



Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens sociala- och utbildningsutskott 2021-01-19

Plats och tid	Digitalt möte, ordförande och tjänstepersoner deltar fysiskt i Sessionssalen. Tisdag 19 januari 2021, klockan 08.30-11.55	
Beslutande	Inger Stenlund (v) ordförande Urban Isaksson (v) Nina Häreskog-Linder (c) Katarina Lövgren (s) ersättare för Isak Jonsson Jan Lövgren (s) ersättare för Styrbjörn Lind klockan 08.30-08.43 Styrbjörn Lind (s) klockan 08.43-11.55	
Övriga deltagare	Ulrika Eriksson, Skolchef § 3-4 Anita Brännlund, administrativ chef § 3 Josephine Gabrielsson, samordnare § 6 Elin Stenlund-Andersson, socialsekreterare § 7 Sara Johansson, IFO-chef §§ 3, 8 Inger Sundin, Äldreomsorgschef § 3 Bodil Granström, administratör	
Utses att justera	Katarina Lövgren	
Underskrifter	Sekreterare: Bodil Granström	Paragrafer 1-10 Paragrafer 9-10
	Ordförande: Inger Stenlund	
	Justerande: Katarina Lövgren	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott	
Sammanträdesdatum	2021-01-19	Paragraf 1-10
Datum för anslagets uppsättande	2021-01-	Anslaget tas ner efter 2021-02-
Förvaringsplats för protokollet	Stödverksamheten	
Underskrift Bodil Granström	



Su § 1

Fastställande av ärendelistan

Social- och utbildningsutskottets beslut

Dagens ärendelista fastställs enligt följande:

1. Upprop.
2. Mötets öppnande.
3. Val av justerare.
4. Meddelande.
5. Information.
6. Nya Kursplaner i grundskola och gymnasieskolan 2021-07-01, dnr 2020/503.
7. Redovisning – anmälan om kränkande behandling, dnr 2020/18.
8. Handlingsplan suicidprevention, dnr 2021/6.
9. Handlingsplan – Handläggning av vuxna med missbruk och beroendeproblematik, socialtjänsten Sorsele kommun, dnr 2020/497.
10. Redovisning – LSS, dnr 2020/436.
11. Övervägande.
12. Begäran om förlängd utredningstid.

Su § 2

Meddelanden

Social- och utbildningsutskottets beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet informeras om inkomna meddelanden:

Dnr 2020/502-133

1. Migrationsverket – Fastställd årsplanering för mottagande av nyanlända för bosättning under 2021.
2. Sveriges Kommuner och Regioners cirkulär 20:53 – Ersättning till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SOL år 2021.
3. IVO, Inspektion för vård och omsorg, information om regeringsuppdrag om omsorgsregistret. Handlingsid: 2020.6174
4. Sveriges Kommuner och Regioners cirkulär 20:52 – Ersättning till villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera för år 2021.
5. Sveriges Kommuner och Regioners cirkulär 20:63 – Avtal om musikanvändning i regional verksamhet 2014-2021 alternativt 2017-2021.

Dnr 2020/119-060

6. SIKT 2.0 – projekt som drivs i samverkan med Region Västerbotten, Region 10-kommunerna och Arbetsförmedlingen.
7. Sveriges Kommuner och Regioners meddelande från styrelsen nr 24/2020 - Överenskommelse mellan Staten och Sveriges Kommuner och Regioner om Välfärdsteknik med de äldre i fokus 2021.
8. Sveriges Kommuner och Regioners meddelande från styrelsen nr 20/2020 - Överenskommelse mellan Staten och Sveriges Kommuner och Regioner inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2021-2022.
9. Sveriges Kommuner och Regioners cirkulär 20:54 – Ersättning till kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner enligt LSS år 2021.

Dnr 2020/482-001

10. Minder organisationsförändring skolläningen 2021-01-01.

Forts.



Datum
2021-01-19

Sida
4

Su § 2 forts.

Dnr 2020/498-133

11. Överenskommelse andelstal mellan Sorsele kommun och Umeå kommun år 2021.

Dnr 2020/454-611

12. Sorsele kommuns svar på skrivelse daterat 17 september 2020 angående samisk undervisning för barn vid Ammarnäs skola.

Dnr 2019/85-047

13. Skolverket beslutar att Sorsele kommun ska återbetala statsbidrag för specialpedagogik för lärande för 2019/2020.

Dnr 2020/244-047

14. Skolverket beslutar att bevilja statsbidrag för undervisning under skollov för 2020.

Dnr 2020/500-047

15. Skolverket beslutar att bevilja statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2020/2021.

Dnr 2020/508-047

16. Skolverket beslutar att bevilja statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2020/2021.

17. Bräcke diakoni information om barn med funktionsnedsättning.
Handlingsid: 2021.33.

Dnr 2021/1-180

18. Öppet brev till ansvariga för skolan.



Su § 3

Informationer

Skolchefen informerar om:

- Arbetsintegrerad lärarutbildning (AIL) Grundlärare 4-6 i Sorsele. Sorsele kommun har tilldelats och planerar att erbjuda två platser (av tio) på den arbetsintegrerade lärarutbildningen som startar vid Umeå universitet hösten 2021. Möjlighet finns då att studera på distans mot lärosätet och samtidigt ha en läraraspirantsanställning i någon av Sorseles grundskolor. Dnr 2020/509-027.
- Mindre organisationsförändring – skolledning 2021-01-31. Dnr 2020/482.
- BEO, Barn- och elevombudet begär, efter genomgång av inlämnat yttrande angående anmälan om kränkande behandling, kompletterande uppgifter. Komplettering har lämnats in till BEO den 18 januari 2020. Dnr 2020/477.
- Översyn av arbetsmiljöansvaret pågår i kommunen så att delegationerna av arbetsmiljöuppgifter kan genomföras enligt plan.
- Information om att Corona-läget är stabilt inom Utbildningsverksamheten.
- Skolchefen planerar att ha kontoret periodvis placerat i Ammarnäs framöver.
- Verksamhetsberättelser 2020 och Verksamhetsplaner vt 2021 är under upprättande på skolenheterna och levereras till nästa utskott. Implementeringen av det systematiska kvalitetsarbetet FOKUS framskrider enligt plan.
- Nya kursplaner börjar gälla i grundskolan från 1 juli 2021. Implementeringen är påbörjad och beräknas bli klar senast december 2022. Uppföljning föreslås redovisas för utskottet tertialvis till dess att samtliga lärare anger att de har tillräckliga kunskaper om förändringarna.

Administrativ chef/rektor informerar om:

FOKUS handbok för hela utbildningsverksamheten. Handboken som fylls med kortfattad information om exempelvis; mötesstruktur och mötets syfte, RUS-samtal, elevråd, elevhälsa.

Äldreomsorgschefen informerar om:

- I veckan påbörjas vaccination mot Covid-19 inom omsorgen.
- Korttidsrummen är fullbelagda.
- Lokaler – en arbetsgrupp har tillsatts för att se över nyttjande av lokaler. Mer information kommer senare i vår.
- Heltidsresan, genomlysning personal, startat upp arbetet att gå igenom vilken personal vi har anställda; hur många tillsvidare-/tjänstställda, in-lasade med mera.
- Arbetar med ledaskapsfrågor.
- Äldreomsorg i byarna: ser över hur förändra genomförande av insats till brukare i hemtjänsten, exempelvis digitala hjälpmedel.

Forts.



Su § 3 forts.

IFO-chefen informerar bland annat om:

- Folkhälsosamordnaren arbetar med handlingsplaner samt bistår med att återrapportera statsbidrag.
- LSS-boendet har flyttat från Tallbacken till Napoleongården.
- Personlig assistansgrupp: rekrytering har avbrutits.
- Piraten: håller på att iordningställa utrymme för fritidsbanken.
- Daglig verksamhet rullar på.
- Ny pandemilag som ställer vissa krav på butiker. Piraten har räknat ut hur många personer som får befinna sig i lokalen samtidigt. Beräkning diarieförd. Dnr 2021/5-180.
- Linda Gustavsson har arbetat som koordinator mot extra tjänst. Redovisning kommer att lämnas till nästkommande utskott.
- Brukarundersökning IFO Sorsele, R10 år 2020. Under hösten 2020 genomfördes brukarundersökning inom IFO. Alla som besökt socialtjänsten har getts möjlighet att svara, anonymt, på frågorna. I Sorsele erbjöds 20 personer att besvara enkäten. Totalt besvarades 11 enkäter som bland annat visar att det är mycket lätt att få kontakt med socialsekreterare. Dnr 2020/529-106.
- Övergått från Procapita till Lifecare som fungerar bra, personalen är nöjda.
- Genomfört medarbetarsamtal.



Su § 4

Dnr 2021/503-610

Nya kursplaner i grundskola och gymnasieskola 2021-07-01

Social- och utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

att förslaget till implementeringsplan för Skolverkets nya kursplaner godkänns.

Ärendebeskrivning

Skolverket har omarbetat befintliga kursplaner och de nya kursplanerna ska börja gälla från och med 1 juli 2021. Huvudmännen ansvarar för att dessa implementeras hos lärarna under perioden 2020-2022.

I skolenheternas verksamhetsplaner beskrivs aktiviteter som förväntas leda till ökade kunskaper kring förändringarna i de nya styrdokumenterna. Framförallt handlar det om att tydliggöra när i konferensordningen detta ska vara i fokus och se till att Skolverkets stödmaterial når lärarna.

Skolverkets stödmaterial kommer att användas under studiedagar och ordinarie konferenstider på skolorna.

De fyra förstelärarna blir förändringsledare under denna implementeringsprocess och ansvaret fördelas gentemot de olika stadierna och skolenheterna så att de får varsin grupp lärare att utbilda och handleda.

Avstämning görs inför varje delårsbokslut (30 april, 31 augusti, 31 december) för att mäta andelen lärare som känner att de har grepp om det nya uppdraget och redovisas då för social- och utbildningsutskottet. Avstämningar görs också i samband med att studiedagarna utvärderas för att se om kunskaperna ökat hos de deltagande lärarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 201109

Presentation nya kursplaner 2021

Utdrag: 21
Ks



Datum
2021-01-19

Sida
8

Su § 5

Dnr 2020/18-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling

Social- och utbildningsutskottets beslut

Redovisningen är mottagen och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Förskolechef och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskolan- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium redovisas för perioden 2020-10-13—12-17.
Personalen har utrett ärendena och vidtagit åtgärder.

Beslutsunderlag

Redovisning perioden 2020-10-13—12-17.

Utdrag: 21
Ks



Su § 6

Dnr 2021/6-106

Handlingsplan för Suicidprevention i Sorsele kommun

Social- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta;

- Anta handlingsplan för Suicidprevention Sorsele kommun.
- Att även samiska samordnaren ingår i preventionsteamet.
- Ordförande i social- och utbildningsutskottet ingår i POSOM-gruppen.

Ärendebeskrivning

Lokala strategin för Agenda 2030 har angivit att Sorsele kommun ska arbeta på alla fronter för att främja psykisk hälsa. Tidiga insatser är viktiga och lägger grunden för en god psykisk hälsa senare i livet.

Arbetet ska ha ett särskilt fokus på unga och bedrivs strategiskt, sektorsövergripande och i samverkan med exempelvis regionen, civilsamhället och andra relevanta aktörer. Ett främjande förhållningssätt ska genomsyra kommunens verksamheter och förvaltningen ska i samverkan med andra aktörer stärka de samhälleliga strukturer som främjar en psykisk hälsa.

Arbetet för psykisk hälsa ska utgå från organisationens lokala handlingsplaner för psykisk hälsa och suicidprevention. Strukturer och strategier för arbetet ska säkerställas och kunskapshöjande insatser ska genomföras i organisationen och bland invånare.

Handlingsplanen för suicidprevention tydliggöra konkret inriktning för prioriterade åtgärdsområden i Sorsele kommun. Arbetet förväntas leda till stärkt psykisk och fysik, jämlik och jämställd hälsa.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2021-01-08.

Handlingsplan för suicidprevention i Sorsele kommun

Checklista barnkonsekvensanalys.

Regeringens strategi inom området psykisk hälsa 2016-2020.

Utdrag: 21
Ks



Su § 7

Dnr 2020/497-761

Riktlinjer – Handläggning av vuxna med missbruk och beroendeproblematik, socialtjänsten Sorsele kommun

Social- och utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Anta riktlinjer för handläggning av vuxna med missbruk och beroende, socialtjänsten Sorsele kommun.
- Revidering av rubricerad riktlinje sker vartannat år.

Ärendebeskrivning

Socialtjänsten ska ha riktlinjer om handläggning av vuxna med missbruk och beroendeproblematik och socialtjänsten i Sorsele kommun ska arbeta efter dem. Riktlinjerna ska revideras kontinuerligt för att kommunen ska ha ett rättssäkert arbetssätt gentemot kommunens invånare.

Detta dokument är en revidering av tidigare beslutad riktlinjer om handläggning av vuxna med missbruk och beroendeproblematik antagen av omsorgsnämnden 2011-03-09, § 49.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2021-01-11.

Riktlinjer.

Utdrag: 21
Ks



Datum
2021-01-19

Sida
11

Su § 8

Dnr 2020/436-700

Redovisning LSS

Social- och utbildningsutskottets beslut

Redovisningen är mottagen och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Ett antal avvikelser redovisades vid utskottets sammanträde 2020-11-10 samt kommunstyrelsens sammanträde 2020-11-24. I samband med detta utlovades en mer utförlig redovisning.

Äldreomsorgschefen överflyttade handläggning av LSS till biståndshandläggare. I samband med överflyttningen gjordes 2020-11-18 en genomgång av samtliga ärenden. En handläggare, som tidigare arbetat med LSS-frågor i en annan kommun, har anställts på timtid fram till 2021-01-31 för att bistå nuvarande handläggare i arbetet.

IFO-chef informerar om läget vid överlämnandet samt genomförda åtgärder fram till 2020-12-30.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2021-01-12.



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

“Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.”



Serienummer: gLBBP0e8v1c1N67q11BjQQ

KATARINA LÖVGREN
Justerare

28-01-2021 09:53



Serienummer: mHAYsMw2xu9yMeSmg8ZZiQ

BODIL GRANSTRÖM
Sekreterare

28-01-2021 13:06



Serienummer: 17MrU0or27ID4ZL00K11mg

INGER STENLUND
Ordförande

28-01-2021 20:24

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering. Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Su 210119 §§ 1-10 proto.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2021-01-28 08:27 Underskriftsprocessen har startat
2021-01-28 08:27 Underskriftsprocessen har startat
2021-01-28 08:27 Underskriftsprocessen har startat
2021-01-28 08:27 En avisering har skickats till Inger Stenlund
2021-01-28 08:27 En avisering har skickats till Katarina Lövgren
2021-01-28 08:27 En avisering har skickats till Bodil Granström
2021-01-28 09:50 Autentiseringssidan har nåtts av Katarina Lövgren med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 46.236.93.77
2021-01-28 09:50 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Katarina Lövgren
2021-01-28 09:53 KATARINA LÖVGREN har signerat dokumentet Su 210119 §§ 1-10 proto.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: gLBBPOe8vlc1N67qllBjQQ)
2021-01-28 09:53 Alla dokument har undertecknats av Katarina Lövgren
2021-01-28 13:04 Autentiseringssidan har nåtts av Bodil Granström med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 80.88.99.11
2021-01-28 13:05 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Bodil Granström
2021-01-28 13:06 BODIL GRANSTRÖM har signerat dokumentet Su 210119 §§ 1-10 proto.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: mHAYsMw2xu9yMeSmg8Z2iQ)
2021-01-28 13:06 Alla dokument har undertecknats av Bodil Granström
2021-01-28 20:08 Autentiseringssidan har nåtts av Inger Stenlund med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 95.195.138.252
2021-01-28 20:08 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Inger Stenlund
2021-01-28 20:24 INGER STENLUND har signerat dokumentet Su 210119 §§ 1-10 proto.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: 17MrUOr27ID4ZLOOK1lmg)
2021-01-28 20:24 Alla dokument har undertecknats av Inger Stenlund

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo