektor
9.4	Anmäla till huvudman om kränkning samt ansvara för utredning och åtgärdsplan mot kränkande särbehandling.	Rektor
9.5	Skolskjuts utöver fastställda riktlinjer	Skolchef
9.6	Fastställande av pris på pedagogisk måltid	Skolchef
9.7	Dimensionering av antal pedagogiska luncher	Rektor
9.8	Besluta om avtal som reglerar villkor för elever som går i andra kommuner	Rektor

Förskola/Fritidshem/Elevärenden

		Delegat
9.9	Besluta om förlängd erbjudande om fritidsplats trots att eleven är äldre än 13 år	Rektor

Grundskola

		Delegat
9.10	Besluta om uppskjuten skolplikt	Rektor
9.11	Besluta om förlängd skolplikt	Rektor
9.12	Besluta om rätt att slutföra utbildningen även om skolplikten upphört	Rektor

Anpassad grundskola (grundsärskola)

		Delegat
9.13	Besluta om mottagande i anpassad grundskola (grundsärskola)	Skolchef

Gymnasiet

		Delegat
9.14	Förlängd undervisning i gymnasieskolan	Rector

Nr 10 Näringsliv, projekt och bidrag

		Delegat
10.1	Beslut av specifika insatser för näringslivsfrämjande åtgärder, medfinansiering projekt samt prioriteringar av föreningars ansökningar från bygdeavgiftsmedel	Allmänna utskottet
10.2	Besluta om disponering av bygdeavgiftsmedel – potten "marknadsföring"	Kommunikatör i samråd med berörd verksamhetschef
10.3	Yttranden ang. ansökningar om glesbygdsstöd, dvs. servicebidrag, investeringsstöd och andra förekommande bidrag till kommersiell service i glesbygd	Kommunstyrelsens ordförande
10.4	Bidrag till ideella organisationer och sammanslutningar som inte är stödberättigade till föreningsbidrag.	Kommunstyrelsens ordförande
10.5	Deltagande i projekt inom beslutad budget med medfinansiering max 1 basbelopp - Kommunövergripande projekt - Verksamhetsspecifikt projekt	Kommunchef Verksamhetschef
10.6	Deltagande i projekt inom beslutad budget med medfinansiering över 1 basbelopp	Allmänna och social- och utbildningsutskottet
10.7	Ansöka om externa medel i form av statsbidrag, statsstöd, projekt och andra bidrag som inte kräver medfinansiering eller egen insats	Verksamhetschef
10.8	Utser Årets företag	Allmänna utskottet (enl Ks §147/2022)

Nr 11 Alkohollagen (AlkL)

		Lagrum AlkL	Delegat
11.1	Beslut om stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten eller slutna sällskap	8 kap. 2 §	Allmänna utskottet



11.2	Beslut om tillfälliga tillstånd för servering till allmänheten vid enstaka tillfälle/tidsperiod	8 kap. 2 §	Kommunstyrelsens ordförande
11.3	Beslut om tillfälligt utökad serveringstid vid enstaka tillfälle till stadigvarande tillstånd till allmänhet eller slutna sällskap	8 kap. 2 §	Alkoholhandläggare
11.4	Beslut om tillfälligt tillstånd för servering till slutna sällskap under enstaka tidsperiod eller enstaka tillfälle	8 kap. 2 §	Alkoholhandläggare
11.5	Beslut att meddela tillståndshavare erinran	9 kap. 17 §	Allmänna utskottet
11.6	Beslut att meddela tillståndshavare varning	9 kap. 17 §	Allmänna utskottet
11.7	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd som inte längre utnyttjas eller på tillståndshavarens egen begäran	9 kap. 18 § 1 p	Alkoholhandläggare
11.8	Beslut om att godkänna anmälan om betydande förändringar i ägarförhållande	8 kap. 12 § 9 kap. 11 §	Allmänna utskottet
11.9	Beslut om särskilt tillstånd för att anordna provsmakning, egenproducerat	8 kap. 7 §	Allmänna utskottet
11.10	Beslut om att godkänna serveringslokal för catering till stadigvarande tillstånd till slutna sällskap	8 kap 4 §	Allmänna utskottet

Nr 12 Folkhälsa

		Delegat
12.1	Besluta om metoder för att jobba för jämlik och jämställd hälsa, psykisk hälsa och hälsosamma levnadsvanor	Folkhälsorådet

12.2	Besluta om skriftlig överenskommelse inom samverkan för trygghetsskapande och brottsförebyggande insatser	Folkhälsorådet
12.3	Besluta om åtgärds- och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete	Folkhälsorådet

Nr 13 Bostadsanpassning (gäller från 1 januari 2025)

		Lag	Delegat
13.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 200 000 kronor.	Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag §§ 5-20	Bostadsanpassningshandläggare

DELEGATIONSORDNING – SÄKERHET

Detta avsnitt samlar samtlig delegation för säkerhetsrelaterade beslut. Delegationen utgår från kommunstyrelsen. Andra nämnder och utskott saknar beslutanderätt om inte annat anges.

Förbud för delegation av ansvar

En Säkerhetsskyddschef skall utses och ansvarar för att leda samordna och kontrollera organisationens säkerhetsskyddsarbete. Detta ansvar får inte delegeras. Detta innebär att säkerhetsskyddschefens uppgifter får delegeras, men att sådan delegation ej påverkar säkerhetsskyddschefens ansvar. Förbudet att delegera ansvaret förändrar inte kommunchefens yttersta ansvar i frågan.

Nr 14 Delegation enligt säkerhetsskyddslagen

Kommunstyrelsen ansvarar för att leda, samordna och kontrollera organisationens säkerhetsskyddsarbete. Kommunchefen utser en säkerhetsskyddschef som svarar direkt till kommunchef. Kommunchef kan utse en biträdande säkerhetsskyddschef och biträdande signalskyddschef.

Den biträdande signalskyddschefen ansvarar för att leda och samordna organisationens signalskydd i enlighet med gällande avtal.

		Lagrum	Delegat
14.1	Utse säkerhetsskyddschef	2 kap 7 § SSL (2018:585)	Kommunchef
14.2	Utse biträdande säkerhetsskyddschef	2 kap 7 § SSL (2018:585)	Kommunchef
14.3	Utse biträdande signalskyddschef	Försvarsmakten FFS (2021:1) 1 kap 8 §	Kommunchef
14.4	Besluta om placering i säkerhetsklass 2 och 3	5 kap 8 § SSF (2021:955)	Säkerhetsskyddschef



14.5	Upphäva inplacering i säkerhetsklass	SSL/SSF (2018:585/2021:955)	Säkerhetsskyddschef
14.6	Ingå säkerhetsskyddsavtal (SUA)	SSL/SSF (2018:585/2021:955)	Säkerhetsskyddschef
14.7	Fastställa befattningsanalys	SSL/SSF (2018:585/2021:955)	Säkerhetsskyddschef
14.8	Beslut om instruktioner för verkställande av säkerhetsskyddslagen o fråga om säkerhetsskyddet inom kommunens verksamhetsområde	SSL/SSF (2018:585/2021:955)	Säkerhetsskyddschef

Nr 15 Krisberedskap och civilt försvar

		Lagrum	Delegat
15.1	Fastställa risk- och sårbarhetsanalyser	2 kap 1 § LEH (2006:544)	Kommunchef
15.2	Fastställa planeringsdokument av mindre principiell vikt	2 kap 1 § LEH (2006:544)	Kommunchef
15.3	Besluta att krisledningsnämnden skall träda i funktion	2 kap 3 § LEH (2006:544)	Krisledningsnämndens ordförande
15.4	Avge yttrande i rapporter rörande civil beredskap	2 kap 9 § LEH (2006:544) 2 och 6 §§ FEH (2006:637)	Kommunchef
15.5	Begära viktigt meddelande till allmänheten	Lag om viktigt meddelande till allmänheten (2023:407)	Kommunchef, beredskapssamordnare, räddningschef, kriskommunikatör och kanslichef
15.6	Begära bistånd av annan kommun eller region	4 kap 1 § LEH (2006:544)	Kommunstyrelsens ordförande
15.7	Fastställa den egna verksamheten/enhetens kontinuitetsplaner		Enhetschef och verksamhetschef
15.8	Vid svåra påfrestningar på samhället, vid särskilda händelser eller annan	LEH (2006:544)	Kommunchef



	krissituation vidta åtgärder och meddela de beslut som den akuta situationen kräver och som är så brådskande att kommunstyrelsens eller krisledningsnämndens avgörande inte kan avvaktas		
15.9	Fastställa kommunens krigsorganisation och krigsplacering av personal	4 § FEH (2006:637)	Kommunchef

DELEGATIONSORDNING – SOCIALTJÄNSTENS VERKSAMHET

Socialtjänstens verksamhet inkluderar myndighetsutövning. Kommunstyrelsen delegerar till social- och utbildningsutskottet att ansvara för myndighetsutövningen inom sagda verksamhetsområde, om inte annat anges i delegationsordningen.

Delegationsförbud

Socialnämndens möjligheter att delegera beslutanderätt begränsas även av delegationsförbud i 10 kap. 4 och 5 §§ socialtjänstlagen (SoL). I 10 kap. 5 § SoL har lagstiftaren av rättssäkerhetsskäl undantagit vissa beslut från delegationsrätten. Detta innebär att nämnden i sin helhet måste besluta i dessa frågor. Delegationsförbudet gäller:

Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning	2 kap. 3 § FB
Beslut om nedläggning av faderskapsutredning	2 kap. 7 & 9 §§ FB
Beslut att inte påbörja faderskapsutredning	2 kap. 9 § FB
Anmälan/ansökan till domstol i fråga om vårdnad och förmyndarskap	6 kap. 8 FB
Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare: vårdnadshavare brister i omsorgen	6 kap. 7 § FB
Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare: längre tids fostran i annat hem	6 kap 8 § FB
Anmäla behov av ny eller särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap 9 § FB
Överflyttning av vårdnaden när barnet står under vårdnad av en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare och någon av barnets föräldrar vill få vårdnaden överflyttad till sig	6 kap 10 § FB
Ansöka om ändring i vårdnad	6 kap 10 c § FB
Godkännande av avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp	7 kap. 7 § FB
Beslut om att väcka och föra talan för barn i mål om underhåll	7 kap 14 § FB
Förbud att utan socialnämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig	18 kap. 11 § SoL

Anmälan av beslut

Enligt SU-utskottets arbetsordning; Beslut rörande myndighetsutövning som delegerats till tjänstemän, ordförande och vice ordförande återrapporteras till utskottet. Beslut som delegerats till utskottet återredovisas till kommunstyrelsen. Anledningen till detta är att säkerställa en rättssäker hantering av både offentlighets- och sekretesslagen samt socialtjänstlagen.

Nr 16 Delegation till social- och utbildningsutskottet

Enligt bestämmelser i 10 kap 4 § socialtjänstlagen (SoL) får uppdrag att besluta på kommunstyrelsens (socialnämndens) vägnar inte delegeras till tjänsteman men däremot till särskild avdelning/utskott i nämnden. Det betyder således att kommunstyrelsen inte har samma frihet att

välja delegat i dessa ärendetyper. Social- och utbildningsutskottet har således att beslut i följande enligt lag angivna ärenden:

	Ärende	Lagrum	Delegat
16.1	Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare	22 kap. 2 § SoL	SU-utskottet Anm: Beslut om att bereda underårig vård i visst familjehem betraktas som ett medgivande, utredning av familjehemmet ska alltid ske
16.2	Övervägande om vård fortfarande behövs för underårig som med stöd av SoL vårdas i annat hem än det egna, minst 1 ggr/6:e månad.	22 kap. 13 § SoL	SU-utskottet
16.3	Medgivande att ta emot barn för internationell adoption	24 kap. 1 § SoL	SU-utskottet
16.4	Återkallande av medgivande till internationell adoption	24 kap. 4 § SoL	SU-utskottet
16.5	Pröva om adoptionsförfarandet får fortsätta (om samtycke vägras)	24 kap. 5 § SoL	SU-utskottet
16.6	Ansöka hos Förvaltningsrätten om placering av barn på skyddat boende	3 kap 3 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskottet
16.7	Övervägande om placering av barn i skyddat boende fortfarande behövs	5 kap 3 Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskottet
16.8	Upphörande av insats i form av placering av barn på skyddat boende	7 kap 1 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskottet
16.9	Upphörande av omedelbar insats i form av placering av barn i skyddat boende	4 kap 8 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskottet
16.10	Övervägande om beslut om hemlighållande av vistelseort samt umgängesbegränsning fortfarande behövs	5 kap 6 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskottet
16.11	Beslut om ansökan till förvaltningsrätten om vård enligt LVU	4 § LVU	SU-utskottet
16.12	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU	6 § LVU	SU-utskottet
16.13	Omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	6 a § första st LVU	SU-utskottet
16.14	Ansöka om fortsatt omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	9 a § LVU	SU-utskottet



16.15	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas	11 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.16	Beslut om att en unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden, var sjätte månad	11 § 2 st. LVU	SU-utskottet
16.17	Övervägande av om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.18	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs.	13 § 2 st. LVU	SU-utskottet
16.19	Prövning av vårdnadsöverflyttning av barn som varit placerade mer än 3 år i samma familjehem	13 § c LVU	SU-utskottet Se även föräldrabalken 6 kap 8 § (lag 2012:777)
16.20	Övervägande av om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 fortfarande behövs.	14 § 3 st. LVU	SU-utskottet
16.21	Beslut om att vården med stöd av LVU ska upphöra	21 § LVU	SU-utskottet Se Socialstyrelsens meddelandeblad 17/88 vad gäller kommunens kvarstående ansvar. Se även LVU 21 § a
16.22	Beslut om kontaktperson eller behandling i öppna former enligt 22 § LVU	22 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.23	Prövning om beslut av förebyggande insats enligt 22 § 1 st LVU fortfarande behövs	22 § 3 st LVU	SU-utskottet
16.24	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra	22 § 3 st. LVU	SU-utskottet
16.25	Ansökan till förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	SU-utskottet Jämför 25 § LVU
16.26	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.27	Beslut att flyttningsförbud skall upphöra	26 § 2 st. LVU	SU-utskottet
16.28	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	SU-utskottet
16.29	Ansöka om utreseförbud	31 b § LVU	SU-utskott
16.30	Ompröva utreseförbud	31 c § första stycket LVU	SU-utskott
16.31	Tillfälligt utreseförbud	31 d § första stycket LVU	SU-utskott
16.32	Upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § andra stycket LVU	SU-utskott
16.33	Tillfälligt undantag från ett utreseförbud	31 i § LVU	SU-utskott

16.34	Uppmana till provtagning inför umgänge	32 a § LVU	SU-utskottet
16.35	Uppmana till provtagning inför prövning om vården ska upphöra	31 b § LVU	SU-utskott
16.36	Beslut att begära polishandreckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 st. 1 p. LVU	SU-utskottet
16.37	Beslut att ansöka till förvaltningsrätten om vård enligt LVM	11 § LVM	SU-utskottet
16.38	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	SU-utskottet
16.39	Föra talan om återkrav om ekonomiskt bistånd betalats ut på felaktiga grunder	33 kap. 4 § SoL	SU-utskottet

Kompletterande beslutanderätt

Kompletterande beslutanderätt är reglerat i lag, 10 kap 6 § socialtjänstlagen, och är inte detsamma som delegation. Sådan beslutanderätt gäller i de fall där utskottets beslut inte kan avvaktas i frågor som regleras i lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende (LSB).

Enligt 10 kap, 4 § socialtjänstlagen får uppdrag att besluta på kommunstyrelsens (socialnämndens) vägnar ges endast åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden i ärenden som är en uppgift för nämnden, ett s.k. utskott. Utskottet ska som huvudregel besluta men krävs ett skyndsamt beslut kan en namngiven fysisk ledamot av kommunstyrelsen och inte exempelvis endast avse vice ordföranden. Dessutom är det endast ordinarie ledamöter av nämnden som kan ges ett sådant förordnande, inte ersättare/suppleanter.

Syftet är att någon beslutsbehörig alltid ska finnas att tillgå.

Social- och utbildningsutskottets ordförande Matz Jonsson, vid ordförandes frånfälle, kommunstyrelsens ordförande Pia Sjöberg förordnas att fatta beslut i nedan angivna ärende om utskottets beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas till nämndens nästa sammanträde.

Ärende	Förordnad (beslutsfattare)	Notering
Beslut om omedelbart omhändertagande av den som är under 20 år när beslut av social- och utbildningsutskottet inte kan avvaktas	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	6 § LVU
Beslut om att omhändertagande enligt 9 § LVU ska upphöra	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	9 § LVU

Beslut enligt 11 § 1 st. LVU om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	11 § LVU
Beslut enligt 11 § 2 st. LVU om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden. Vård med stöd av denna lag ska alltid inledas utanför den unges egna hem.	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	11 § LVU
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	27 § LVU
Beslut om begäran om biträde av polis för att genomföra läkarundersökning	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	43 § 1 st. 1 p LVU
Beslut att begära polishand- räckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	43 § 2 st. LVU
Beslut om omedelbart omhändertagande	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	13 § 2 st. LVM
Omedelbar insats i form av placering av barn på skyddat boende	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	4 kap 1 § Lag om placering av barn i skyddat boende
Vart barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	5 kap 1 § Lag om placering av barn i skyddat boende
Ansöka om förlängd tid för ansökan om placering av barn i skyddat boende	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	4 kap 6 § Lag om placering av barn i skyddat boende
Hemlighållande av vistelseort samt ungängesbegränsning	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	5 kap 4 § Lag om placering av barn i skyddat boende
Begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om insats skyddat boende för barn	Matz Jonsson – KS ledamot Vid ovanstående frånvaro Pia Sjöberg – KS ledamot	8 kap 7 § Lag om placering av barn i skyddat boende

Delegation av övriga ärenden inom socialtjänstverksamheten

I följande ärenden är inte kommunstyrelsen rättsligt bunden på sätt som ovan. Styrelsen har således större frihet att utse delegat.

Beslut enligt nya Socialtjänstlagen (SoL)

Nr 17 Ansvar för uppgifter inom socialtjänsten, 4 kap.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
17.1	Beslut på utskottets vägnar i ärende av brådskande karaktär då utskottets beslut inte kan avvaktas	6 kap 39 § KL	Utskottets ordförande	
17.2	Skrivelser, svar på skrivelser samt yttranden till organisationer och myndigheter kopplade till socialtjänstverksamheten		Social- och utbildningsutskottet	
17.3	Ingå avtal med privaträttsligt organ eller en fysisk person om att utföra kommunens uppgifter inom socialtjänsten	4 kap 3 § SoL	Omsorgschef	6 kap 37 § KL

Nr 18 Övergripande planering och samverkan, 7 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
18.1	Ingå överenskommelse med regionen om att samverka i fråga om vissa målgrupper	7 kap 2 § SoL	Omsorgschef	6 kap 37 KL
18.2	Ingå överenskommelse med regionen, Försäkringskassan eller Arbetsförmedlingen om att samverka	7 kap 3 § SoL	Omsorgschef	6 kap 37 § KL

Nr 19 Insatser för personliga behov, 11 kap.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
19.1	Insatser för personliga behov	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare /Handläggare	Exempelvis boendestöd, kontaktperson, öppenvårdsinsatser, socialt boendekontrakt etc,
19.2	Insatser för personliga behov utöver vad som följer av 11 kap 1 § SoL	11 kap 4 § SoL	Socialsekreterare /Handläggare	Socialt boendekontrakt



19.3	Hem för vård eller boende (HVB), eller familjehem. Vuxna - Upp till en månad - Mer än en månad	11 kap 1 § SoL	Omsorgschef SU-utskott	Ordförande kan ta beslut i de fall placeringen behöver pågå längre än en månad i avvaktan på nästkommande sammanträde
19.4	Skyddat boende vuxna - Upp till en månad - Mer än en månad	11 kap 1 § SoL	Omsorgschef SU-utskott	Ordförande kan ta beslut i de fall placeringen behöver pågå längre än en månad i avvaktan på nästkommande sammanträde
19.5	Stödboende ungdom 18–20 år	11 kap 1 § SoL	Omsorgschef	
19.6	Hem för vård eller boende (HVB) barn.	11 kap 1 § SoL	SU-utskott	Ordförande kan ta beslut i avvaktan på nästkommande sammanträde
19.7	Vård utanför eget hem BoU	11 kap 1 § SoL	Omsorgschef	

Nr 20 Insatser för ekonomiska behov, 12 kap.

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
20.1	Ekonomiskt bistånd	12 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
20.2	enligt riksnorm och riktlinjer samt max. 25 % av basbeloppet därutöver	12 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
20.3	över riksnorm och riktlinjer max 26–50 % av basbeloppet	12 kap 1 § SoL	Omsorgschef	
20.4	över 50% av basbeloppet	12 kap 1 § SoL	SU-utskottet	
20.5	Ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 12 kap 1 § SoL, max 25 % av prisbasbelopp	12 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
20.6	Ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 12 kap 1 § SoL, max 26-50 % av prisbasbelopp	12 kap 2 § SoL	Omsorgschef	
20.7	Ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 12 kap 1 § SoL, över 50 % av prisbasbelopp	12 kap 2 § SoL	SU-utskottet	
20.8	Begära att en enskild ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	12 kap 4 § SoL	Socialsekreterare	



20.9	Neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	12 kap 5 § SoL	Socialsekreterare	
20.10	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	12 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	

Nr 21 Handläggning och dokumentation, 14 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
21.1	Inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
21.2	Inte inleda utredning eller att utredning ska läggas ned	12 kap 2 § SoL	Omsorgschef	
21.3	Avsluta utredning Vuxen Barn	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare Omsorgschef	
21.4	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
21.5	Avslå begäran om att lämna uppgifter muntligt inför socialnämnden	14 kap 8 § SoL	Omsorgschef	
21.6	Ändra ett beslut till den enskildes nackdel om förhållandena för den enskilde har förändrats väsentligt	14 kap 9 § SoL	Delegat i beslutat ärende	

Nr 22 Uppgiftsskyldighet och rätt att ta del av uppgifter, 15 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
22.1	Utlämnande av uppgifter om utbetalat ekonomiskt bistånd, till en annan myndighet, om syftet är att undvika felaktiga utbetalningar från det allmänna eller felaktig beskattning	15 kap 4 § SoL	Socialsekreterare/ handläggare	
22.2	Underrättelse till åklagare	15 kap 5 § SoL	Socialsekreterare	
22.3	Underrättelse till Folkhälsomyndigheten	15 kap 6 § SoL	Socialsekreterare/ Handläggare	
22.4	Uppgiftslämnande till vissa myndigheter	15 kap 7 § SoL	Socialsekreterare/ handläggare	

Nr 23 Hantering av uppgifter i enskild verksamhet, 17 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
--	--------	--------	---------	------------



23.1	Ingå avtal om att privat utförare ska lämna handlingar till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder	17 kap 3 § SoL	Omsorgschef	
23.2	Ingå avtal om att rapport, utredning och övriga dokument om ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande ska lämnas till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder	17 kap 10 § SoL	Omsorgschef	

Nr 24 Socialnämndens ansvar för barns och ungas uppväxtförhållanden, 18 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
24.1	Arbetsplan om beslutad ungdomstjänst och utse handledare för den unge	18 kap 8 § SoL	Socalsekreterare	

Nr 25 Bedömning och utredning av barns och ungas behov av skydd eller stöd, 20 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
25.1	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	20 kap 1 § SoL	Socalsekreterare	
25.2	Förlänga tid för förhandsbedömning vid synnerliga skäl	20 kap 2 § SoL	Omsorgschef	
25.3	Förlänga en utredning om barns behov av skydd eller stöd vid särskilda skäl	20 kap 3 § SoL	SU-utskott	

Nr 26 Vård av barn och unga utanför det egna hemmet, 22 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
26.1	Ärende som gäller stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i ett familjehem	22 kap 2 § SoL	SU-utskott	
26.2	Ärende om medgivande till att ett barn tas emot för stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i ett enskilt hem (privatplacering)	22 kap 2 § SoL	Omsorgschef	
26.3	Godkännande av familjehem	22 kap 2 § SoL	SU-utskott	



26.4	Ingå avtal med familjehemsföräldrar	22 kap 3 § SoL	Omsorgschef	
26.5	Ärende som gäller vård, omsorg och fostran i jourhem	22 kap 4 § SoL	SU-utskott	
26.6	Placering av barn i skyddat boende	22 kap 5 § SoL	SU-utskott	Nämnden får bevilja ett barn sådant skyddat boende som avses i 9 kap 6 § SoL endast om barnet placeras tillsammans med en vårdnadshavare som är myndig och som också beviljas insatsen
26.7	Överväga fortsatt vård när ett barn vårdas i ett annan hem än det egna	22 kap 13 § SoL	SU-utskott	
26.8	Upphörande av vård i familjehem, annat enskilt hem, jourhem eller skyddat boende	22 kap 13 § SoL	Omsorgschef	
26.9	Överväga överflyttning av vårdnaden vid vård i familjehem	22 kap 14 § SoL	SU-utskott	
26.10	Ingå avtal om fortsatt ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem	22 kap 15 § SoL	Omsorgschef	
26.11	Överväga att ansöka om flyttningsförbud	22 kap 16 § SoL	SU-utskott	
26.12	Godkänna att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige	22 kap 17 § SoL	SU-utskott	
26.13	Placera ett barn i ett annat land än Sverige	22 kap 18 § SoL	SU-utskott	

Nr 27 Uppföljning av ett barns situation, 23 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
27.1	Uppföljning efter avslutad utredning	23 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
27.2	Uppföljning efter avslutad placering	23 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
27.3	Avsluta uppföljning	23 kap 1 och 2 § SoL	Socialsekreterare	

Nr 28 Internationella adoptioner, 24 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
28.1	Medgivande till internationell adoption	24 kap 1 § SoL	Utskott	30 kap 6 § 5 SoL
28.2	Anvisning om föräldrautbildning inför adoption	24 kap 2 § SoL	Utskott	30 kap 6 § 5 SoL
28.3	Återkalla medgivande till internationell adoption	24 kap 4 § SoL	Utskott	30 kap 6 § 5 SoL
28.4	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap 5 § SoL	Omsorgschef	
28.5	Vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap 5 § SoL	Utskott	
28.6	Förlängning av tid för prövning av fortsatt adoptionsförfarande	24 kap 5 § SoL	Omsorgschef	

Nr 29 Missförhållanden, 27 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
29.1	Anmäla allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg	27 kap 6 § SoL	Omsorgschef	

Nr 30 Ansvarsfördelning mellan kommuner, 29 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
30.1	Förhandsbesked om insats enligt SoL	29 kap 7 § SoL	Omsorgschef	
30.2	Begära överflyttning av ärende	29 kap 10 § andra stycket SoL	Omsorgschef	
30.3	Meddela inställning till begäran om överflyttning	29 kap 10 § SoL	Omsorgschef	
30.4	Ansöka om överflyttning hos Inspektionen för vård och omsorg	29 kap 11 §	Omsorgschef	

Nr 31 Socialnämndens organisation och delegation av beslut, 30 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
31.1	Utse ombud att föra socialnämndens talan	30 kap 2 § SoL	Omsorgschef	
31.2	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål i allmän domstol eller förvaltningsdomstol	30 kap 2 § SoL	Omsorgschef	

Nr 32 Avgifter, 32 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
32.1	Avgift	32 kap 1 § SoL	Utskott	
32.2	Ersättning för uppehälle vid vård av vuxna i HVB/familjehem pga. skadligt bruk eller beroende samt andra insatser	32 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
32.3	Ersättning från förälder när ett barn vårdas i ett annat hem än det egna	32 kap 3 § SoL	Socialsekreterare	
32.4	Ändring av avgift	32 kap 10 § SoL	Socialsekreterare	

Nr 33 Återkrav, 33 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
33.1	Återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut på felaktiga grunder	33 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
33.2	Återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut som förskott på förmån eller ersättning med mera	33 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
33.3	Återkrav av bistånd enligt 12 kap 2 § SoL	33 kap 3 § SoL	Socialsekreterare	
33.4	Föra talan om återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut på felaktiga grunder	33 kap 4 § SoL	SU-utskott	
33.5	Föra talan om återkrav i annat fall eller om ersättning	33 kap 4 § SoL	SU-utskott	
33.6	Avstå från krav på ersättning	33 kap 6 § SoL	Omsorgschef	

Nr 34 Överklagande, 35 kap

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
34.1	Överklagande av beslut från Inspektionen av vård och omsorg	35 kap 2 § SoL	SU-utskott	

Nr 35 Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
35.1	Ansökan om vård	4 § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.2	Omedelbart omhändertagande	6 § första stycket LVU	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller	30 kap 7 § SoL



			annan ledamot som socialnämnden förordnat	
35.3	Omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	6 a § första stycket LVU	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.4	Begäran om förlängt tid för ansökan om vård	8 § andra stycket LVU	Omsorgschef	
35.5	Begäran om förlängd tid för ansökan om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § andra stycket LVU	SU-utskott	
35.6	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU	9 § LVU	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	
35.7	Ansökan om fortsatt omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	9 a § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.8	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 a § LVU	9 b § LVU	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	



35.9	Bestämma hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas	11 § första stycket LVU	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.10	Medge att den unge får vistas i sitt eget hem	11 § andra stycket LVU	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.11	Bestämma om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § första och andra styckena LVU	11 § fjärde stycket LVU	Socialsekreterare	
35.12	Överväga om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs och hur vården ska inriktas och utformas	13 § första stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.13	Pröva om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra enligt 21 § LVU	13 § andra stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.14	Överväga att ansöka om flyttningsförbud vid prövning av om vården ska upphöra	13 b § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.15	Överväga att ansöka om överflyttning av vårdnaden	13 c § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.16	Umgängesbegränsning	14 § andra stycket 1 LVU	SU-utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.17	Upphäva beslut om umgängesbegränsning	14 § andra stycket 1 LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL



35.18	Hemlighållande av vistelseort	14 § andra stycket 2 LVU	SU-utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.19	Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort	14 § andra stycket 2 LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.20	Överväga om umgängesbegränsning fortfarande behövs	14 § tredje stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.21	Överväga om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § tredje stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.22	Upphäva beslut om vård	21 § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.23	Inleda uppföljning av barnets situation efter tvångsvårdens upphörande	21 b § LVU	Socialsekreterare	
35.24	Avsluta uppföljning av barnets situation efter tvångsvårdens upphörande	21 b § LVU	Socialsekreterare	
35.25	Förebyggande insatser	22 § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.26	Pröva om förebyggande insatser ska upphöra	22 § tredje stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.27	Upphäva beslut om förebyggande insatser	22 § tredje stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.28	Ansöka om flyttningsförbud	24 § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.29	Överväga flyttningsförbud	26 § första stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.30	Upphörande av flyttningsförbud	26 § andra stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.31	Tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL



35.32	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud	30 § andra stycket LVU	SU-utskott	
35.33	Umgängesbegränsning vid flyttningsförbud	31 § LVU	SU-utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.34	Ansöka om utreseförbud	31 b § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.35	Ompröva reseförbud	31 c § första stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.36	Upphörande av utreseförbud	31 c § andra stycket LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.37	Tillfälligt utreseförbud	31 d § första stycket LVU	SU-utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.38	Upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § andra stycket LVU	Ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	30 kap 7 § SoL
35.39	Tillfälligt undantag från ett utreseförbud	31 i § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.40	Läkarundersökning samt utse läkare och plats för läkarundersökningen	32 § LVU	Socialsekreterare	
35.41	Uppmana till provtagning inför umgänge	32 a § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.42	Uppmana till provtagning inför prövning om vården ska upphöra	32 b § LVU	SU-utskott	30 kap 7 § SoL
35.43	Begära handräckning av Polismyndigheten för att genomföra läkarundersökning	43 § första stycket 1 LVU	SU-utskott Ordförande	30 kap 7 § SoL



35.44	Begära handräckning av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § andra stycket 2 LVU	SU-utskott Ordförande	30 kap 7 § SoL
-------	--	--------------------------	------------------------------	----------------

Nr 36 Lag om placering av barn i skyddat boende

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
36.1	Ansökan om placering i skyddat boende	3 kap 3 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott	
36.2	Omedelbar insats i form av placering av barn i skyddat boende	4 kap 1 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	
36.3	Beslut om upphörande av omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap 8 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott	
36.4	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap 1 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott	
36.5	Övervägande om insatsen skyddat boende ska fortsätta	5 kap 3 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott	Ska övervägas minst var sjätte månad
36.6	Beslut om hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning vid placering i skyddat boende	5 kap 4 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som	



			socialnämnden förordnat	
36.7	Beslut om hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning vid omedelbar insats skyddat boende	5 kap 4 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	
36.8	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	5 kap 6 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott	Ska övervägas minst var sjätte månad
36.9	Beslut om att insatsen skyddat boende ska upphöra	7 kap 1 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott	
36.10	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende för barn eller om en omedelbar sådan insats	8 kap 7 § Lag om placering av barn i skyddat boende	SU-utskott Om beslutet inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	

Nr 37 LAG OM VÅRD AV MISSBRUKARE I VISSA FALL (LVM)

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
37.1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	Omsorgschef	
37.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 14 kap. 2 § SoL	7 § LVM	Omsorgschef	
37.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Socialekreterare	Läkarundersökning kan endast uteslutas då



				läkarutlåtande redan finns tillgängligt
37.4	Ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVM	11 § LVM	SU-utskottet	
37.5	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVM	13 § LVM	SU-utskottet	
37.6	Upphörande av omedelbart omhändertagande när det inte längre finns skäl för ett omhändertagande	18 b § LVM	SU-utskottet Ordförande	
37.7	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en person som är aktuell för omhändertagande (LVM) till läkarundersökning	45 § 1 st LVM	Socialsekreterare	
37.8	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 st. LVM	Socialsekreterare	
37.9	Beslut om återkallad ansökan då skäl för vård enligt LVM inte längre föreligger	11 § LVM	Omsorgschef	

Nr 38 FÖRÄLDRABALKEN (FB)

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
38.1	Godkännande av faderskapsbekaftelse	1 kap. 4 § FB	Socialsekreterare	
38.2	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekaftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap. 1 § FB	Socialsekreterare	
38.3	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap. 1 § FB	Socialsekreterare	
38.4	Beslut om rättsgenetisk undersökning	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare	
38.5	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap. 9 § 1 st. FB	Omsorgschef	
38.6	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	Socialsekreterare	
38.7	Beslut att godkänna föräldrars val om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 § 2 st., 14 a § 2 st, 15a § 2 st. FB	Socialsekreterare	



38.8	Beslut att ej godkänna föräldrars val om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 § 14 a §, 2 st., 15a § 2 st FB	Omsorgschef	Beslutet kan inte överklagas
38.9	Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads- boende- och umgänges mål	6 kap. 19 § FB	Socialsekreterare	
38.10	Beslut att utse utredare i vårdnads- och umgänges ärenden	6 kap. 19 § 2 st. FB	Omsorgschef	
38.11	Godkännande av avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap. 7 § 2 st. FB	Socialsekreterare	Avtal eller dom om underhåll kommer endast att ha betydelse om underhållet kommer att överstiga underhållsstödet och i de fall föräldrarna själva är överens om underhållet och inte kommer att söka underhållsstöd, samt i de fall när förlängt underhållsstöd inte utgår. Har talan om underhållsbidrag väckts före ikraftträdandet tillämpas äldre bestämmelser.
38.12	Skyldighet att lämna uppgifter i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare	11 kap. 16 § FB	SU-utskottet	
38.13	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare	OBS! Ansökan om överflyttning av vården beslutas av SU-utskottet
38.14	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap. 3 § SoF		Avser all slags egendom, inklusive tilläggspension
38.15	Godkännande av särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap 10 a § FB	SU-utskott	

Nr 39 OMSORG OM ÄLDRE OCH PERSONER MED FUNKTIONSNEDSÄTTNING

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
39.1	Beslut om att inleda utredning	14 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare/ Handläggare	
39.2	Beslut om bistånd i form av hemtjänst	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Handläggare	
39.3	Beslut om bistånd i form av särskild boendeform	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Handläggare	
39.4	Beslut om bistånd i form av korttidsplats, avlastningsplats/ växelvård	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Handläggare	
39.5	Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Handläggare	



39.6	Beslut om ledsagarservice	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ Handläggare	
39.7	Beslut om köp av plats på boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare	11 kap. 1 § SoL	SU-utskott	
39.8	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	32 kap. 1 § SoL	Omsorgschef	
39.9	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnd om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Handläggare	
39.10	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnd om att behov av förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Handläggare	

NR 40 Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
40.1	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Handläggare LSS	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS.
40.2	Biträde av personlig assistent	7 och 9 punkt 2 §§	Handläggare LSS	

40.3	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 och 9 §§ 2. LSS	Handläggare LSS	
40.4	Beslut om ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent	7 och 9 §§ 2. LSS	Handläggare LSS	
40.5	Ledsagarservice	7 och 9 §§ 3 LSS	Handläggare LSS	
40.6	Biträde av kontaktperson	7 och 9 §§ 4 LSS	Handläggare LSS	
40.7	Avlösarservice i hemmet	7 och 9 §§ 5 LSS	Handläggare LSS	
40.8	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 och 9 §§ 6 LSS	Handläggare LSS	
40.9	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 och 9 §§ 7 LSS	Handläggare LSS	



40.10	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar	7 och 9 §§ 8 LSS	SU-utskott	
40.11	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar - Inom kommunens boenden - Inom boenden som drivs av annan	7 och 9 §§ 8 LSS	LSS-handläggare Omsorgschef	OBS! Lagen om offentlig upphandling
40.12	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service - Inom kommunens boenden - Inom boenden som drivs av annan	7 och 9 §§ 9 LSS	LSS-handläggare Omsorgschef	OBS! Lagen om offentlig upphandling
40.13	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	7 och 9 §§ 10 LSS	Handläggare LSS	Personkrets 1 och 2
40.14	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Omsorgschef	
40.15	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Handläggare LSS	
40.16	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Omsorgschef	

40.17	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS	16 § 3 st. LSS	Handläggare LSS	
40.18	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st. LSS	Handläggare LSS	
40.19	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 6 kap. 2 § SoF	Omsorgschef	Beslutet är inte överklagbart
40.20	Anmälan till överförmyndarnämnd att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § 6 LSS	Handläggare LSS/ Socialsekreterare	
40.21	Anmälan till överförmyndarnämnd att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	15 § 6 LSS	Handläggare LSS/ Socialsekreterare	



40.22	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare	17 § LSS	SU-utskottet	
40.23	Anmälan av allvarig skada på person som omfattas av LSS	SOSFS 1996:17	Omsorgschef	

Nr 41 Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
41.1	Beslut om tillstånd till färdtjänst med regelkomplettering	6–9 §§ Lag om färdtjänst	Handläggare/ socialsekreterare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (16 § Lag om färdtjänst)
41.2	Beslut om att återkalla tillstånd till färdtjänst om förutsättningar för tillstånd inte längre finns	12 § Lag om färdtjänst	Handläggare/ socialsekreterare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (16 § Lag om färdtjänst)
41.3	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	4–7 §§ Lag om riks-färdtjänst	Handläggare/ socialsekreterare	
41.4	Beslut om ersättning för riksfärdtjänstresa	8 § Lag om riksfärdtjänst	Handläggare/socialsekreterare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 § Lag om riksfärdtjänst)
41.5	Beslut om att återkalla riksfärdtjänst om förutsättningar för tillstånd inte längre finns	9 § Lag om riksfärdtjänst	Handläggare/socialsekreterare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 § Lag om riksfärdtjänst)

Nr 42 HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

42.1	Beslut att till Tillsynsmyndigheten anmäla att en patient i samband med vård eller behandling, drabbats av, eller utsatts för risk att drabbas av, allvarig skada eller sjukdom	24 § HSL 3 kap. 5 § PSL	MAS	Lex Maria. Se även SOSFS 2005:28
------	---	----------------------------	-----	----------------------------------

Nr 43 ÖVERKLAGANDEN, YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR MM TILL DOMSTOL, ÅKLAGARMYNDIGHET OCH ANDRA MYNDIGHETER

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
43.1	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Socialsekreterare	
43.2	Lämnande av upplysningar och förslag till åtgärder till frivårdsmyndigheten, åklagare eller domstol	6 § Lag om särskild personutredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare	
43.3.	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § Lagen om	Socialsekreterare	



		offentligt biträde		
43.4	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde, samt yttrande över kostnadsberäkning	3 § Lagen om offentligt biträde och 7 § förordning om offentligt biträde	Socialsekreterare	
43.5	Fullmakt att företräda kommunstyrelsen i de ärenden där det åligger styrelsen/nämnden att vårda egendom i dödsbo på det sätt som angetts i 18 kap. 2 § Ärvdabalken.	18 kap. 2 § Ärvdabalken	Socialsekreterare	
43.6	<i>Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsdomstol ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegat, samt avgivande av yttrande i ärenden enligt SoL-, LVU- och LVM, LSS, lag om färdtjänst och riksfärdtjänst, där ursprungsbeslutet fattats av delegat</i>	30 kap. 1 och 2 § § SoL, 3 kap. 10 §, 6 kap. 33–34 §§ 3. KL, 27 § LSS, 16 § Lag om färdtjänst, 13 § Lag om riksfärdtjänst, 41 § LVU, 44 § LVM	Delegaten i ursprungsbeslutet	
43.7	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	44–46 §§ FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
43.8	Yttrande i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	37 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
43.9	Beslut huruvida omprövning ska ske och omprövning av beslut	37–39 §§ FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
43.10	Yttrande till allmän domstol i brottmål	31 kap. 1 § 1 BrB	Omsorgschef	
43.11	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § 1 BrB	Socialsekreterare	
43.12	Yttrande till allmän domstol då det inte är aktuellt att den som begått brott kan bli föremål för vård enligt LVM	31 kap. 2 § BrB	Socialsekreterare	



43.13	Yttrande till allmän domstol om överlämnande till vård då den som begått brott föreslås bli föremål för åtgärder enligt LVU	32 kap. 1 § BrB	SU-utskott	
43.14	Yttrande till allmän domstol om överlämnande till vård då vård enligt LVU inte är aktuell	32 kap. 1 § BrB	Socialsekreterare	
43.15	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Socialsekreterare	
43.16	Yttrande till Åklagarmyndigheten	11 § LuL	Socialsekreterare	
43.17	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år	31 och 33 §§ LuL	Socialsekreterare	
43.18	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	37 § LuL	Omsorgschef	
43.19	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § Körkortsförordningen	Socialsekreterare	
43.20	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	3 § 2 passförordningen	Socialsekreterare	
43.21	Yttrande beträffande äktenskapslicens	15 kap 1 § ÄB	Socialsekreterare	
43.22	Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare för någon som fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 FB	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/	
43.23	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	6 kap. 9 § Smittskyddslagen	MAS	
43.24	Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen	16 kap. 12 § Smittskyddslagen	MAS	
43.25	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Socialsekreterare	Folkbokföringsmyndighet ska underrättas om vem som är delegat
43.26	Yttrande enligt namnlagen	45–46 §§ Namnlagen	Socialsekreterare	
43.27	Yttrande och upplysningar i vapenärenden	Vapenlagen SFS 1973:1176	Socialsekreterare	
43.28	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid	3 kap. 2 § Skadeståndslagen	Omsorgschef	



	myndighetsutövning som förorsakats av personal			
43.29	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten	15 kap. 7 § SoL och 10 kap. 2 § OSL	Omsorgschef	
43.30	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt viss grövre brott	15 kap. 7 § SoL och 10 kap 21–22 §§ OSL	Omsorgschef	Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år.

Nr 44 OFFENTLIGHETS- OCH SEKRETESSLAGEN (OSL)

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
44.1	Beslut om att lämna ut handling	2 kap 14 § TF och 6 kap 3 § OSL	Fattas av den som har handlingen i sin vård om inte viss befattningshavare enligt arbetsledning eller särskilt beslut ska göra detta.	
44.2	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling inom socialtjänstens verksamhet till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	6 kap 3 § OSL	Omsorgschef	
44.3	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister inom socialtjänsten till statliga myndigheter i forsknings-syfte	5 kap. 6 § SoL	Omsorgschef	

Nr 45 Övrigt

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
45.1	Avtal om interkommunal avtalssamverkan	9 kap 37 § KL	Omsorgschef	
45.2	Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utom hemmet	16 kap 18 § SFB	Socialekreterare	



45.3	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att utskottet ska uppbära folkpension och barntillägg	1–3 §§ Kungörelsen (1962:393) om rätt i visst fall för kommun	Socialsekreterare	
45.4	Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem, HVB-hem eller återflyttat till boförälder	18 kap 19 § SFB	Socialsekreterare	
45.5	Beslut om anmälan till försäkringskassa om att utskottet ska uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	106 kap. 38 § 2 SFB	Socialsekreterare	
45.6	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning enligt SFB som ersättning för ek bistånd som utgivits som förskott på förmån	107 kap. 5 § SFB, 9 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	
45.7	Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB	Studiestöds- lagen	Socialsekreterare	
45.8	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) - Enligt SKR:s rekommendationer - Utöver SKR:s rekommendationer		Socialsekreterare Omsorgschef	
45.9	Beslut om ersättning till ersättning till kontaktperson/kontaktfamilj (arvode och omkostnadsersättning) - Enligt SKR:s rekommendation - Utöver SKR:s rekommendation		Socialsekreterare Omsorgschef	