



## **Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens sociala- och utbildningsutskott 2022-08-23**

Plats och tid	Kommunhusets sessionssal tisdag 23 augusti 2022, klockan 08.30-11.30.	
Beslutande	Inger Stenlund (v) ordförande. Urban Isaksson (v) Nina Häreskog-Linder (c) Styrbjörn Lind (s)	
Övriga deltagare	Sara Johansson, IFO-chef/äldreomsorgschef §§ 32, 35-36 Elin Stenlund Andersson, socialsekreterare § 38 Linda Björn Lindberg, MAS, § 32 Fanny Johansson, enhetschef hemtjänst § 32 Anita Nilsson, kurator § 37 Cathrine Viklund, rektor § 32 Bodil Granström, nämndsekreterare.	
Utses att justera	Styrbjörn Lind	
Underskrifter	Sekreterare: Bodil Granström	Paragrafer 31-38 Sekreterare -
	Ordförande: Inger Stenlund	
	Justerande: Styrbjörn Lind	

---

### **BEVIS/ANSLAG**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott	
Sammanträdesdatum	2022-08-23	Paragraf 31-38
Datum för anslagets uppsättande	2022-09-	Anslaget tas ner efter 2022-09-
Förvaringsplats för protokollet	Stödverksamheten	
Underskrift	Bodil Granström	



Su § 31

## Fastställande av ärendelistan

### Social- och utbildningsutskottets beslut

Ärendelistan fastställs därefter enligt följande;

1. Mötets öppnande.
2. Upprop.
3. Val av justerare.
4. Information.
5. Meddelanden.
6. Anmälan om delegeringsbeslut.
7. Budgetuppföljning, delårsrapport samt övrig ekonomisk information -  
2022. Dnr 2022/150.
8. Ej verkställda beslut enligt SoL/LSS Dnr 2022/390.
9. Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2022. Dnr 2022/147.
10. Handlingsplan ”Från oro till anmälan” Sorsele kommun. Dnr 2022/391.



Su § 32

## Information

### Social- och utbildningsutskottet beslutar

Informationen noteras.

Verksamhetschef omsorg informerar bland annat om;

- Piraten: sommaren har förlöpt som den ska.
- SIKT 2.0 sista månaderna. I september startas ett jobbspår, Äldreomsorg, med 10 deltagare inom Region 10.
- LSS sommaren har förlöpt som den ska.
- IFO: lugnaste sommaren sedan 2015.
- Ny kvotfamilj har flyttat in den 25 augusti.
- Anvisningar från Ukraina: en liten familj, kommer 2 september. Sorsele har mottagit 5 av 11 platser. SorseleBo har uppdraget att ordna bostad, skolan och regionen är informerade.
- Äldreomsorgen: Utvärdering av sommaren är inte klar. I stora drag har det varit en lugn sommar. Bra vikarier. Verksamheten har varit förskonad från covid.
- Korttidsplatser: berörda rum och toaletter på Rosengården är i behov av renovering. Det har påbörjats ett arbetar att se över placeringen av korttidsrum, ett mål är att korttidsplatsernas placering är på Utsikten. Redovisning till utskottet kommer ske längre fram.
- Tallbacken trygghetsboende, få boende. Lågt intresse.
- Utsikten har blivit ett mini särskilt boende på grund av kö. På grund av kö till särskilt boende blir brukare kvar på korttidsboendet längre perioder.
- Uteplatsen Rosengården blev klar innan midsommar.
- Åbacken/Älvglimten: sommaren har fungerat hyfsat bra. Många, 7 av 9 ordinarie, har varit lediga under andra perioden. Bra vikarier och trevlig stämning gjorde att det fungerade bra på de båda avdelningarna. Jobbar vidare med genomförandeplaner, påbörja införande av Senior Alert, kvalitetsarbete inom äldreomsorgen: palliativa rutiner, Senior Alert, dokumentation och hälsofrämjande arbete.
- Påbörjar kvalitetsarbete under hösten inom äldreomsorgen, exempelvis se över riktlinjer lex Sarah.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) informerar bland annat om;

- Under hösten påbörjar MAS och verksamhetschef ett arbete med den nationella handlingsplanen för säker vård (socialstyrelsen), som ska bidra till att förebygga vårdskador. När kommunens handlingsplan är klar kommer patientsäkerhetsberättelsen att utgå från handlingsplanen. Mas har tagit fram ett utbildningsmaterial kring vårdskada och det hälsofrämjande arbete som avvikelshantering ska innebära, riktat till chefer i

Forts.



Su § 32 forts.

omsorg och medicinska enheten. Mas har i dialog med verksamheten även flera planerande insatser för omsorgen under hösten och vintern som ska höja kunskapen och skapa trygghet hos både personal och våra vårdtagare. Det är bland annat uppstart av senior alert (preventions register/undernäring, munhälsa, trycksår, fallrisk), nya riktlinjer inom den palliativa vården samt utbildnings-insatser, uppdaterade riktlinjer Nutrition och implementering. Vi arbetar för en ökad kvalitativ vård i Sorsele kommun.  
Covid: Följer vårdhygienens rekommendationer.

Enhetschef hemtjänsten informerar bland annat om:

- Inom verksamheten svänger det mycket. Nu är det i ytterområdena som har en högre arbetsbelastning däremot är det lägre arbetsbelastning inom Sorsele samhälle.
- Tallbacken trygghetsboende, en svår boendeform. Idag är det fyra personer som bor på boendet. Det har uppkommit frågor som till exempel hur hantera husdjur i boendet. Vårdinna har under sommaren arbetat tisdagar och torsdagar vilket har fungerat bra.
- Fokus inför hösten är samarbete mellan arbetsgrupperna.
- Stort beröm till alla sommarvikarierna.
- Sommaren har fungerat bra.
- Finns intresse i arbetsgrupperna att göra ett palliativt team.
- Pågående rekrytering: söker en undersköterska heltid, visstidsanställning i ett halvår.
- Budgeten ser bra ut.  
Hyrbilsansvarig har stenkoll på milantalen. Den ansvarige kommer även att vara delaktig i kommande upphandling av leasingbilar till hemtjänsten.

Rektor 4-9/elevhälsan lämnar information om bland annat;

- Uppstart av nytt läsår är alltid spännande om omfattande med olika arbetsuppgifter.
  - Ett nytt schema ska upprättas utifrån aktuell tjänstefördelningen. Alla förändringar påverkar helheten. Sjukskrivning av personal och beviljade tjänstledigheter innebär förändring i tjänstefördelningen som ligger till grund för schemaläggning.
  - Nya medarbetare:
    - tillsättning av två nya tjänster (Hälsopedagog IKT-pedagogik).
    - nyutbildad lärare som blir mentor för år 4.
    - handledare i klassrum fjärrundervisning (spanska).
    - ny skolsköterska.
    - 2 st visstidsanställd lärare i sv och eng år 6-9.
- Speciallärartjänst tillsatt med lärare som tidigare varit anställd i kommunen.

Forts.



Su § 32 forts.

- Vakanser i 4-9: Specialpedagog 1-2 tjänster (tillsättning behövs på grund av tjänstledighet och beviljat statsbidrag bibehållen och utökad elevhälsa). Tjänsten har utannonserats 2 ggr under våren/sommaren utan att rätt kompetens sökt.
- Lärare i svenska och engelska år 7-9 – sjukskrivning, längre period.
- Lokalförändringar:  
Vi har slutfört flytt av verksamheter inom skolans lokaler så musiken nu är tillbaka i Gula husets övre våning och förskoleklass på nedre plan. År 5 och 6 får från och med den här terminen sina klassrum i mittuppgången i F-huset. År 4 flyttar in i bredvid hemkunskapen. Extra skåp har satts in i korridoren och toalettstolar har köpt in och bytt så att år 5 och 6 får tillgång till ”egna toaletter”, skilda från år 7-9.
- Uppstart för lärare/övrig personal v.32  
Veckan har innehållit flytt och iordningsställande av klassrum. Presentation av nya medarbetare, genomgång och upprättande av Verksamhetsplaner och Plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Ung Företagsamhet: Vi har haft en inspirationsdag med Ung företagsamhet där Sorsele sprider sina erfarenheter till andra kommuner som har och ska starta upp sitt arbete. Det är vi riktigt stolta över. Vi kommer under det här läsåret ha fokus på att utveckla elevernas förmågor i entreprenöriellt lärande, som mod, osäkerhetstollerans, samarbete, ansvar, initiativförmåga och kreativitet (=MOSAİK)
- Omvärldsbevakning – flera stora regeländringar i skolan  
Vi har haft omvärldsbevakning där varje arbetslag har läst, reflekterat, diskuterat och kommit med förslag på vilket sätt regeländringarna kommer att påverka arbetet. Vi tar med oss tankar/reflektioner och tar beslut i arbetslagsledargruppen där representant från varje arbetslag inom grundskolan finns med. Regeländringarna gäller:
  - Ny läroplan med nya kursplaner samt nya regler för betygssättning,
  - Rätt till extra studietid för elever i år 4-9 minst 2h/v för läxläsning och annat skolarbete. Frivilligt för elever att delta.
  - Utökad lovskola.
  - Större möjligheter att stänga skolor
  - Nya regler ska ge utökad studiero.
- Hot och våldsutbildning för all personal måndag 22 augusti föreläsare Mats Jonsson
- Skolstart – nytt läsår  
Kickstart av skolan, tillsammans med BUSK genomför en skolstart i feststämning med ballonger och gruppstärkande lekar. Vi firar att vi startar skolan igen.  
God stämning bland personal som ser lösningar men som även vill skicka med att i samma utsträckning som vi minskar i personaltäthet så minskar

Forts.



Su § 32 forts.

- möjligheter att genomföra utvecklingsarbeten. En svårighet är att antalet deltidstjänster ökar och vi får bekymmer att hitta gemensamma mötestider där samarbete och utveckling kan planeras, svårt att få ut ett bra rastvärdsschema och för personal att få ut sina raster.
- Elevcafé: ambitionen är att öppna elevcaféet. Hälsopedagog och skolsköterskan tillsammans med övrig elevhälsa tar fram ett tydligt syfte med varför vi ska ha ett elevcafé och vem/vilka som ska omfattas av det. Vi ser över vem ur personalen som kan ha det övergripande ansvaret för caféet.
- Kompetensförsörjningen är det som oroar nu och för framtiden.

Henrik Sjöström, rektor vux, lämnar skriftlig information:

- Kort info från vux: Sommaren har gått bra. Ordinarie lärare på semester har ersatts av vikarie och studiehandledare på plats. Inkomna ansökningar till SFI som vi ska behandla och ta emot så snart som möjligt. Vi behöver se över gruppindelningar och hur vi hanterar ett växande antal elever. Kul, men utmanande. Vi träffas all berörd personal som nu är åter på plats och planerar för veckorna framgent. Kommer lite frågor kring skolledningen och rekryteringsprocessen. Jag svarar att den är pågående och inget är klart ännu. Förhoppningsvis rör vi i land en fin rekrytering och att denne kan börja så snart som möjligt. En annan fråga som vi hanterar nu är en planerad vårdutbildning via SIKT, där vi i dagsläget inte har det klart med lärare, men vi jobbar på en lösning.

Laila Vesterberg, rektor, lämnar skriftlig information:

- Läsåret har börjat bra. Det finns personal på alla mina enheter och det är god stämning och god laganda på enheterna.
- Ammarnäs F-5: Sofia Johansson kommer gå AIL (arbetsintegrerad lärarutbildning mot fritidshem) i Ammarnäs under läsåret. Hon kommer att vara både på fritids och i skolan. Malin Johansson fick tjänsten som var ute för sökning i våras till skolan i Ammarnäs på 50 %. Tjänsten är tiden som Jenny studerar 20 % till specialpedagog och 30 % som Sofia är på fritids i Ammarnäs. Vi blev beviljad 280 000 kr för samisk integrering av Sameskolstyrelsen för läsåret 22/23. Vilket har gett möjligheten att söka en samisktalande lärare till Sorsele kommun. Sara-Helen Persson sökte tjänsten. Hon kommer att finnas på plats på skolorna 35 % och arbeta med samisk integrering.
- F-3 Sorsele: På Vindelälvs skolan Sorsele är det samma personal som förra läsåret. Läraren som lämnade en trea börjar om med årskurs ett etc.
- Förra läsåret gick eleverna i förskoleklassen måndag-torsdag. Under detta läsår kommer eleverna undervisas 5 dagar måndag-fredag med en kortare skoldag på fredag. Det är duktiga pedagoger och god stämning bland personalen.

Forts.



Su § 32 forts.

- Fritids Sorsele: Evelina Johansson har studerat klart och fått sin legitimation i lärare mot fritidshem. Hon har sin tjänst på Regnbågen Sorsele. Hon kommer att vara handledare till AIL i Ammarnäs samtidigt som hon får handledning av en mentor i F-3. Med Evelina i spetsen och tillsammans med de övriga fritidspedagogerna kommer att bidra till fritidshemsutveckling under 22/23.
- Blattnicksele skola F-6: Nytt för detta läsår på Blattnicksele skola är att eleverna i dem yngre åldrarna delas i två stadier, F-1 och 2-3. Grupperna har tillgång till var sitt klassrum. Det bidrar till ökad trygghet och studiero. Förskoleklassen har tidigare varit i källaren i samma lokaler som fritids. Lokalen är väldigt liten och skulle behöva renoveras. Förskoleklassen kommer att få undervisning 4 dagar, tisdag-fredag istället för som det var förra läsåret 3 dagar tisdag-torsdag. Det är duktiga pedagoger och god stämning i personalgruppen.
- Fritids Trollgrottan Blattnicksele: Samma personal som förra läsåret. Fritidspedagogerna kommer att samverka och vistas med eleverna under skoldagen. Samverkan mellan skolans personal och fritids är god. Duktiga och ansvarsfulla pedagoger.
- Sammanfattningsvis har skolstarten börjat bra. Det har varit lugnt bland personal, lärare och vårdnadshavare. Tyvärr har vi tappat några elever ute på skolorna vilket gör att elevantalet blir färre.



Su § 33

## Meddelanden

### Social- och utbildningsutskottets beslut

Lägger meddelandena till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Förteckning över inkomna meddelanden:

- Dnr 2022/98-106

1. Region Västerbotten, Länsamverkansgruppens protokoll 2022-05-06.
- Dnr 2022/98-106

2. Region Västerbotten, Hjälpmedelsrådets protokoll 2022-05-09.
- Dnr 2021/421-047

3. Skolverkets beslut att godkänna redovisning utan återkrav gällande statsbidrag Personalförstärkningar inom elevhälsa och specialpedagogiska insatser 2021.
- Dnr 2022/87-047

4. Skolverkets beslut att bevilja statsbidrag Personalförstärkningar inom elevhälsa och specialpedagogiska insatser 2022
- Handlingsid: 2022.3137

5. Patientnämndens protokollsutdrag 2022-05-19.
- Dnr 2022/98-106

6. Region Västerbotten Delegation för social välfärd och hälsa minnesanteckningar 2022-04-29.
- Dnr 2021/257-047

7. Skolverkets beslut att godkänna redovisning utan återkrav gällande statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling för 2021.
- Dnr 2022/98-106

8. Region Västerbotten protokoll samråd vård och omsorg 2022-06-03.
- Dnr 2021/454-047

9. Socialstyrelsens beslut om statsbidrag för prestationsbaserade medel utökat bemanning av sjuksköterskor på särskilt boende.

Forts.





Datum  
2022-08-23

Sida  
9

Su § 33 forts.

Dnr 2022/325-047

10. Skolverkets beslut att bevilja statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2021/2022.

Dnr 2022/142-180

11. Migrationsverket – Nya fördelningstal efter dialoger med kommuner. Skyddsbehövande från Ukraina.

Dnr 2021/411-047

12. Skolverkets beslut att bevilja statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2021/2022 (lärarlönelyftet).

Dnr 2021/482-047

13. Socialstyrelsens beslut bevilja stadsbidrag för prestationsbaserade medel i syfte att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg för äldre.

Dnr 2022/216-047

14. Skolverkets beslut att bevilja statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan för 2022.



Su § 34

## Anmälan om delegationsbeslut

### Social- och utbildningsutskottets beslut

Delegeringsbesluten godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde.

Följande delegationsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för tiden 2022-05-12—2022-08-15, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Nr 18. Ekonomiskt bistånd.
- Nr 19. Bistånd till vård och placering mm.
- Nr 20. Ersättning från enskild mm.
- Nr 21. Beslut om utredning.
- Nr 22. Vård enligt LVU.
- Nr 24. Föräldrabalken.

Följande delegationsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för tiden 2022-05-01—2022-07-31, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Nr 25. Omsorg om äldre- och funktionshindrade.
- Nr 26. Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.
- Nr 27. Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Datum  
2022-08-23

Sida  
11

Su § 35

Dnr 2022/150-042

## Budgetuppföljning

### Social- och utbildningsutskottets beslut

Informationen är mottagen.

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef omsorg redovisar budgetuppföljning perioden januari-juni 2022. Enligt preliminär prognos beräknas årets resultat för;  
Äldreomsorgsverksamheten med ett underskott om cirka 776 000 kronor.  
Individ- och familjeomsorg ett överskott om cirka 626 000 kronor och  
flyktingverksamheten med ett överskott om cirka 1 204 000 kronor.

### Beslutsunderlag

Budgetuppföljning januari-maj.

---



Datum  
2022-08-23

Sida  
12

Su § 36

Dnr 2022/390-700

## Ej verkställda beslut enligt SoL/LSS

### Social- och utbildningsutskottets beslut

Informationen är mottagen.

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef omsorg redovisar ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Av redovisningen framgår att det finns totalt 10 SoL-ärenden som ej är verkställda och det äldsta är från 2021-02-01. Anledning till att dessa personer ännu inte fått tillgång till plats på särskilt boende (SÄBO) är på grund av:

- det är fullt på boendet
- bor på SÄBO i annan kommun
- på grund av hälsoskäl behövs speciellt rum som är upptaget.

### Beslutsunderlag

Redovisning.

---



Datum  
2022-08-23

Sida  
13

Su § 37

Dnr 2022/147-606

## Redovisning - anmälan om kränkande behandling

### Social- och utbildningsutskottets beslut

Redovisningen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Rektor för förskolan och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskolan- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium redovisas 47 ärenden för perioden 2022-05-05—2022-08-15. Enligt redovisningen är 7 ärenden ej påbörjade och 6 ärenden under utredning i de övriga ärendena har personalen utrett och åtgärder vidtagits.

### Beslutsunderlag

Redovisning perioden 2022-05-05—2022-08-15.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Datum  
2022-08-23

Sida  
14

Su § 38

Dnr 2022/391-700

## **Handlingsplan Från oro till anmälan, Sorsele kommun**

### **Social- och utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Anta handlingsplan Från oro till anmälan, Sorsele kommun.

#### **Ärendebeskrivning**

Individ- och familjeomsorgen och skolan har gemensamt tagit fram handlingsplan ”Från oro till anmälan” Sorsele kommun. Detta dokument syftar till att tydliggöra för skolan och individ- och familjeomsorgen i Sorsele vad som gäller vid orosanmälningar. Denna upplaga är nyupprättad och det finns ingen tidigare version.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande.  
Handlingsplan.

---

Sänds till:  
Kommunstyrelsen



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: mHAYsMw2xu9yMeSmg8Z2iQ

**BODIL GRANSTRÖM**  
Sekreterare

2022-09-01 09:24



Serienummer: 17MruOor27ID4ZLO0K1Img

**INGER STENLUND**  
Ordförande

2022-09-01 16:53



Serienummer: DwDiS/neSi1IQ9Dr/LkDeA

**STYRBJÖRN LIND**  
Justerande

2022-09-02 09:03

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

#### Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida  
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.  
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I aktivitetsloggen  
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

## Dokument i försändelsen

### Detta dokument

Su 220823 § 31-38.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

### Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

## Aktivitetslogg för dokument

### Aktivitetslogg för dokumentet

2022-09-01 09:18 Underskriftsprocessen har startat  
2022-09-01 09:18 Underskriftsprocessen har startat  
2022-09-01 09:18 Underskriftsprocessen har startat  
2022-09-01 09:18 En avisering har skickats till Inger Stenlund  
2022-09-01 09:18 En avisering har skickats till Styrbjörn Lind  
2022-09-01 09:18 En avisering har skickats till Bodil Granström  
2022-09-01 09:22 Autentiseringssidan har nåtts av Bodil Granström med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x  
2022-09-01 09:23 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Bodil Granström  
2022-09-01 09:24 BODIL GRANSTRÖM har signerat dokumentet Su 220823 § 31-38.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: mHAYsMw2xu9yMeSmg8Z2iQ)  
2022-09-01 09:24 Alla dokument har undertecknats av Bodil Granström  
2022-09-01 16:40 Autentiseringssidan har nåtts av Inger Stenlund med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 77.53.x.x  
2022-09-01 16:41 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Inger Stenlund  
2022-09-01 16:53 INGER STENLUND har signerat dokumentet Su 220823 § 31-38.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: 17MrUoor27ID4ZLO0K1lmg)  
2022-09-01 16:53 Alla dokument har undertecknats av Inger Stenlund  
2022-09-02 08:59 Autentiseringssidan har nåtts av Styrbjörn Lind med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 85.235.x.x  
2022-09-02 08:59 Autentiseringssidan har nåtts av Styrbjörn Lind med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 85.235.x.x  
2022-09-02 09:00 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Styrbjörn Lind  
2022-09-02 09:03 STYRBJÖRN LIND har signerat dokumentet Su 220823 § 31-38.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: DwDiS/neSi1IQ9Dr/LkDeA)  
2022-09-02 09:03 Alla dokument har undertecknats av Styrbjörn Lind

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo ID-nummer : 97830102-58a3-4ba6-80a7-a443b9478566