



## Kommunstyrelsens allmänna utskott sammanträdesprotokoll 2024-11-12

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, tisdag 2024-11-12, klockan 08:30–14.56. Avbrott för lunch klockan 12.17–13.00 och besök hos Centralköket på Solhem klockan 13.00–14.10	
Beslutande	Pia Sjöberg (S) Robin Fransson (V) Kjell Öjeryd (V) Katarina Lövgren (S), klockan 08.30-14.10 Magnus Norlund (M)	
Tjänstgörande ersättare	Jan Lövgren (S), klockan 14.10-14.56	
Ej tjänstgörande ersättare	Jan Lövgren (S), klockan 08.30-14.10	
Övriga deltagare	Melker Holmberg, nämndsekreterare Jan Ask, ställföreträdande kommunchef Matilda Vestman, beredskapssamordnare, § 124 Anette Edvardsson, IT-chef, § 125 Henrik Johansson, HR-chef, §§ 126-127 Sara Grundström, kanslichef, §§ 130-131 Erika Hjukström, utvecklingschef, §§ 132-138 Henrik Sjöström, kultur- och fritidschef, § 138 Elin Bergarp, teknisk chef, §§ 138-144 Johan Viklund, GVA-chef, § 144 Therese Brännlund, samhällsbyggnadschef, §§ 144-146	
Utses att justera	Magnus Norlund (M)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Melker Holmberg	Paragrafer 121-148
Ordförande	Digital signatur Pia Sjöberg (S)	
Justerande	Digital signatur Magnus Norlund (M)	



---

**BEVIS/ANSLAG**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2024-11-12

Paragraf 121-148

Datum för anslaget uppsättande

2024-11-14

Anslaget tas ner efter 2024-12-05

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset, kanslienheten

Anslagsansvarig

Melker Holmberg

---

§ 121

## Fastställelse av ärendelistan

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Ärendelistan kompletteras med ärende 30, Nyttjanderättsavtal B-hallen Arenan, samt ledamotsinitiativ ärende 31, Tomma lokaler i Lokalbanken, och fastställs därefter enligt följande;

- 1 Mötets öppnande
- 2 Upprop
- 3 Val av justerare
- 4 Fastställelse av ärendelistan
- 5 Meddelanden
- 6 Information ordförande och kommunchef
- 7 Plan för beredskapsarbete Sorsele kommun 2024 2024/76
- 8 Bredbandsinformation 2024 2024/78
- 9 Personalärenden 2024 2024/79
- 10 Policy/riktlinje för friskvård och friskvårdsbidrag 2024/601
- 11 Revidering av övergripande mål 2024/586
- 12 Internbudget 2025 för kommunstyrelsens verksamheter – kommunchef, stöd, teknisk och utveckling 2024/278
- 13 Arkivreglemente 2024/507
- 14 Riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar i Sorsele kommun 2024/588
- 15 Handlingsplan byggedemedel 2025 (bygdeavgiftsmedel) 2024/569
- 16 Nya representanter till Thea Hällebergs stiftelse 2024/543
- 17 Taxa för uthyrning vid hembygdsområdet i Sorsele 2024/602
- 18 Taxa för uthyrning av Kulturhuset i Sorsele 2024/603
- 19 Taxa för uthyrning av Lärcentrum 2024/604
- 20 Taxa för uthyrning av simhallen 2024/605
- 21 Guvertfjällsleden 2024/318
- 22 Mindre revidering av avfallsföreskrifter med anledning av ändrade bestämmelser kring textilier och krav att ta emot via återvinningscentral 2024/593
- 23 Förlängd option, försäljning del av fastigheten Abmoberg 3:3 2023/28
- 24 Remiss - Statsbidrag till enskild väghållning, dnr LI2024/01755 2024/503
- 25 Avfalls- och slamtaxa 2024/606
- 26 VA-taxa 2024/607
- 27 Riktlinjer för snöröjning 2024/131
- 28 Riktlinjer för serveringstillstånd 2024/596
- 29 Taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen 2024/595



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

30	Nyttjanderättsavtal B-hallen Arenan	2024/616
31	Tomma lokaler i lokalbanken – ledamotsinitiativ	2021/449



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 122

## Meddelanden

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Meddelandena läggs till handlingarna

### Redovisning av meddelanden

- Gold Line Resources Sweden AB – Arbetsplan för undersökningsarbeten inom undersökningstillståndet Storjuktan 104 (en förlängning av arbetsplan daterad 30/4 -24) (Dnr 2024/510-436)
- Länsstyrelsen Västerbotten – Föreläggande enligt miljöbalken för prospekteringsarbete inom undersökningstillståndet Storjuktan 104, Sorsele kommun (Dnr 2024/510-436)
- Region Västerbotten – Uppdatering projektet Stärkt livsmedelsnäring i Västerbotten (Dnr 2023/149-460)
- Region Västerbotten – Förtydligande, nytt stöd för företag som drabbas av Northvolts neddragning (Handlingsid 2024.7146)
- Kulturrådet – Beslut kapacitetsstärkande insatser inför införandet av fritidskort för barn och unga, KUR 2024/8407, beviljas 100 600 kronor (Dnr 2024/490-860)
- Samhällsbyggnadsverksamheten – Meddelande om beviljat bygglov, Smeden 22 (Dnr 2024/521-260)
- Bergsstaten – Beslut om undersökningstillstånd Tjålträsk nr 100 (Dnr 2024/500-436)
- Samhällsbyggnadsverksamheten – Meddelande om beviljat bygglov, Ammarnäs 2:142 (Dnr 2024/542-260)
- Samhällsbyggnadsverksamheten – Meddelande om beviljat bygglov, lagertält, Granen 1 (Dnr 2024/590-260)
- Svenska ESF-rådet – Beslut om utbetalning (23-051-S05-E007), beviljar 194 559 kronor (Dnr 2023/597-140)
- Tekniska verksamheten – Protokoll VSG 2024-10-28 (Dnr 2024/311-021)
- Samhällsbyggnadsverksamheten – Meddelande om beviljat bygglov, Syrenen 2 (Dnr 2024/600-260)



§ 123

## Information ordförande och kommunchef

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Informationen noteras.

#### Ordförande informerar bland annat om;

Kommunen har haft besök av representanter för Kampradstiftelsen och Stenbäcksstiftelsen, vilka är de som finansierar projektet Youth Up North. Projektet handlar om att öka ungas möjlighet till delaktighet och inflytande. Vi har genom dessa medel kunnat anställa en ungdomskonsulent, som har jobbat sedan maj månad och är ute i hela kommunen där ungdomarna finns för att skapa goda kontakter.

Årskurs 9 har haft sin prao-mässa, där de har visat upp sina prao-platser och berättar för årskurs 7–8 om vad de varit med om, och kan förhoppningsvis inspirera dem i deras framtida yrkesval.

Som representant för Sorsele kommun deltog kommunstyrelsens ordförande på en middagsbjudning vid länsresidenset fredag den 8 november.

Delar av SmåKoms styrelse har haft en träff med Sveriges kommuner och regioner, SKR, där man fick komma med inspel rörande frågor som Arbetsmarknadssektionen inom SKR funderar kring för mål på vägen till deras arbete 2025. Exempel på frågor: ”Ny socialtjänstlag från och med årsskiftet”, ”SKR håller remisskonferenser med berörda kommuner på remisslista. Det är en styrka om det går att samstämmt lyfta några perspektiv – samtidigt viktigt att spegla kommuners olika förutsättningar”, samt ”Asyl/flyktingmottagande – hur kan kommuner upprätthålla kompetens/beredskap med så lågt mottagande”.

#### Ställföreträdande kommunchef informerar bland annat om;

Arenan – det blir invigning när det mesta är på plats, preliminärt februari/mars 2025. Bedömd slutkostnad ligger på cirka 34,5 miljoner kronor exklusive moms. Byggnaden bedöms vara klar för slutbesiktning vecka 50, 9–13 december. Vissa markjobb, slantning/insådd/markjustering/asfaltering genomförs sommaren 2025. Bedömd kostnad för detta är cirka 500 000 kronor exklusive moms, ingår i slutsumman.

Kommunens HR-chef har sagt upp sig. Det blir samverkan om annons samt annonsering inom kort.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

I övrigt inom verksamheterna så ”rullar det på”, vilket inte är dåligt. Organisationen är just nu inte mottaglig för större ärenden, eftersom många sliter.

Beredskapssamordnaren jobbar in sig i sitt arbete och sina frågor, nätverkar och utbildar sig, det fungerar bra.

Informationssäkerhetssamordnare är en ny tjänst och där pågår lite sökande i rollen om vad som det faktiskt ska arbetas med. Även här nätverkande och utbildningar.

De så kallade 1,76-medlen förlängs inte, vilket lyftes även under kommunchefens information vid sammanträdet med allmänna utskottet den 8 oktober. Hur ska vi se på detta kommande år och framåt - kan vi vara modiga och arbeta in det i ordinarie budget?

---



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 124

Dnr 2024/76-016

## Plan för beredskapsarbete Sorsele kommun 2024

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Uppföljningen av beredskapsarbetet noteras.

### Ärendebeskrivning

Beredskapssamordnare informerar bland annat om;

Jobbar tillsammans med informationssäkerhetssamordnare Henri Backman. Många arbetsuppgifter går in i varann med det är också ganska tydliga gränsdragningar.

Det har hållits presidentval i USA där Donald Trump vann, och än så länge vet vi inte så mycket vad det kommer innebära. Ur beredskapssamordnarsynpunkt är det en hel del omvärldsbevakning nu.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB, byter namn till Myndigheten för civilt försvar.

Jobbar med säkerhetsskydd, kontinuitetshantering, civilt försvar (personal från kommunen deltog på totalförsvarsövningen Vilde), personalsäkerhet (fysisk säkerhet).

I en lägesbild per november 2024 handlar bland annat om att det är viktigt med helhetssyn och att integrera säkerhet/kontinuitet i det dagliga arbetet. Kompetensutveckling sker inom exempelvis stabsmetodik och signalskydd, och genom att delta i övningar inom civilt försvar.

Det är mycket som pågår – arbete med säkerhetsskydd, löpande gränsdragning mellan informationssäkerhet och säkerhetsskydd, utveckla krisledningsplan/stabsarbetsplan – för att ta några exempel.

### Beslutsunderlag

Muntlig information och bildspel av beredskapssamordnare.

### Förslag till beslut

Ordförande – Uppföljningen av beredskapsarbetet noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.





Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 125

Dnr 2024/78-534

## Bredbandsinformation 2024

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Informationen noteras.

### Ärendebeskrivning

IT-chef informerade bland annat om;

Information gavs om status för pågående utbyggnadsprojekt. Under säsongen har det varit fullt fokus på färdigställande och nu fokus på dokumentation till slutredovisning av de två äldre projekten finansierade av Jordbruksverket.

Dialoger pågår med Vattenfall gällande pågående och kommande ombyggnationer i kommunen.

### Beslutsunderlag

Muntlig information och bildspel av IT-chef

### Förslag till beslut

Informationen noteras

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 126

Dnr 2024/79-029

## Personalärenden 2024

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Informationen noteras.

### Ärendebeskrivning

HR-chef informerar bland annat om;

Vid föregående information under allmänna utskottets sammanträde i oktober nämndes att det var inbokat en träff med fackförbunden angående samverkansavtalet. Det nuvarande avtalet är gammalt. I slutet av oktober hölls träffen. Att ha en väl fungerande samverkan är viktigt, och arbetet rörande samverkansavtal fortsätter.

Sjuktal redovisades för perioden januari–september 2024. För hela organisationen var sjuktalet för den perioden 8,6 %, att jämföra med att sjuktalet redovisningen i oktober för perioden januari–juli 2024 var 8,9 %.

### Beslutsunderlag

Muntlig information och bildspel av HR-chef

### Förslag till beslut

Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 127

Dnr 2024/601-026

## Policy/riktlinje för friskvård och friskvårdsbidrag

### Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Föreslå kommunfullmäktige besluta att;

- Fastställer att heltidsanställda med start 2025-01-01 kan använda upp till 2 000 kronor för aktiviteter godkända av Skatteverket, eller 30 minuters friskvårdstid per vecka
- Bidragets belopp ska justeras i proportion till tjänstgöringsgrad
- Förmånen ska även gälla visstidsanställda med en anställningsperiod på minst sex månader
- Ersättningen utbetalas vid löneutbetalningen mot uppvisande av kvitto

### Ärendebeskrivning

Kommunens nuvarande friskvårdsbidrag på 1 000 kronor har varit oförändrat sedan 2019. Enligt Skatteverkets riktlinjer får arbetsgivare erbjuda ett skattefritt friskvårdsbidrag på upp till 5 000 kronor per år. Detta bidrag kan användas för ett flertal hälsofrämjande aktiviteter såsom gymkort, simning, liftkort och massage, så länge aktiviteten är av enklare slag och inom det angivna beloppet.

Under 2023 låg kommunens totala kostnad för friskvårdsbidraget på cirka 66 000 kronor, vilket belastade respektive verksamhetsbudget.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av HR-chef

HR-chefens tjänsteutlåtande

### Förslag till beslut

HR-chef lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 128

Dnr 2024/586-011

## Revidering av övergripande mål

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Reviderade mål för kommunstyrelsens verksamheter enligt bilagan Förslag till mål för 2025 fastställs att gälla för år 2025.

### Ärendebeskrivning

De politiskt antagna målen för kommunstyrelsen för år 2024 har reviderats något. De reviderade målen bedöms som mer relevanta inför 2025.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av tillförordnad kommunchef  
Tillförordnad kommunchefs tjänsteutlåtande  
Bilaga – Förslag till mål för 2025

### Förslag till beslut

Tillförordnad kommunchef – Reviderade mål för kommunstyrelsens verksamheter enligt bilaga fastställs att gälla för år 2025.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens allmänna utskott beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 129

Dnr 2024/278-041

## **Internbudget 2025 för kommunstyrelsens verksamheter - kommunchef, stöd, teknisk och utveckling**

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Anta förslag till internbudget.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har i beslut 2024-09-23 § 68 antagit budgetramar för 2025 för kommunchef, stödverksamhet, teknisk verksamhet samt utvecklingsverksamhet. Budgetramarna omfattar:

- Kommunchef 10 346 000 kronor
- Stödverksamhet 23 268 000 kronor
- Teknisk verksamhet 11 849 000 kronor
- Utvecklingsverksamhet 9 320 000 kronor

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information av tillförordnad kommunchef  
Förslag internbudget kommunchef  
Förslag internbudget stöd  
Förslag internbudget tekniska  
Förslag internbudget utveckling  
Kommunfullmäktige 2024-09-23 § 68

### **Förslag till beslut**

Ordförande – Anta förslag till internbudget.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 130

Dnr 2024/507-003

## Arkivreglemente

### **Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**

Föreslå kommunfullmäktige att anta upprättat förslag till arkivreglemente, att gälla från och med 1 januari 2025.

### **Ärendebeskrivning**

Utöver de bestämmelser om arkiv som finns föreskrivna i arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446) behövs ett reglemente som beskriver hur arkivhanteringen är organiserad i Sorsele kommun och beskriver närmare precis ansvarsfördelning. Övergång från analog till digital arkivhantering sker successivt. Reglementet gäller oavsett medium.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information av kommunsekreterare  
Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande  
Förslag till arkivreglemente

### **Förslag till beslut**

Kommunsekreterare – Anta upprättat förslag till arkivreglemente, att gälla från och med 1 januari 2025.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens allmänna utskott beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 131

Dnr 2024/588-004

## Riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar i Sorsele kommun

### Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Föreslå kommunfullmäktige att anta riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar. Sorsele kommun övergår till digitalt bevarande av allmänna handlingar från och med 1 januari 2025.

### Ärendebeskrivning

I dag finns ingen hållbar lösning för digitalt långtidsbevarande i Sorsele kommun. En myndighets arkiv utgörs och bildas av de allmänna handlingar (information) som skapas av, inkommer till eller förvaras hos myndigheten. Detta gäller oberoende av medium. Det innebär att pappershandlingar, såväl som databasregister och annan digitalt lagrad information omfattas av tryckfrihetsförordningen (1949:105) och arkivlagen (1990:782) i samma omfattning. Informationen i myndighetens arkiv ska bevaras och hållas tillgängliga i läsbar form. I dag bevaras handlingarna både i digitalt och i pappersformat.

För att få en effektivare ärendehantering behöver kommunen ta ställning till digital hantering av allmänna handlingar.

Det är kommunfullmäktige som har det övergripande ansvaret över kommunens arkiv. Kommunfullmäktige har utsett kommunstyrelsen till arkivmyndighet i kommunen.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av kanslichef

Kanslichefens tjänsteutlåtande

Förslag – Riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar i Sorsele kommun

### Förslag till beslut

Kanslichef – Anta riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar. Sorsele kommun övergår till digitalt bevarande av allmänna handlingar från och med 1 januari 2025.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 132

Dnr 2024/569-106

## Handlingsplan bygdemedel 2025 (bygdeavgiftsmedel)

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta** Godkänn handlingsplan för bygdemedel år 2025 och skicka den till Länsstyrelsen Västerbotten för fastställande.

### Ärendebeskrivning

Bygdemedel är ersättning till de bygder som påverkats av utbyggnaden av vattenkraft. Medel som inte behöver avsättas till rennäringsen eller att ersätta skador som orsakats av vattenkraften kan sökas av kommuner och ideella föreningar.

Kommunen ska för varje nytt år upprätta en handlingsplan för hur bygdemedlen ska användas i kommunen under året och inlämnas till Länsstyrelsen i Västerbotten senast 30 november året innan. Handlingsplanen fastställs av Länsstyrelsen. Kommunstyrelsen tar i handlingsplanen beslut om prioriteringar och medelsramar.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Förslag – Handlingsplan bygdemedel 2025

### Förslag till beslut

Utvecklingschef – Godkänn handlingsplan för bygdemedel år 2025 och skicka den till Länsstyrelsen Västerbotten för fastställande.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen





Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 133

Dnr 2024/543-107

## Nya representanter till Thea Hällebergs stiftelse

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta** Chefen för utvecklingsverksamheten, Erika Hjukström, väljs som ordinarie, och bibliotekarie Ingrid Nylén väljs som ersättare i Thea Hällebergs stiftelse och blir representanter för Sorsele kulturförvaltning enligt stiftelsens stadgar.

### Ärendebeskrivning

Stiftelsen Thea Hällebergs Sorsele-epos har till ändamål att förvalta, marknadsföra och försälja Thea Hällebergs Sorsele-epos. Nettobehållningen används till stöd och förnyelse av gamla kyrkogården i Sorsele samt stipendier till skolungdomar. Styrelsen träffas cirka tre-fyra gånger per år och något arvode utges inte. Stiftelsen har i sina stadgar att styrelsen ska bestå av bland annat en ledamot samt suppleant som är knuten till Sorsele kulturförvaltning.

Tidigare ersättare var Kjell Öjeryd som nu avslutat sitt uppdrag som kommunstyrelsens ordförande, och därmed föreslås att ersättare för Sorsele kulturförvaltning blir bibliotekarie Ingrid Nylén.

Representanter från Sorsele kulturförvaltning bör beslutas politiskt.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Stadgar Thea Hällebergs stiftelse

### Förslag till beslut

Utvecklingschef lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 134

Dnr 2024/602-806

## Taxa för uthyrning vid hembygdsområdet i Sorsele

### Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen taxa för hembygdsområdet i Sorsele, att gälla från och med 2025-01-01.

### Ärendebeskrivning

Revidering av taxa gällande uthyrning lokaler och tjänster vid hembygdsområdet i Sorsele. Orsaken till förslag till ny taxa är att den inte har reviderats sedan 2017.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Förslag – Taxa hembygdsområdet

### Förslag till beslut

Utvecklingschef – Anta föreslagen taxa för hembygdsområdet i Sorsele, att gälla från och med 2025-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 135

Dnr 2024/603-806

## Taxa för uthyrning av Kulturhuset i Sorsele

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen taxa för Kulturhuset i Sorsele, att gälla från och med 2025-01-01.

### Ärendebeskrivning

Revidering av taxa gällande uthyrning lokaler och tjänster vid Kulturhuset. Orsaken till förslag till ny taxa är att den inte har reviderats sedan 2021 och bör följa den generella kostnadsökningen.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Förslag – Taxa Kulturhuset

### Förslag till beslut

Utvecklingschef – Anta föreslagen taxa för Kulturhuset, att gälla från och med 2025-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 136

Dnr 2024/604-Dpl

## Taxa för uthyrning av Lärcentrum

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen taxa för Lärcentrum, att gälla från och med 2025-01-01.

### Ärendebeskrivning

Revidering av taxa gällande uthyrning lokaler och tjänster vid Lärcentrum. Orsaken till förslag till ny taxa är att den inte har reviderats sedan 2017. Lokalernas användningsområden har förändrats och serviceutbudet ser idag annorlunda ut.

En jämförelse har gjorts med Kulturhuset för att taxorna och tjänsteutförandet ska följa ungefär samma linje. Detta har inneburit att taxorna för lokalerna på Lärcentrum inte har justerats uppåt.

Med detta särskiljs även hyresregler från dokumentet Taxor.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Förslag – Taxa Lärcentrum  
Nu gällande prislista Lärcentrums lokaler

### Förslag till beslut

Utvecklingschef – Anta föreslagen taxa för Lärcentrum, att gälla från och med 2025-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 137

Dnr 2024/605-806

## Taxa för uthyrning av simhallen

### **Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**

Föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen taxa för simhallen, att gälla från och med 2025-01-01.

### **Ärendebeskrivning**

Revidering av taxa gällande uthyrning lokaler och tjänster vid Simhallen. Orsaken till förslag av ny taxa är att den inte har reviderats sedan 2019.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information av utvecklingschef  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Förslag – Taxa simhallen

### **Förslag till beslut**

Utvecklingschef – Anta föreslagen taxa för simhallen, att gälla från och med 2025-01-01.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 138

Dnr 2024/318-535

## Guvvertfjällsleden

### Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- Ge kultur- och fritidschef i uppdrag att tillsammans med teknisk chef gå vidare med planering och genomförande av att anlägga skoterled Guvvertfjällsleden i samverkan med Rans sameby, samt med näringslivets och civilsamhällets aktörer engagerade i förverkligande av projektet.
- Sorsele kommun tecknar avtal med Rans sameby utifrån angivna villkor.
- Sorsele kommun tar på sig huvudmannaskap för Guvvertfjällsleden.
- Sorsele kommun medfinansierar projektet med 100 000 kronor via Friluftsfonden.
- Sorsele kommun budgeterar för årligt stöd för drift om 10 000 kronor/år vilket tas från verksamhet 34020, Kulturhuset.

### Ärendebeskrivning

Teknisk chef och kultur- och fritidschef fick i uppdrag att tydliggöra huvudmannaskapets innebörd vad gäller ansvar och åtagande (bilaga 2). Huvudmannaskapet för allmän led skiljer sig inte åt vad gäller planerad led (bilaga 1) jämfört kommunens befintliga allmänna leder. Vid planering inför dragning av led, samt inför avtalsskrivning om skötsel och tillsyn av leden är de skrifter som Länsstyrelsen lyft fram vägledande. (bilaga 3 och 4).

Kultur- och fritidschef och teknisk chef anser inte att den tänkta leden ska ingå i kommunens stamnät av skoterleder utifrån att leden inte kommer att sladdas och underhållas på samma sätt som övriga leder. Sorsele kommun avser ställa motsvarande krav vad gäller tillsyn och skötsel som på de statliga leder i fjällen där Länsstyrelsen är huvudman. Kultur- och fritidschef menar dock att verksamheten bör budgetera för årligt stöd utifrån driftsuppdrag om 10 000 kronor/år.

Kultur- och fritidschef har tillsammans med teknisk chef konsulterat Rans sameby muntligt vilket resulterat i riskanalys för insatsen samt att Rans sameby är positivt inställda till anläggande av led under förutsättning att det tydliggörs att leden främst är en renflyttningsled som upplåts till skoterled under vissa tider. Ett krav från Rans sameby är att avtal upprättas mellan Sorsele kommun och Rans sameby med villkor enligt bilaga 5.

Dialog har hållits med en gruppering bestående av Sorsele Skoterklubb med flera för att stämma av om intresse kvarstår utifrån de förutsättningar som tydliggörs via Rans sameby. Denna gruppering uttrycker fortsatt engagemang och intresse av att driva frågan vidare tillsammans med Rans sameby och Sorsele kommun. Sorsele skoterklubb aviserar intresse av att teckna avtal med



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

Sorsele kommun som underhållsansvarig för drift, underhåll och tillsyn av leden.

Grupperingen är också fortsatt tydliga med att de är villiga att medfinansiera leden i den omfattning som beskrivs nedan.

Om Sorsele kommun fattar beslut om att anlägga skoterled och anta huvudmannaskap för leden kommer kontakt tas med Länsstyrelsen för samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken, ansökan om markupplåtelse på statens mark samt avtal med markägare, ansökan om dispens och tillstånd för aktivitet eller åtgärd i skyddat naturområde samt dispens från förbud mot terrängkörning (bilaga 6).

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information av teknisk chef, kultur- och fritidschef samt utvecklingschef

Teknisk chefs tjänsteutlåtande

Bilaga 1. Skoterled Sorsele

Bilaga 2. Huvudmannaskapets innebörd

Bilaga 3. Vägledning om förvaltning av det statliga systemet i fjällen, Naturvårdsverket (2019)

Bilaga 4. Planera för Snöskoter, Nationella Snöskoterrådet (2011)

Bilaga 5. Villkorade förutsättningar Ran Sameby (2024-10-02)

Bilaga 6. Presentation Länsstyrelsen om hantering tillstånd, samråd och dispens.

### **Förslag till beslut**

Teknisk chef lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 139

Dnr 2024/593-450

## **Mindre revidering av avfallsföreskrifter med anledning av ändrade bestämmelser kring textilier och krav att ta emot via återvinningscentral**

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Godkänner tillägg i bilaga 2 – Sortering och överlämnande av avfall –  
Textilavfall, att gälla från och med 2025-01-01.

### **Ärendebeskrivning**

I EU:s ramdirektiv för avfall framgår att textil ska insamlas separat från och med 2025. I Sverige har kommunerna fått ansvaret för den separata insamlingen av textil via ändringar i avfallsförordningen (2020:614).

Alla som har textilavfall omfattas av kraven, det gäller både privatpersoner och verksamheter. Textilavfallet ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall. Textilavfallet som ska samlas in är avgränsat till avfall som består av kläder av textil, hemtextil, inredningstextil, väskor av textil och accessoarer av textil. Kommunen också får ett utökat informationsansvar. Kommunen ska lämna information om vikten av att hushålla med råvaror och energi genom att se till att textil återanvänds eller genom att på annat sätt förebygga uppkomst av textilavfall när det är möjligt.

De nya bestämmelserna om utsortering och separat insamling av textilavfall samt kommunens informationsplikt har införts i 3 kap. 3 a-c §§ avfallsförordningen (2020:614), och träder i kraft den 1 januari 2025.

Insamling av textilier påverkar ej taxan.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information av teknisk chef

Teknisk chefs tjänsteutlåtande

Förslag revidering Avfallsföreskrifter Sorsele kommun

### **Förslag till beslut**

Teknisk chef – Godkänn tillägg i bilaga 2 – Sortering och överlämnande av avfall – Textilavfall, att gälla från och med 2025-01-01.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen





Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 140

Dnr 2023/28-253

## **Förlängd option, försäljning del av fastigheten Abmoberg 3:3**

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Godkänner förlängning av optionstid för försäljning av fastigheten Abmoberg 3:3 fram till och med 2026-12-31, till då gällande markpriser.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslöt 2023-02-21 § 36 att godkänna förslag till option som gav Baseco AB rätt att under en optionstid till och med 2024-12-31 förvärva 14 470 m<sup>2</sup> av fastigheten Abmoberg 3:3 till en köpeskilling av 578 800 kronor.

Baseco AB har nu inkommit med förfrågan om att förlänga optionstiden Abmoberg 3:3 fram till och med 2026-12-31.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information av teknisk chef  
Teknisk chefs tjänsteutlåtande  
Kommunstyrelsen 2023-02-21 § 36  
Situationsplan karta  
Situationsplan opto

### **Förslag till beslut**

Teknisk chef – Godkänn förlängning av optionstid för försäljning av fastigheten Abmoberg 3:3 fram till och med 2026-12-31, till då gällande markpriser.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 141

Dnr 2024/503-318

## Remiss - Statsbidrag till enskild väghållning, dnr LI2024/01755

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Följande yttrande lämnas till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet:

Sorsele kommun har tagit del av remissen Statsbidrag till enskild väghållning, dnr LI2024/01755.

Sorsele kommun ser överlag positivt på föreslagna förändringar då dessa innebär en ökad tydlighet och förutsägbarhet i regelverk för statsbidrag. Sorsele kommun framhåller behovet av att säkerställa att Trafikverkets föreslagna uppdrag – inför beredning och antagande av nya föreskrifter – möjliggör en flexibilitet som resulterar i ändamålsenligt hanterande även utifrån ett glesbygdsperspektiv.

### Ärendebeskrivning

På uppdrag av Regeringskansliet har en översyn av förordningen (1989:891) om statsbidrag till enskild väghållning genomförts samt har förslag lämnats om förslag till förändringar och författningsförslag. Detta uppdrag beskrivs i Promemoria Statsbidrag till enskild väghållning.

Innebörden och effekten av bestämmelserna i den nya förordning som föreslås överensstämmer i mycket stor utsträckning med den ordning som i praktiken tillämpas i dag. Den nya förordningen tydliggör dock ändamålet, förutsättningarna och formerna för statsbidrag. I förslaget klargörs att det är enskilda vägar som även är av allmänt intresse som omfattas av bidragssystemet, samt att bidragens ändamål är att främja en samhällsekonomiskt effektiv och långsiktigt hållbar transportförsörjning för medborgarna och näringslivet i hela landet.

Förslaget innebär även förslag om återkrav om väghållaren missköter sitt uppdrag i syfte att stärka systemets legitimitet.

I promemorian analyseras också Trafikverkets roll i den enskilda väghållningen, vid sidan av bidragsgivningen. Det föreslås att Trafikverkets serviceskyldighet gentemot enskilda väghållare förtydligas, genom en ändring av förordningen (2010:185) med instruktion för Trafikverket.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av teknisk chef

Teknisk chefs tjänsteutlåtande

Remissmissiv

Promemoria Statsbidrag till enskild väghållning

Sammanfattning – Statsbidrag till enskild väghållning



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

**Förslag till beslut**

Teknisk chef lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:

Landsbygds- och infrastruktursdepartementet



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 142

Dnr 2024/606-356

## Avfalls- och slamtaxa

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Föreslå kommunfullmäktige att anta ny avfalls- och slamtaxa, att gälla från och med 2025-01-01.

### Ärendebeskrivning

Nuvarande avfallstaxa har varit gällande från och med 2023-10-01 och har inneburit en ny konstruktion av taxan som baseras på grundavgift, hämtningsavgift samt viktavgift för mat- och restavfall. I taxan som antogs under hösten 2023 skedde ingen uppräknning av slamtömningstaxan.

Taxan för hushåll, flerbostadshus och fritidshus har tre avgifter vilka har i syfte att finansiera de olika momenten och aktiviteterna för insamling, transport, hantering och avsättning

Sedan införandet av ny taxekonstruktion och ny hantering utifrån lagstiftning har verksamheten följt utvecklingen vad gäller kostnader och intäkter då avfallsverksamheten ska vara självfinansierad via taxor och avgifter. Det nya systemet har byggts ut under 2024 vad gäller tillgänglighet till nya avfallskärl samt underjordsbehållare. Avfallsverksamheten uppvisar prognos om underskott för 2024, vilket till största del kan härledas till att beräknade intäkter inte kommit in till verksamheten då infrastruktur och abonnemang inte varit fullt utvecklade.

Inför 2025 bedöms kostnaderna för verksamheten vara 330 000 kronor högre än förväntade intäkter, varför verksamheten föreslår höjning av taxa om 6 % för att täcka verksamhetens kostnader.

Taxekonstruktionen är likalydande för alla samverkande kommuner inom Treparten - dock kan vissa nivåer av avgifter även fortsättningsvis skilja sig åt beroende på bland annat geografiska skillnader i transportlängder och befolkningens mängd. De andra kommunerna inom Treparten har höjt sina taxor under 2024. I och med detta förslag till höjning av taxa kommer Sorsele kommun att närma sig taxenivåerna inom övriga Treparten.

Verksamheten föreslår höjning av slamtaxa om 2 % för att uppnå kostnadstäckning för verksamheten. Denna procentuella höjning innebär att intäkterna ökar med 160 000kr. Fördyringar av exempelvis drivmedel har inneburit högre kostnader och att slamverksamheten inte fullt ut är självfinansierad.



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

**Beslutsunderlag**

Muntlig information av teknisk chef

Teknisk chefs tjänsteutlåtande

Förslag till ny avfalls- och slamtaxa från 2025-01-01

Nu gällande avfalls- och slamtaxa

**Förslag till beslut**

Teknisk chef – Anta ny avfalls- och slamtaxa, att gälla från och med 2025-01-01.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 143

Dnr 2024/607-346

## VA-taxa

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Föreslå kommunfullmäktige att anta revideringarna i VA-taxan enligt lämnat förslag. Reviderad VA-taxa gäller från och med 2025-01-01.

### Ärendebeskrivning

VA-taxan har i stort varit oförändrad sedan juli 2021, frånsett en mindre korrigerings/förtydligande utifrån beslut om revidering 2023-06-01.

Verksamheten ser behov av att höja VA-taxan med 4 % för att hålla verksamheten självfinansierad. Inför 2025 krävs höjning av taxa för att återställa underskott i VA-fond, samt utifrån ökade kostnader för avskrivning och internränta.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av teknisk chef  
Teknisk chefs tjänsteutlåtande  
Förslag till ny VA-taxa från och med 2025-01-01  
Nu gällande VA-taxa

### Förslag till beslut

Teknisk chef – Anta revideringarna i VA-taxan enligt lämnat förslag.  
Reviderad VA-taxa gäller från och med 2025-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 144

Dnr 2024/131-313

## Information om riktlinjer för snöröjning

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Informationen noteras.

### Ärendebeskrivning

Teknisk chef har sedan tidigare fått följande uppdrag via beredningsgruppen:

”Inför kommande upphandling av snöröjning är det viktigt att det finns riktlinjer för hur vi vill ha det med snöröjningen i vår kommun. Ta därför fram förslag till riktlinjer som kommunstyrelsen ska besluta om.”

Nuvarande avtal löpte till 2024-09-30 med möjlighet att lösa ut ett optionsår i två omgångar. Första optionsåret har lösts ut.

Det är lätt att kräva ”svart vinterväg överallt och hela tiden” men svårt att uppnå, och det behövs en diskussion om var, när, hur och hur mycket. Ännu viktigare är att kommuninvånarna blir medvetna om vad de kan förvänta sig av kommunen.

Viktigt att beskriva för kommuninvånarna vad de kan förvänta sig av vinterväghållningen, en kvalitetsdeklaration, och därmed blir det också lättare att klargöra vad invånarna själva och andra vinterväghållningsansvariga måste göra.

Vinterväghållningen finansieras av skattemedel och för att hushålla med skattemedlen kan kommunen ställa krav på att fastighetsägarna sköter vinterväghållningen på gångbanor och trottoarer som gränsar mot allmän platsmark, det vill säga fastighetsgränsen. Detta gör kommunerna via föreskrifter, där man talar om vad som gäller. Sorsele är en av de kommuner som idag inte ställer den typen av krav på fastighetsägarna. Om fastighetsägaren inte sköter sin uppgift kan kommunen vitesförelägga fastighetsägaren, som då kan tvingas ersätta kommunen för de extra snöröjningskostnader som uppstår. Det är alltså inte bara kommunen som har ansvaret för vinterväghållningen i en kommun.

Lagen om särskilda bestämmelser för gatuhållning och skyltning säger bland annat att det är fastighetsinnehavarens ansvar att snarast avlägsna snö och is som är till olägenhet för gångtrafiken och att sanda gångbanor. Snö och is ska forslas bort eller läggas upp så att framkomligheten inte hindras.

Bortforsling av snö är dyrt så det har blivit allt vanligare att kommunen använder gångbanor för att lägga upp snö. Kommunen plogar då i stället en



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

bred körbana där körtrafik och gångtrafik blandas. ”Om trafiksäkerheten och framkomligheten för fotgängarna ändå blir acceptabel torde det inte finnas något egentligt hinder mot att kommunen använder gångbanan för snöupplag. Åtminstone bör det vara möjligt att göra så under en kortare period när snöförhållandena föranleder detta.” (ur Sveriges Kommuner och Regioners publikation Väghållningens juridik). Om vi inte använder våra trottoarer som tillfälliga snöupplag – var ska vi då lämna snö (snötipp, snöupplag på grönytor eller framtagande av specifika snötippar)?

Vid maskinell plogning av snö kan det uppstå skador på enskild egendom vid sidan av gatan eller vägen. Det kan handla om brevlådor, staket, växter och byggnader. Det är i normala fall väghållaren som är ersättningskyldig för sådana skador. Väghållaren har egentligen ingen rätt att låta snön falla in på tomtmark vid plogningen av vägbanan. Att det ändå sker ibland brukar knappast orsaka några problem, men undantagsvis kan det naturligtvis bli skador och då har tomtägaren rätt till ersättning.

Viktigt att väghållaren lär känna områdena så att gatorna kan plogas så breda som möjligt och att vallarna hamnar så gynnsamt som möjligt vad gäller sikt och framkomlighet samt se till att det inte ligger något som är över en höjd på 80 centimeter i någon korsning.

Hur tänka kring avvägning kvalitet/säkerhet, miljö och ekonomi?

- Säkerhet för oskyddade trafikanter
- Kostnad
- Miljöpåverkan

#### **Alternativ 1:**

Kommunen plogar full bredd vilket innebär att vi skottar in snön från trottoarerna på privat fastighet och fastighetsägarna får skotta sina infarter. Lägre kostnad för kommunen på grund av mindre bärande av snö. Kan innebära ökade kostnader utifrån skador på enskild egendom.

#### **Alternativ 2:**

Nyttja trottoar som tillfälligt snöupplag. Nuvarande hantering innebär att snö bärs bort två gånger per vinter. Möjlighet finns att bära bort snö ytterligare för att ta bort snö och bredda gator oftare. Fördyring utifrån kostnad om 150 000-200 000 kronor per tillfälle.

#### **Alternativ 3:**

Rensa varje infart efter varje plogning. Denna metod är prövad i Sorsele med en traktor som går efter och rensar infarter till fastighetsägare, men har visat sig kostsam för kommunen. Mycket plogskador.





Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

**Alternativ 4:**

Rensa trottoarer och gator och forsla bort snö med lastbilar till snödeponi.  
Innebär höga kostnader för hanteringen av snö.

Att fundera kring:

- Hur slår de olika alternativen gentemot unga och äldre, män och kvinnor, säkerhet och kommunens kostnader för snöröjning?
- Vilka områden eller vägar ska prioriteras? Färdväg till skola, förskola, barnomsorg, sjukvård?

Under sammanträdet diskuterades fördelar och nackdelar med de olika alternativen.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information av teknisk chef, GVA-chef samt samhällsbyggnadschef  
Teknisk chefs tjänsteutlåtande

**Förslag till beslut**

Ordförande – Informationen noteras.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:

Teknisk chef

GVA-chef

Samhällsbyggnadschef



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 145

Dnr 2024/596-702

## Riktlinjer för serveringstillstånd

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Föreslå kommunfullmäktige besluta att;

Anta nya riktlinjer för serveringstillstånd att gälla från och med 2025-01-01.

### Ärendebeskrivning

Alkohollagen (2010:1622) är en skyddslagstiftning och den svenska alkoholpolitikens mål är att främja hälsan genom att minska alkoholens medicinska och sociala skadeverkningar.

Riktlinjerna ska spegla kommunens nuvarande uppfattning och ambitionsnivå och bör därför revideras regelbundet.

Gällande riktlinjer antogs 2018.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av samhällsbyggnadschef

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande

Förslag på nya riktlinjer serveringstillstånd

Nu gällande riktlinjer för serveringstillstånd samt taxa enligt alkohollagen

### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadschef – Anta nya riktlinjer för serveringstillstånd att gälla från och med 2025-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 146

Dnr 2024/595-702

## Taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen

**Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta**  
Foreslå kommunfullmäktige besluta att;

Anta ny taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622) att gälla från och med 2025-01-01.

### Ärendebeskrivning

Revidering av taxa gällande ärenden i alkohollagen bygger på självkostnadspris och likställighetsprincipen. Verksamheten ska vara självbärande – alltså inte bekostas av kommunens skattebetalare.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av samhällsbyggnadschef

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande

Förslag på ny taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen

Nu gällande riktlinjer för serveringstillstånd samt taxa enligt alkohollagen

### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadschef – Anta ny taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622) att gälla från och med 2025-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir beslutet från Kommunstyrelsens allmänna utskott.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 147

Dnr 2024/616-255

## Nyttjanderättsavtal B-hallen Arenan

### Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att anta nyttjanderättsavtalet för B-hallen i Arenan (fastighet Sorsele Läraren 6) mellan Sorsele kommun och Sorsele Ungdoms- och Idrottsförening (SUIF).
- Att kommunchef får delegation att godkänna mindre justeringar innan avtalets undertecknande.

### Ärendebeskrivning

I samband med att Sorsele kommun investerar och uppför en ny idrottshall har kommunen valt att bibehålla den gamla idrottshallen (B-hallen) och ge nyttjanderättshavaren möjlighet att utveckla B-hallen till förmån för befintliga och nya aktiviteter.

En avsiktsförklaring har skrivits och detta har nu utvecklats vidare till ett nyttjanderättsavtal. Detta avtal är viktigt för SUIF, för kommunen men är även ett krav från Arvsfonden som beviljat medel till föreningen för investeringar i anläggningen.

Nyttjanderättshavaren har målet att utveckla nya och befintliga aktiviteter inom föreningen och göra detta i samspel med övriga föreningslivet.

Kultur- och fritidschefen har inte deltagit i beredningen av avtalet då denne har bedömts jävig.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Förslag till nyttjanderättsavtal B-hallen Arenan  
Avsiktsförklaring Sorsele kommun–SUIF 240220  
Bilaga 1 – Nedervåning  
Bilaga 2 – Övervåning

### Förslag till beslut

Utvecklingschef lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens allmänna utskott beslut.

---

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2024-11-12

§ 148

Dnr 2021/449-206

## Tomma lokaler i lokalbanken - Ledamotsinitiativ

### Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

Ställföreträdande kommunchef får i uppdrag att fortsätta arbetet och föreslå åtgärder för lokaler i Lokalbanken.

### Ärendebeskrivning

Ledamot Kjell Öjeryd (V) väcker på sammanträdet, via ett ledamotsinitiativ frågan om vikten av att arbetet fortsätter med att hitta en lösning på de tomma lokalerna som just nu finns i lokalbanken. Kommunchefen är ansvarig för lokalerna. Fastighetschefen har analyserat samtliga lokaler.

### Förslag till beslut

Kjell Öjeryd (V) – Ställföreträdande kommunchef får i uppdrag att föreslå åtgärder för tomma lokaler i Lokalbanken.

### Beslutsgång


Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens allmänna utskott beslut.

---



Beslutet sänds till:  
Ställföreträdande kommunchef

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.  
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.  
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).



## Undertecknare

**GUN PIA MARIA SJÖBERG**  
Ordförande  
375KAKX1zv8px+2fLD8uIA 2024-11-13 11:16:00Z

**Johan Magnus Oskar Norlund**  
Justerare  
dQhACXejkFuniby4L/H61w 2024-11-13 20:38:53Z

**Jan Melker Holmberg**  
Nämndsekreterare  
V6HswDR0HKed6dqSn6F2bw 2024-11-14 06:48:26Z

## Dokument i försändelsen

Protokoll allmänna utskottet 2024-11-12.pdf	SHA256: 5d3f393ae183a9612e9714a9cd3958e796e1e5f0ec8190cf66e6bf973ccf2026
---	--



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet  
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.