



Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens sociala- och utbildningsutskott 2020-05-05

Plats och tid	Kommunhuset Tisdag 2020-05-05 kl 08.30-11.50		
Beslutande	Inger Stenlund, (v) ordf Urban Isaksson, (v) Nina Häreskog-Linder (c) Isak Jonsson (s) Styrbjörn Lind, (s) Jan Lövgren, (s) ej beslutande		
Övriga deltagare	Inger Sundin, äldreomsorgschef §§ 35, 38, 39 Sara Johansson, IFO-chef §§ 35, 38 Anton Johansson, utredare § 35 Ulrika Eriksson, skolchef §§ 35, 38, 40-41 Bodil Granström, administratör		
Utses att justera	Styrbjörn Lind		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 34-45
		Bodil Granström	Sekreteress 42-44
	Ordförande	
		Inger Stenlund	
	Justerande	
		Styrbjörn Lind	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott		
Sammanträdesdatum	2020-05-05	Paragraf	34-45
Datum för anslaget uppsättande	2020-05-	Anslaget tas ner efter	2020-06-
Förvaringsplats för protokollet	Stödverksamheten		
Underskrift Bodil Granström		



Su § 34

Fastställande av ärendelistan

Social- och utbildningsutskottets beslut

Dagens ärendelista fastställs enligt följande:

- 1 Upprop
- 2 Mötets öppnande
- 3 Val av justerare
- 4 Information
- 5 Meddelande
- 6 Delegationsbeslut
- 7 Budgetuppföljning, delårsrapport samt övrig ekonomiinformation 2020
- 8 Tillfällig vistelse i Sorsele kommun
- 9 Revisionsrapport - Granskning av Resurser och resultat inom för- och grundskolan
- 10 Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2020
- 11 Omprövning LVU
- 12 Omprövning LVU
- 13 Övervägande
- 14 Målarbete



Su § 35

Information

Social- och utbildningsutskottets beslut

Informationen är mottagen.

Att skolchefen sänder Liljan kommunens rutiner för förskolan gällande hygien,

Medicinskt ansvarig sjuksköterska skriftlig information:

- Patientsäkerhetsberättelsen för föregående år bör upprättas innan sista mars. Under rådande pandemin kommer presentationen av Patientsäkerhetsberättelsen och övriga rutiner lämnas vid senare tillfälle i vår (dnr 2020/157-738)

Äldreomsorgschef informerar om:

- Omorganisation/förändring, Utsikten till Älvglinten, fortgår.
- Corona, covid-19:
Ingen idag känd smittad på boendena.
Träffar med Regionen har dragits ner till två träffar/vecka.
Iordningställt fyra rum till covid-patienter.
Skyddsutrustning finns. Skyddsrockar tillverkas på Piraten, munskydd beställs.

IFO-chefen informerar om:

- IFO: relativt lugnt, inga corona-effekter ännu. Socialsekreterarna har inskolats i äldreomsorgen, vid behov går de in och arbetar.
- LSS-boendet Tallbacken fungerar bra. Det har införts besöksförbud med anledning av Covid-19.
- Piraten: tillverkar skyddsrockar och visir.
- Inga nyanlända. Kvotverksamheten vilande men är redo starta upp om behov finns.

IFO-chef och utredare informerar:

LSS-boendet finns idag i Tallbackens lokaler. Det är en tillfällig lösning. Individ- och familjeomsorgen har fått i uppdrag att utreda för ett permanent boende. IFO-chef och utredaren har intervjuat anhöriga för att ta reda på vad som de anser viktigt för ett boende så som: boendets placering, utemiljö samt bemanning (dnr 2020/88-734).

Skolchefen informerar om:

- Lugnt i verksamheten. Skolledningen och lärarna är förberedda för eventuell stängning av skolan.
- Skolavslutning: inga beslut är tagna ännu.

Forts.



Su § 35 forts.

- Arbetet med ärendet Gymnasieförbund Region 10 (dnr 2019/351-612).
 - Liljan, fristående förskoleverksamhet, står under tillsyn av kommunen. Tillsyn av Liljan pågår och utförs av Tobias Thomson, Region Västerbotten.
 - Framtagna rutiner för att minska risken för smittspridning av Corona, Covid-19 i förskolorna. Rutinerna lämnas till Liljan.
-



Su § 36

Meddelanden

Social- och utbildningsutskottets beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet informeras om inkomna meddelanden:

1. IVO, Inspektionen för vård och omsorgs beslut angående ansökan om överflyttning.

Dnr 2020/94047

2. Socialstyrelsens beslutar bevilja statsbidrag 2020 för att öka kunskapen om homosexuellas, bisexuellas och transpersoners situation.

Dnr 2020/174-133

3. Migrationsverket information att skjuta upp överföring av kvotflyktingar till Sverige tillsvidare.

Dnr 2020/165-060

4. Akademi Norr – medfinansiering för ESF-projekt ”Välfärdsteknologi i omsorgen” projektperioden 2020-08-01—2022-12-31.

Dnr 2020/128-465

5. Samhällsbyggnadsnämndens rapport för livsmedelskontroll på förskolan Blåhaken.

Dnr 2020/42-600

6. Skolinspektionens beslut angående uppföljning av Skolinspektionens beslut om att lämna anmälan till Sorsele kommuns klagomålshantering. Uppföljningen av ärendet kan avslutas.



Su § 37

Anmälan om delegationsbeslut

Social- och utbildningsutskottets beslut

Delegeringsbesluten överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde.

Följande delegationsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för tiden 2020-03-17—05-04, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Nr 18. Ekonomiskt bistånd
 - Nr 19. Bistånd till vård och placering mm
 - Nr 20. Ersättning från enskild mm
 - Nr 21. Beslut om utredning
 - Nr 22. Vård enligt LVU
 - Nr 24. Föräldrabalken
-



Su § 38

Dnr 2020/112-042

Budgetuppföljning

Social- och utbildningsutskottets beslut

Informationen är mottagen.

Noteras att verksamheten Familjehem barn och unga är underfinansierad.

Ärendebeskrivning

Äldreomsorgschefen redovisar budgetuppföljning perioden januari-mars 2020. Enligt preliminär prognos beräknas årets resultat för äldreomsorgsverksamheten med ett överskott om ca 14 000 kronor.

Individ- och familjeomsorgschefen redovisar budgetuppföljning perioden januari-mars 2020. Enligt preliminär prognos beräknas årets resultat för individ- och familjeomsorgsverksamheten med ett underskott om ca 1 270 000 kronor.

Skolchefen redovisar budgetuppföljning perioden januari-mars 2020. Enligt preliminär prognos beräknas årets resultat för utbildningsverksamheten med ett överskott om ca 592 000 kronor.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning jan-mars 2020



Su § 39

Dnr 2020/181-730

Tillfällig vistelse i Sorsele kommun

Social- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

Med anledning av covid-19 att äldreomsorgsverksamheten inte ska verkställa beställningar av stöd och hjälp från andra kommuner under tillfällig vistelse i kommunen enligt 2 kap 6 § socialtjänstlagen. Beslutet gäller tills vidare.

Ärendebeskrivning

Folkhälsomyndigheten kom den 19 mars 2020 med nya rekommendationer gällande icke nödvändiga resor inrikes. Enligt rekommendationerna behöver alla hjälpa till att dämpa spridningstakten av covid-19 i Sverige. Därför behöver alla tänka igenom om planerade helgresor eller andra resor är nödvändiga att genomföra. Den som är sjuk ska inte resa alls. Personer över 70 år bör enligt Folkhälsomyndighetens rekommendation begränsa sitt sociala umgänge så långt som möjligt.

Till följd av rekommendationerna gör äldreomsorgsverksamheten bedömningen att verkställande av stöd och hjälp utifrån beställningar från andra kommuner inte är förenligt med att hjälpa till att dämpa spridningstakten av covid-19 i Sverige. Beslutet får omprövas i samband med att folkhälsomyndigheten ändrar sina rekommendationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2020-04-21

Utdrag: 20
Ks



Su § 40

Dnr 2020/104-007

Revisionsrapport – Granskning av Resurser och resultat inom för- och grundskolan

Social- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- Att godkänna upprättat yttrande på revisionsrapporten.
- Föreslå kommunfullmäktige lägga yttrandet till handlingarna efter delgivning.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har med hänsyn till risk och väsentlighet bedömt det angeläget att göra en granskning av kommunens för- och grundskoleverksamhet. Fokus har inriktats på:

- Resurser för analys och utvärdering
- Rutin för analys och utvärdering av verksamhetens resultat
- Styrmodell för resursfördelning
- Måluppfyllelse för kvalitet, ekonomi och effektivitet

Utbildningsverksamheten lämnar följande svar på revisionsrapporten:

2.1 Resurser för analys och utvärdering

Utbildningsverksamheten har under 2019 förbättrat arbetet med uppföljning och analys i och med att skolorganisationen börjat fungera tillfredställande.

2.2 Rutin för analys och utvärdering av verksamhetens resultat

Utbildningsverksamheten har sedan nya skolchefen tillträdde börjat arbeta med FOKUS Skolutveckling som sitt ledningssystem. Genom systemet effektiviserar konferensordningen i verksamheterna och dyrbar arbetstid värnas. Vid de cykliska och fastställda avstämningsdatumen enligt FOKUS-kalendariet utvärderas verksamheternas arbetssätt och uppnådda resultat analyseras. Nya verksamhetsplaner upprättas därefter baserade på nuläget kopplat till kommunfullmäktiges mål.

Kopplingen mellan uppnådda resultatnyckeltal och förbrukade resurser är under fortsatt utveckling. Eftersom elevunderlaget varierar kraftigt från år till år i de små årskullarna om ca 20 elever blir variationerna i effektivitet procentuellt sett mycket varierande. Den sammanfattande bedömningen har därför färgkodats (röd, gul, grön) och testas nu vid tertialrapporter och årsbokslut för att beskriva skolchefens uppfattning av måluppfyllelsen utifrån det aktuella elevunderlaget. Skolinspektionen har också granskat det systematiska kvalitetsarbetet och givit klartecken till utformningen.

Forts.



Su § 40 forts.

Effektiviteten skulle kortsiktigt kunna öka om kommunens mindre skolenheter lades ned men då finns andra ej mätbara värden som påverkas negativt. Förhoppningen och tillväxtnålet om en befolkningsökning i kommunen gynnas av att byskolorna finns kvar. Denna prioritering avspeglas dock inte i den kortsiktiga måluppfyllelsen även om den är väldigt resurskrävande.

För närvarande är nettokostnaden för vistelsetiden för barn inom exempelvis förskoleverksamheten hög i förhållande till en jämförelsekostnad för riket, vilket helt förklaras av de mindre förskole- och skolenheterna. Skolklasserna består i byskolorna av ett fåtal elever per lärare som resulterar i samma effekt för grundskolan.

Utbildningsverksamheten instämmer i revisionens rekommendation att utveckla sambandet mellan ekonomi och kvalitet och kommer inför 2021 se över att utveckla det ekonomiska målet ytterligare. Ett möjligt scenario är att utgå från databasen Kolada för att jämföra och analysera effektiviteten. Exempelvis kan det i målarbetet tas med ekonomiska mål gällande nettokostnad per förskolebarn, per elev i förskoleklass samt kostnaden för kommunal grundskola år 1-9 per elev.

Inom dessa tre områden har Sorsele högre kostnadsläge än förväntat, vilket därmed bör finnas med i målarbete för att bättre följa sambandet mellan ekonomi och kvalitet.

2.3 Styrmodell för resursfördelning till för- och grundskolan

Den nya styrmodellen för resursfördelning innebär utmaningar för utbildningsverksamheten. På det sätt som modellen beskrivs ska den vara tydlig, transparent och legitim och har en tydligare koppling till demografi och antal elever i verksamheten. Utformningen riskerar att på ett negativt sätt påverka utbildningsverksamheten som inte har en elevstruktur som möjliggör en verksamhet som motsvarar snittet av alla andra kommuner och därmed kan innebära svårigheter att ha samma kostnadsstruktur. Även om samtliga byskolor läggs ned krävs exempelvis att man gör åldersblandade klasser i Vindelälvs skolan för att hålla sig inom ramen för en genomsnittlig verksamhet i jämförbar kommun.

2.4 Styrmodell för resursfördelning till för- och grundskolan

Utbildningsverksamhetens får inför kommande budgetår fastställa mål som kan mäta verksamhetens effektivitet på det sätt som beskrivits i avsnittet 2.2.

Utdrag: 20
Ks

Beslutsunderlag

Kommunrevisionens skrivelse 2020-03-10

Revisionsrapport

Tjänsteutlåtande 2020-04-21



Datum
2020-05-05

Sida
11

Su § 41

Dnr 2020/18-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling

Social- och utbildningsutskottets beslut

Informationen är mottagen och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Förskolechef och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskole- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium:

<i>Datum</i>	<i>Händelse</i>	<i>Avslutat</i>
2020-03-16	Fysiskt	Ja
2020-03-19	Verbalt	Ja
2020-03-19	Fysiskt	Ja
2020-03-20	Verbalt	Ja
2020-03-24	Verbalt	Ja

Beslutsunderlag

Redovisning

Utdrag: 20
Ks



Su § 45

Politiska mål

Ärendebeskrivning

Efter avslutat möte diskuterades mål för äldreomsorgen. Ordförande har önskemål om att ledamöterna kommer med förslag på verksamhetsmål för äldreomsorgen. Dessa kommer att behandlas på budgetberedningen 12 maj.



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

“Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.”



Serienummer: 17MrU0or27ID4ZL00K1lmg

INGER STENLUND
Ordförande

IP: 85.8.48.98
11-05-2020 08:33



Serienummer: DwDiS/neSi1IQ9Dr/LkDeA

STYRBJÖRN LIND
Justerande

IP: 85.235.22.79
11-05-2020 09:36



Serienummer: mHAYsMw2xu9yMeSmg8Z2iQ

BODIL GRANSTRÖM
Sekreterare

IP: 80.88.99.11
11-05-2020 12:40

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering. Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Su 200505_§§ 34-45.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 14 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2020-05-11 08:01 Underskriftsprocessen har startat
2020-05-11 08:01 Underskriftsprocessen har startat
2020-05-11 08:01 Underskriftsprocessen har startat
2020-05-11 08:01 En avisering har skickats till Inger Stenlund (inger.stenlund.pol@sorsele.se)
2020-05-11 08:01 En avisering har skickats till Styrbjörn Lind (styrbjorn.lind.pol@sorsele.se)
2020-05-11 08:01 En avisering har skickats till Bodil Granström (bodil.granstrom@sorsele.se)
2020-05-11 08:23 Autentiseringssidan har nåtts av Inger Stenlund med metod 2 Factor identification från IP-adress: 85.8.48.98
2020-05-11 08:24 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Inger Stenlund
2020-05-11 08:33 INGER STENLUND har signerat dokumentet Su 200505_§§ 34-45.pdf via Swedish BankID. (Unique ID: 17MrU0or27ID4ZLO0K1Img)
2020-05-11 08:33 Alla dokument har undertecknats av Inger Stenlund
2020-05-11 09:20 Autentiseringssidan har nåtts av Styrbjörn Lind med metod 2 Factor identification från IP-adress: 85.235.22.79
2020-05-11 09:21 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Styrbjörn Lind
2020-05-11 09:36 STYRBJÖRN LIND har signerat dokumentet Su 200505_§§ 34-45.pdf via Swedish BankID. (Unique ID: DwDiS/heSi1IQ9Dr/LkDeA)
2020-05-11 09:36 Alla dokument har undertecknats av Styrbjörn Lind
2020-05-11 12:39 Autentiseringssidan har nåtts av Bodil Granström med metod 2 Factor identification från IP-adress: 80.88.99.11
2020-05-11 12:39 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Bodil Granström
2020-05-11 12:40 BODIL GRANSTRÖM har signerat dokumentet Su 200505_§§ 34-45.pdf via Swedish BankID. (Unique ID: mHAYsVw2xu9yMeSmg8Z2iQ)
2020-05-11 12:40 Alla dokument har undertecknats av Bodil Granström

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo