



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott sammanträdesprotokoll 2024-11-11

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, måndag 2024-11-11, klockan 08:30-12.05	
Beslutande	Inger Stenlund (V) Carina Selbrand (C)	
Tjänstgörande ersättare	Robin Fransson (V) tjänstgör för Marita Westlund (V)	
Övriga deltagare	Sara Johansson, omsorgschef §§ 66, 69-72 Fanny Johansson, enhetschef hemtjänsten § 66 Anna Lindbom, enhetschef särskilt boende § 66 Sabina Sjölund, enhetschef medicinska enheten § 66 Anneli Andersson, skolchef §§ 66, 69-70, 73-77 Laila Vesterberg, rektor §§ 66, 73 Ola Sonidsson, rektor §§ 66, 73 Bodil Granström, nämndsekreterare	
Utses att justera	Carina Selbrand (C)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Bodil Granström	Paragrafer 65-77
Ordförande	Digital signatur Inger Stenlund	
Justerande	Digital signatur Carina Selbrand	

BEVIS/ANSLAG

	Justeringen har tillkännagivits genom anslag	
Organ	Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott	
Sammanträdesdatum	2024-11-11	Paragraf 65-77
Datum för anslaget uppsättande	2024-11-18	Anslaget tas ner efter 2024-12-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kanslienheten	
Anslagsansvarig	Bodil Granström	



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 65

Fastställelse av ärendelistan

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Ärende 16, flyttande familjer i rennäringsföretag dnr 2023/162, läggs till som extra ärende.

Därefter fastställs ärendelista enligt följande;

- 1 Mötets öppnande.
- 2 Upprop.
- 3 Val av justerare.
- 4 Fastställelse av ärendelistan.
- 5 Informationer.
- 6 Meddelanden.
- 7 Delegeringsbeslut.
- 8 Budgetuppföljning – 2024, dnr 2024/234.
- 9 Budget 2025 - Internbudget för verksamheterna omsorg och utbildning, dnr 2024/278.
- 10 Svar på medborgarförslag - Staket bakom Älvglimten, dnr 2024/315
- 11 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete – Omsorgsverksamheten, dnr 2024/573
- 12 Uppföljning - Systematiskt kvalitetsarbete utbildning läsåret 2023/2024, dnr 2024/515
- 13 Sorsele förskola på centralorten, dnr 2023/176.
- 14 Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2024/2025, dnr 2024/492
- 15 Redovisning - skolfrånvaro läsåret 2024/2025, dnr 2024/493.
- 16 Flyttande familjer i rennäringsföretag, dnr 2023/162



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 66

Informationer

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Enhetschef hemtjänsten, Älvglimten och Åbacken informerar bland annat om;

- Genomfört flytt av demensavdelningen till Lillågårdenshuset. (Åbacken och nya Utsikten). Flytten har gått jättebra, brukare och anhöriga är nöjda.
- Ordinarie enhetschef Åbacken/Utsikten kommer åter i januari på deltid.
- Arbetar med grundschema.
- Hemtjänsten har stor frånvaro i personalgrupperna, täcker upp för varandra, går bra då det är lite brukartid.
Resultat från brukarenkäten har kommit och går igenom (enkätundersökning av äldre personers uppfattning om äldreomsorgen).
Lämnat in personalkontinuitet, medelvärde av antal personal som en hemtjänsttagare möter under fjorton dagar.

Enhetschef Rosengården och Utsikten informerar bland annat om;

Norrskenet & Vintergatan

- Nu har vi genomfört flytten som gått otroligt bra och lugnt till, där alla har hjälpts åt. Vi har ändrat namn på Rosengården och Utsikten till Norrskenet och Vintergatan, som röstade fram av medarbetarna så vi kan få en känsla av nystart.
Det som har resulterat efter flytten är att korttidsboendet nyttjar nu det gamla köket på tidigare Rosengården som är uttjänt där det ej ryms kyl/frys med mera och bör ses över. Personalen har fått vara delaktig i vad den stora matsalen kan nyttjas till samt det gamla personalrummet, förslaget ligger på aktivitetsrum för exempelvis sång, bingo och det gamla personalrummet till mötesrum då vi har behov av ett till förutom det nuvarande gemensamma samt en dator som kan nyttjas vid utbildningar och annat.
- Vi gör en kommande översyn över antal plaster på korttidsboendet eftersom det under en lång tid tillbaka varit endast ett fåtal plaster belagda.
- Schema gruppen fortsätter att ta fram gemensamt schema inför v 2 för båda grupperna för att utöka gemensam känsla och samarbete.
- Efter inspektion av Arbetsmiljöverket där vi fick 3 kravpunkter så har vi nu bokat in Hot & våld utbildning under vecka 47 för samtliga på särskilt boende (SÄBO).

Guldskorn

Surströmmingsfest på Norrskenet torsdag 7 november, mycket uppskattat.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

Vi planerar att bjuda in anhöriga under december för att visa våra ”nya” lokaler.

Enhetschef medicinska enheten informerar bland annat om;

- Flytten har gått bra, i kölvattnet blev det vissa bekymmer med kopplingar i journalsystemet, men som nu åtgärdats, avvikelser har upprättats.
- Påbörjat arbete kring informationssäkerhet genom information på arbetsplatsträffar.
- Fotvårdaren går i pension till årsskiftet och kommer då stå utan fotvårdare på grund av ej prioriterad verksamhet. Utbildning i grundläggande fotvård för all omsorgspersonal sker i veckan, fotvårdaren informerar, ger tips och råd. Har fått fråga från externa intressenter om att köp viss fotvårdsutrustning.
- Hel del sjukdom inom personalgruppen.
- Mätningar som pågår nattfastemätning, basala hygienrutiner och klädregler samt uppföljning av kvalitetsindikatorer inom hemsjukvård och särskilt boende

Omsorgschef informerar bland annat om;

IFO: All personal på plats. Fortsatt arbets-topp.

Piraten: Mycket verksamhet i lokalen. En effekt av det är att de blir trångbodda.

Äldreomsorg:

- Kommunal har lämnat ett önskemål om arbetsskor eller skobidrag till omsorgens personal. Frågan kommer att utredas.
- Vi kommer att behöva göra en översyn av antal korttids- och särskilda boendeplatser. Efter flytten stämmer inte antalet boendeplatser ihop med faktiska platser, vi behöver också se över om vi är rätt dimensionerade kopplat till korttidsplatser.
- I veckan kommer dagverksamhet för dementa att starta upp. Medicinska enheten i samarbete med demensföreningen. Demensföreningen har också önskat att få komma till boendena en dag i veckan och hålla aktiviteter.
- Inom omsorgen har vi startat upp arbete kring informationssäkerhet, medicinska enheten är först ut. Vi har sökt projektpengar kopplat till beredskap för 2025.

Rektor åk 4-9 informerar bland annat om;

Vindelälvsskolan 4-9;

Arbete med trygghet och studiero i demokratisk anda. Klassråd och elevråd har utvärderat trivselregler och kommit fram till ny möblering av skolans rastutrymmen.

Hälsovecka med två föreläsningar (Livskunskap och psykisk hälsa) samt alternativ idrott Yoga (4-9) + Gym (7-)). Måltidsservice serverade hälsosam



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

lunch, elevhälsan serverade nyttiga smoothies. Eleverna i åk 8 och 9 bakade ”energibars” samt hälsobröd. VK – kommande artikel.

Åk 9. Besök från armbrytargymnasiet. Elever tar ledigt och åker på gymnasie-mässor.

Inplanerad gymnasie-mässa 22 november hos oss där Guldstadsgymnasiet, Tannbergsskolan, Luspengymnasiet och Naturbruksgymnasiet Burträsk har anmält sig.

Delaktighet handlar om att eleverna får vara med och påverka. Vi har stående punkt på klassråden (och elevråden) att eleverna tar upp inom vilka områden de fått varit delaktiga. I varje klassrum finns det anslag med Elevdemokrati och Elevinflytande, med syfte att såväl elever som lärare kan upplysa om att de har fått varit med i processen.

I systematisk kvalitetsarbete, SKA, är kollegiet uppdelade i fyra målområden

- Höja måluppfyllelsen inom jämställdhet
- Öka medvetenheten hos eleverna kring arbetet/frågor kring delaktighet
- Höja intresset för studier i matematik, och därmed höja måluppfyllelsen
- Minska skillnader mellan flickor och pojkars måluppfyllelse

Målområde SKA

Alla områden arbetar med;

- Tänkbara aktiviteter för att höja måluppfyllelsen
- Hur ska vi involvera elever?
- Hur önskar vi involvera elevhälsans personal?

Alla pedagoger och övrig skolpersonal i kommunen får fortbildning inom det neuropsykiatriska funktionshinder (NPF). Social- och specialpedagog är kollegahandledare i det kollegiala lärandet. Detta faller under målområde 3. Utveckla respektfullt bemötande.

Elevhälsan;

- Rekrytering av Socialpedagog pågår.
- Skolsocialt team utvecklas successivt.
- Digital skolkurator för åk 7-9 är igång.
- Nytt elevhälsosystem implementeras. Klart 16 december.
- Alla pedagoger och övrig skolpersonal i kommunen får fortbildning inom det neuropsykiatriska funktionshinder (NPF). Social- och specialpedagog är kollegahandledare i det kollegiala lärandet. Detta faller under målområde 3. Utveckla respektfullt bemötande



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

Rektor F-6 informerar bland annat om;

- Arbetar med trygghet och studiero i byaskola. Krävs anpassningar så som möblering, avskärmningar med mera. Specialpedagog ger stöd till pedagogerna.
- Hälsoveckan med bland annat olika rastaktiviteter.
- Utbildning inom neuropsykiatriska funktionshinder (NPF).

Rektor förskolan informerar skriftligen om;

Utifrån minskat barnantal är en översyn av både lokaler och personal påbörjad inför höstterminen 2025. Femårsverksamheten på Sjumilaskogen kommer att pausas och femåringarna blir kvar på Blåhaken under läsåret 25/26. Utifrån prognoserna just nu så är det osäkert även inför läsåret 26/27, men det kan förändras utifrån ökad inflyttning och antal födda i kommunen framöver. Gällande ärende Sorsele förskola på tätorten, så yrkar jag att ärendet avskrivs. Detta utifrån att förutsättningarna har förändrats sedan ärendet lyftes och det inte finns behov av en fjärde avdelning längre (dnr 2023/176-714).

Samverkan med Malå angående specialpedagog för förskolan är påbörjad. Att anställa en specialpedagog en dag i veckan, är en del i att säkerställa att alla barn får det stöd de behöver. Denne ger då handledning till personalen, finns som bollplank och ger stöd vid anpassningar i arbetssätt och material utifrån barnens behov.

Skolchefen informerar bland annat om;

- Representanter från Sorsele (politiker, chefer och personal som arbetar operativt med ungdomar inom kommunalt aktivitetsansvar ,KAA, i Sorsele) är inbjudna till en utbildningsdag i Lycksele i januari inom KAA som hålls av Skolverket.
- Arbetet med att starta upp utifrån nya samverkansavtal inför 2025 pågår för fullt. För vuxenutbildningen start 1 januari 2025 och för ungdomsgymnasiet från och med hösten 2025.
- Budget 2025 är i balans.
- Träffar är planerade inom R10 för att dela erfarenheter kring skolsociala team mellan kommunerna.
- I slutet av november är en utbildningsdag ”Expertgrupp barn” som arrangeras av Barnens rätt i samhället, BRIS.
- Representanter från kommunen har sett över placering av hållplatser för skolskjuts och linjetrafik tillsammans med företaget som ansvarar för skolskjuts på dessa sträckor. Planen är att det ska börja gälla från och med 1 januari 2025.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 67

Meddelanden

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Lägger meddelandena till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

Dnr 2024/325-026

1. Arbetsmiljöverkets beslut avsluta ärendet inspektion Lillågården och Rosengården.

Dnr 2024/171-047

2. Skolverkets beslut att godkänna redovisningen gällande statsbidrag för fortbildning av lärare och förskollärare för 2023.

Dnr 2024/107-106

3. Region Västerbotten, Hjälpmedelsrådets protokoll 2024-09-30.

Dnr 2023/497-133

4. Länsstyrelsen Västerbottens beslut om revidering kommunal år 2024 till kommuner i Västerbottens län.

Dnr 2023/467-700

5. Förvaltningsrättens Umeå dom i mål 560-24 Ansökan om särskild avgift enligt 16 kap. 6 a § Socialtjänstlagen.

Dnr 2024/497-021

6. Verksamhetsövergripande samverkansgrupp (VSG) utbildning – protokoll 2024-09-12.

Dnr 2024/167-021

7. Verksamhetsövergripande samverkansgrupp (VSG) omsorg – protokoll 2024-10-24.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 68

Delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Delegeringsbesluten överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde.

Följande delegeringsärende (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för individ- och familjeomsorg perioden 2024-08-17—2024-11-01, i särskild pärm på kommunkansliet;

- Unga och vuxna – ekonomiskt bistånd med mera
- Barn och vuxna – bistånd till vård och placering med mera
- Barn och vuxna – ersättning från enskild med mera
- Barn och vuxna – beslut om utredning.
- Vård enligt LVU.
- Vård av missbrukare enligt LVM.
- Föräldrabalken.

Följande delegeringsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för äldreomsorg perioden 2024-10-01—2024-10-31, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Omsorg om äldre- och funktionshindrade.
- Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.
- Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst.

Beslutsunderlag

Delegeringslista individ- och familjeomsorg, LSS och äldreomsorg.

Förslag till beslut

Ordförande – Delegeringsbesluten överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 69

Dnr 2024/234-042

Budgetuppföljning - 2024

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Informationen är mottagen.

Ärendebeskrivning

Omsorgschef informerar att prognosen oförändrad, årets resultat beräknas till ett överskott om cirka 1 500 000 kronor.

Skolchefen informerar att prognosen oförändrad, året resultat beräknas till ett underskott om cirka 300 000 kronor.

Beslutsunderlag

Given information.

Förslag till beslut

Ordförande – informationen är mottagen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 70

Dnr 2024/278-041

Budget 2025 - Internbudget för verksamheterna socialtjänst och utbildning

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Anta förslag till internbudget för verksamheterna som omfattar totalt:

- Socialtjänst 76 980 000 kronor.
- Utbildningsverksamheten 73 886 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges har i beslut § 2024-09-23 § 68 antagit budgetramar för år 2025. Kommunstyrelsen ska besluta om fördelning av budgeten inom sina verksamheter som innefattar kommunchef, stöd, utveckling, teknisk, utbildning samt socialtjänst.

Beslutsunderlag

Förslag till internbudget 2025 socialtjänst samt utbildning.
Kommunfullmäktige 2024-09-23 § 68.

Förslag till beslut

Ordförande - Anta förslag till internbudget för verksamheterna som omfattar totalt: socialtjänst 76 980 000 kronor och Utbildningsverksamheten 73 886 000 kronor.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 71

Dnr 2024/315-293

Svar på medborgarförslag - Staket bakom Älvglimten

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Sorsele kommun tackar för ditt medborgarförslag där du föreslår ett staket bakom Älvglimten. Omsorgsverksamheten avser att gå vidare med förslaget och uppföra ett staket på föreslagen plats.

Ärendebeskrivning

Sorsele Kommun har 15 maj 2024 fått in ett medborgarförslag, där förslagsställaren föreslår att ett staket sätts upp i anslutning till bakgården mellan sjukstugan och Älvglimten. Detta för att möjliggöra för de boende på demensavdelningarna att kunna vistas ute på ett annat sätt än vad som är möjligt idag

Beslutsunderlag

Omsorgschefens tjänsteutlåtande 2024-10-02.

Kommunfullmäktige 2024-06-24 § 51.

Medborgarförslag.

Förslag till beslut

Ordförande – enligt omsorgschefens förslag i tjänsteskrivelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 72

Dnr 2024/573-730

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete - Omsorgsverksamheten

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att fastställa reviderat Ledningssystem för kvalitetsarbete
- Att det ersätter tidigare beslutat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i kommunstyrelsen 2017-04-04, § 63.

Ärendebeskrivning

Enligt Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för kvalitetsarbete ska vårdgivare eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt lagen om stöd och service till funktionshindrade ansvara för att det finns ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Kravet på ledningssystem gäller både myndighetsutövning vid handläggning och för verksamheter som verkställer insatser.

Målet med ledningssystem är att rätt insats görs vid rätt tillfälle och på rätt sätt, varje dag, för dem vi är till för. Chefer och medarbetare ska förstå och aktivt delta i det systematiska kvalitetsarbetet så att vård, omsorg, stöd och service ska vara av god kvalitet.

Beslutsunderlag

Omsorgschefens tjänsteutlåtande 2024-10-08.

Reviderat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbetet.

Antagen ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, 2017-04-04, § 63.

Förslag till beslut

Ordförande - Att fastställa reviderat Ledningssystem för kvalitetsarbete samt att det ersätter tidigare beslutat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i kommunstyrelsen 2017-04-04, § 63.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 73

Dnr 2024/515-610

Uppföljning - Systematiskt kvalitetsarbete utbildningen läsåret 2023/2024

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Mottagen informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har som huvudman ett ansvar att följa upp det systematiska kvalitetsarbetet på kommunnivå och enhetsnivå.

Under läsåret ska utskottet tillsammans med rektorerna följa upp måluppfyllelse inom områdena; jämställdhet, delaktighet, respektfullt bemötande, trygghet (och studiero) samt lärande.

Vi dagens sammanträde sker uppföljning av delaktighet, trygghet och studiero.

Beslutsunderlag

Systematiskt kvalitetsarbete utbildningsverksamheten verksamhetsrapport läsåret 23/24.

Bildspel

Förslag till beslut

Ordförande – Mottagen information läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet på Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 74

Dnr 2023/176-714

Sorsele förskola på centralorten

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Att avsluta ärendet gällande utredning av ytterligare avdelning på förskolan Blåhaken.

Ärendebeskrivning

Under våren 2023 inkom en tjänsteskrivelse gällande utökning av befintlig förskola i Sorsele centralort på grund av stora barngrupper. Utifrån prognoserna riskerade barngrupperna att överstiga 20 barn/avdelning under vårterminen 2024.

Under 2023 och 2024 har det dock fötts färre barn än prognosen, samt en del utflyttning av barn i förskoleålder, och nu är behovet av ytterligare en avdelning inte aktuellt längre.

Beslutsunderlag

Rektor förskolans tjänsteutlåtande 2024-09-11.
Kommunstyrelsens beslut 2023-04-25 § 81.
Rektors tjänsteutlåtande 2023-04-06.

Förslag till beslut

Ordförande - Avsluta ärendet gällande utredning av ytterligare avdelning på förskolan Blåhaken.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 75

Dnr 2024/492-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2024/2025

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Redovisningen noteras och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Rektor för förskolan och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskolan- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium redovisas 16 ärenden för perioden 2024-09-27—2024-11-01. Enligt redovisningen är 9 ärenden ej påbörjade, 5 ärenden under utredning och 2 ärendena har personalen utrett och åtgärder vidtagits.

Beslutsunderlag

Redovisning perioden
Muntlig föredragning av skolchef.

Förslag till beslut

Ordförande - Redovisningen noteras och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 76

Dnr 2024/493-606

Redovisning - skolfrånvaro läsår 2024/2025

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

- Godkänna sammanställning av problematisk skolfrånvaro höstterminen 2025 till och med 25 oktober.
- Sammanställningen överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Till huvudmannen presenteras sammanställning av all frånvaro om minst 20 % under föregående läsår. Från och med terminsstart presenteras istället all frånvaro som överstiger 15 %.

Till förra mötet var det 67 elever som hade mer än 15 % frånvaro och där var det kopplat till beviljad ledighet och anmäld frånvaro. Rektorer har tillsammans med mentorer och i vissa fall med stöd av elevhälsopersonal följt upp frånvaron. Även det skolsociala teamet har kopplats in i något elevärende. All frånvaro är uppmärksammasad och insatser görs utifrån de rutiner om problematisk skolfrånvaro som beslutats om i kommunen.

Sammanställning till och med 24-10-25 visar att den siffran ökat till 80 elever. Det har varit en period med många förkylningar och där frånvaron har varit längre, inte helt ovanligt upp emot en vecka eller längre än en vecka för flera av våra elever som varit frånvaroanmälda.

Personal arbetar med att följa upp frånvaron som tidigare gjorts enligt rutinerna

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2024-11-05.

Förslag till beslut

Ordförande – Godkänna sammanställning av problematisk skolfrånvaro höstterminen 2025 till och med 25 oktober vilket överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11

§ 77

Dnr 2023/162-600

Flyttande familjer i rennäringsföretagen

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

- Noterar informationen om aktuellt läge.
- Skolchefen redovisar kommande kommunstyrelse om utvecklingen i ärendet.

Ärendebeskrivning

Till kommunen har inkommit en handling om att se över förutsättningarna för förskoleplats, fritidsplats och plats inom grundskola för de barn/elever och deras familjer som arbetar som renskötare och flyttar med sina renar under året. Förslaget som inkommit rör möjligheten att se över den handläggningstid innan familjen meddelar flytt samt att hemmakommunen övertar kontakt med den skola/förskola som barnen flyttar till från för att minska den administrativa bördan.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-10-24 § 193 att göra en överenskommelse med berörda kommuner.

Umeå kommun, biträdande utbildningsdirektör, meddelar att Umeå kommun pausar arbetet med omedelbar verkan.

”När det gäller förslag till *överenskommelse mellan kommuner för placering av barn i grundskola och fritidshem för familjer som bedriver rennäringsföretag*, har utbildningsförvaltningen i Umeå kommun beslutat att pausa arbetet med omedelbar verkan och inte gå vidare med någon gemensam överenskommelse. Vår bedömning är att överenskommelsen inte är förenlig med gällande skollagstiftning.

Vi hänvisar vårdnadshavare till de regler och riktlinjer som är beslutade när det gäller söka plats i förskola och skola, i vanlig ordning precis som tidigare.”

Representanter från Umeå kommun har kallat skolchefer från Sorsele kommun och Vindelns kommun till ett möte 18 november för att redogöra för sin tolkning.

Beslutsunderlag

Skolchefens information 2024-10-30.

Kommunstyrelsen 2023-10-24, § 193.

Skrivelse 2023-04-03.

Förslag till beslut

Ordförande - Noterar informationen om aktuellt läge samt skolchefen redovisar kommande kommunstyrelse om utvecklingen i ärendet



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2024-11-11



Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott.



Beslutet sänds till:
Skolchef

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).



Undertecknare

BODIL GRANSTRÖM
Sekreterare
tRTeCFqo4M6vptrGhmj9rA 2024-11-15 10:36:24Z

Karina Inkeri Johansson Selbrand
Justerare
2F+j7IT/hps/wf2SwoKw6A 2024-11-15 11:11:43Z

INGER STENLUND
Ordförande
SM0nq20GXnVk0U4UdSlpWw 2024-11-18 12:49:27Z

Dokument i försändelsen

Protokoll social- och utbildningsutskottet 2024-11-11 § 65-77.pdf SHA256:
aceb5e8396c71ef4127971904ef4e2d3b4564163f676275e54dd165ed5c33a52



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.